

DJEČJI VRTIĆ GROBNIČKI TIĆI  
JELENJE I MOŠĆENIČKA DRAGA

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I  
PROGRAMA RADA ZA PEDAGOŠKU GODINU  
2016./2017.GODINU**

RAVNATELJICA: Stanislava Perušić

ČAVLE, rujan 2017.

## VIZIJA

Vrtić je mjesto za igru, život i cjeloviti razvoj individualnih potencijala djeteta u skladu s razvojnim potrebama i pravima djece.

## MISIJA

- Pružiti svakom djetetu njegu, skrb i zaštitu
- Cjelovit razvoj svih dječjih sposobnosti, potencijala i kompetencija u partnerstvu s obitelji
- Zadovoljiti djetetove potrebe i štititi njegova prava
- Omogućiti stjecanje socijalnih vještina u interakciji s djecom, odraslima i okruženju u kojem dijete živi.
- Osmisliti i omogućiti razvojnu i poticajnu sredinu za cjelovit razvoj djece
- Njegovanje kulturne baštine i tradicije okruženja u kojem dijete živi

## SADRŽAJ

1. UVOD .....	4
2. USTROJSTVO RADA.....	5
3. MATERIJALNI UVJETI .....	14
4. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE .....	16
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....	22
6. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	31
7. SURADNJA S RODITELJIMA .....	36
8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA .....	39
9. VREDNOVANJE PROGRAMA .....	41
10. BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA.....	42
11. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE .....	46
12. UPRAVNO VIJEĆE .....	47
13. ZAKLJUČAK.....	48

## 1. UVOD

Izvešće je rad cjelogodišnjeg praćenja rada, pismenih izvješća odgajatelja, ali i vrednovanja svih sudionika odgojno- obrazovnih procesa: djece, roditelja, odgajatelja, stručnog suradnika pedagoga, vanjskog stručnog suradnika psihologa i ravnatelja.

Nastojali smo ostvariti sve zacrtane zadaće iz Godišnjeg plana i programa u pedagoškoj godini 2016./2017.

Ustroj skupina po uzrastu djece je ustaljen i jako dobro prihvaćen od roditelja, djece i djelatnika vrtića. Tokom godine djeca su se ispisivala i upisivala što je iziskivalo stalnu prilagodbu djece, odgajatelja, ali i skupina. Ove godine imali smo dvije odgajateljice na ostvarivanju pripravničkog staža što je olakšalo organizaciju rada kao i realizaciju planiranih zadaća iz Godišnjeg plana i programa.

Radno vrijeme vrtića usklađeno je s potrebama djece i roditelja.

Vrtić je u pedagoškoj godini 2016./2017. radio od 6:00 – 17:00.

Tokom cijele pedagoške godine radi se na poboljšanju materijalnih i prostornih uvjeta rada što doprinosi kvaliteti rada te ugodnoj atmosferi u ustanovi.

Izrazito se vodi računa o provođenju sigurnosnih mjera te stvaranju optimalnih uvjeta za boravak djece kako u unutarnjem tako i na vanjskom prostoru.

Nastojimo zadržati kvalitetu rada i razvijati kompetenciju svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Kontinuirano se potiče i osvještava odmak od tradicionalne uloge u korist izgradnje profesionalne autonomije i izgradnje praktičara, kao i cilj suvremene predškolske ustanove.

## 2. USTROJSTVO RADA

### 2.1. Organizacija programa

Dječji vrtić "Grobnički tići" obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Jelenje i Općine Mošćenička Draga.

Programi predškolskog odgoja i obrazovanja provode se organizirano i namjenjeni su djeci od dvije godine do polaska u školu. Potreba roditelja je da smjeste dijete i od godinu dana u ustanovu, no zbog nedostatka prostora prisiljeni smo tu djecu odbiti. Programi se provode sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja (MZOŠ, 2008.)

Svi programi koji se provode u vrtiću verificirani su od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske.

U pedagoškoj godini 2016./2017. Dječji vrtić "Grobnički tići" ponudio je korisnicima usluga sljedeće redovite cjelodnevne i poludnevne programe i specijalizirane kraće programe:

- Redoviti cjelodnevni desetosatni program jaslica
- Redoviti cjelodnevni desetosatni program vrtića
- Redoviti poludnevni program vrtića
- Specijalizirani kraći program ranog učenja engleskog jezika
- Specijalizirani kraći program za djecu od 3-6 godina (igraonica)  
Koja nisu obuhvaćena redovitim programom.
- Program predškole

Ostvareni su svi redoviti programi te specijalizirani program ranog učenja engleskog jezika i program igraonice za djecu od 3-6 godina.

Ponuđen je i ostvaren kraći program predškole u trajanju od 250 sati koji su završila djeca školski obveznici s područja Općine Jelenje I Općine Mošćenička Draga koja nisu obuhvaćena redovitim vrtićkim programom.

Program predškole za djecu polaznike redovitih programa vrtića provodio se od 1.listopada do 31.svibnja.

Do 31.12.2016. provodio se u jutarnjem periodu, a nakon Nove godine intenzivno i u jutarnjem i popodnevnom periodu.

## 2.2. Redoviti programi

Redoviti programi provode se na dvije lokacije: u Podhumu i u podružnici Mošćenička Draga.

Poludnevni program provodio se integrirano s cjelodnevnom programom u podružnici Mošćenička Draga.

Broj djece i naziv skupine redovitog programa:

Vrsta programa	Broj djece	Broj skupina
Cjelodnevni program - jaslice (2 do 3 godine)	20	1
Mlađa skupina (3 do 4 godine)	24	1
Srednja skupina (4 do 5 godina)	27	1
Starija mješovita skupina (5 do 6 godina)	28	1
Starija skupina-školarci	31	1
Mješovita mlađa skupina (Mošćenička Draga)	18	1
Starija mješovita skupina (Mošćenička Draga) (5 do 7.godina)	26	1

Odgojno-obrazovni rad u objektu Podhum provodila su dva djelatnika po skupini.

U podružnici Mošćenička Draga, nakon nove godine prelazimo u novi vrtić i s radom počinje i mlađa mješovita skupina. Krajem veljače startaju i jaslice.

### **2.3. Specijalizirani kraći programi**

Specijalizirani kraći programi odvijali su se na području Općine Jelenje i Općine Mošćenička Draga.

Cilj nam je djeci ponuditi raznovrsne mogućnosti učenja i razvijanja djetetovih sposobnosti kroz tematski specijalizirane cjeline.

Specijalizirani kraći program engleskog jezika odvijao se u četiri skupine, dva puta tjedno u trajanju od 30 minuta u objektu Podhum i u dvije skupine u podružnici Mošćenička Draga.

Tijekom ove pedagoške godine specijalizirane programe koristila su isključivo djeca polaznici programa vrtića. Program su provodile odgajateljice Mirela Knežević i Maja Bujanj koje su dodatno educirane u području engleskog jezika.

Specijalizirani kraći program igraonice za djecu od 3-6 godina provodio se dva puta tjedno u popodnevnom periodu u trajanju od 90 minuta.

Program je polazilo prosječno od 10-12 djece. Program je provodila odgajateljica Anamarija Geriol.

U podružnici Mošćenička Draga program igraonice se nije provodio jer je otvorenjem novog vrtića zadovoljena potreba roditelja za zbrinjavanjem djece.

Specijalizirani kraći programi provode se od listopada do kraja svibnja.

### **2.4. Program predškole**

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju predškole (prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju NN 10/1997, 107/2007 i 94/2013.) program predškole je obvezan program odgojno-obrazovnog rada s djecom

u godini prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Djeca koja nisu obuhvaćena nekim od oblika organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja, uključena su u kraći program predškole.

Program se provodio od veljače do lipnja 2017.godine, od ponedjeljka do petka. Ukupno je bilo uključeno 8-oro djece u Podhumu. U podružnici Mošćenička Draga nije bilo djece za program predškole. Realiziran je program od 250 sati u jutarnjem periodu, što smo uspješno realizirali integracijom djece u postojeće skupine.

Program predškole provodile su odgajateljice Mirela Knežević, Valentina Malinarić, Anamarija Geriol i Marina Perušić.

Predškolu je sufinanciralo Ministarstvo i Osnivač (fizička osoba).



## PODACI O VRSTAMA PROGRAMA

Vrsta programa	Broj skupina	Rujan 2016.	Lipanj 2017.
Jaslice	2	20	34
Vrtić	6	162	152
Predškola	1	26	25
Program - engleski	6	56	56
Igraonica	1	10	12
Igraonica (Mošćenička Draga)	1	3	3

Za pedagošku 2016./2017.godinu ukupno su zaprimljene 162 prijave.

Obuhvaćenost djece programima predškole bila je potpuna.

Svi zainteresirani mogli su se uključiti u željene specijalizirane programe, ali ne i u programe redovitog organiziranog predškolskog odgoja.

Možemo reći da naša ustanova tijekom ove pedagoške godine nije u potpunosti pokrila potrebe roditelja s područja Općine Jelenje, ali je pokrila s područja Općine Mošćenička Draga. U Općini Jelenje potreba je roditelja za smještajem djece jasličkog uzrasta od 1-2 godine. Dugoročni cilj i zadatak je povećati obuhvat djece redovitim i kraćim programima kako bi što veći broj djece ostvario pravo na jedan od oblika organiziranog predškolskog odgoja.

Važno je istaknuti da je svoj djeci u godini prije polaska u školu omogućen boravak u programima vrtića. Izostanci djece najčešći su ljeti i za vrijeme školskih praznika. Razlozi izostanka djece su bolest i korištenje godišnjeg odmora.

## 2.5. Podaci o djelatnicima

Broj djelatnika utvđen je na osnovi Odluke o elementima standard društvene brige o djeci predškolske dobi (NN 29/83).

Vrtić ima ukupno 23 zaposlena djelatnika. Stručna sprema je u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97, 107/07 i 94/13.). U redovnim programima radi ukupno 16 odgajateljica. Tijekom godine su zapošljavani odgajatelji na određeno radno vrijeme radi zamjena kolegica.

Odgajatelji rade tjedno 40 sati od čega 27,5 u neposrednom radu s djecom u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Tijekom godine broj djece na čekanju je bio minimalan. Najviše djece na čekanju je bilo u jaslicama (Ustanova prima djecu od 24 mjeseca) u centralnom vrtiću Podhum. Iz tog razloga cijela skupina djece od 12-24 mjeseca boravila je u susjednom vrtiću. Djeca jasličke dobi iz Mošćeničke Drage su primljena sva, pošto je mjesta dovoljno.

Broj djece nije stalan, već varira ovisno o upisu ili ispisu u toku pedagoške godine.

## 2.6. Pripravnici i studentska praksa

### Pripravnici

- **Marina Perušić** (stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa)
- Iva Vukas Vučetić (stručno osposobljavanje za rad sa zasnivanjem radnog odnosa).
  - Pripravnica Marina Perušić je sa ostvarivanjem pripravničkog staža započela 20.05.2016. i završila 20.05.2017. Mentor: je Tihana Miloš, odgajatelj
  - Ostali članovi povjerenstva:  
Stanislava Perušić, ravnateljica-predsjednica povjerenstva,  
Maja Dević, stručni suradnik pedagog

- **Marina Perušić** (stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa )
  - Pripravnica je sa ostvarivanjem pripravničkog staža započela u svibnju nakon izrađenog programa stažiranja i prihvaćenog od strane HZZ-a.
  - Mentor: Darija Kus, odgajatelj
  - Ostali članovi povjerenstva:  
Stanislava Perušić – ravnatelj  
Maja Dević - stručni suradnik pedagog.

### **Studentska praksa**

Na studentskoj praksi tokom godine, boravila je studentica prve godine fakulteta : Andrea Juričić.

Studentice II godine fakulteta: Maja Crnković, Petra Šporer i Helena Vičević u vrtiću su odradile studentsku praksu.

### **2.7. Stručno – razvojna služba**

Poslove stručnih suradnika obavljaju Maja Dević, VSS profesor pedagogije i vanjski suradnik Ines Denona, VSS, profesor psihologije.

Stručni suradnici uz ravnateljicu Stanislavu Perušić, čine stručno razvojnu službu vrtića koji radi na unapređivanju i promidžbi rada vrtića i cjelokupne djelatnosti.

### **2.8. Ostali djelatnici**

- Vrtić Podhum
  - Glavna kuharica: Sabina Beović
  - Pomoćna kuharica: Alma Radetić

Spremačica: Marinka Superina

- Podružnica: Mošćenička Draga  
Kuharica: Marica Zovko  
Spremačica: Vedrana Trbušić

Svi radnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

Ostvareni su vidljivi pomaci u kvaliteti vrtićke prakse i materijalnom okruženju. I dalje je potreban rad na timskom radu, skladnim i dobrim međuljudskim odnosima koji doprinose kvaliteti zajedničkog življenja djece i odraslih.

## **2.9. Organizacija rada, radno vrijeme i rad ljeti**

Radno vrijeme vrtića utvrđeno je na osnovu iskazanih potreba roditelja.

Vrtić radi od 6.00- 17.00 sati za potrebe redovitih programa te do 18.00 sati za potrebe kraćih programa ..

Krajem lipnja mjenja se organizacija rada. Prema broju prijavljene djece rad u srpnju i kolovozu odvijao se u dvije skupine u objektu Podhum i dvije skupine u podružnici Mošćenička Draga.

Organizacija rada u pogledu radnog vremena vrtića, odgojnih skupina i odgajatelja je fleksibilna i prilagođava se potrebama i interesima djece i roditelja.

Ostvareni su kontinuirani i fleksibilni organizirani boravci na vanjskom prostoru. Djeca su boravila na prostoru dvorišta, organiziranim šetnjama bližom i daljnjom okolicom. Na taj način su se djeca upoznavala s okruženjem te usvajala nove pojmove i razvijala svoja znanja i vještine, a sve u skladu s našom vizijom i misijom.

Vizija i misija konkretizirane su i donesene početkom pedagoške godine te čine osnovicu zajedničkog promišljanja i usmjeravanja rada svih djelatnika i ustanove.

Prijedlozi bitnih zadataka za sljedeću pedagošku godinu su:

- I dalje tražiti organizacijske putove i rješenja ustroja između samih odgajatelja, među skupinama, s roditeljima, u istraživanju i upoznavanju lokalne zajednice.
- Traženje organizacijskih modela poboljšanja socijalnog konteksta u objektima Dječjeg vrtića "Grobnički tići".

### 3. MATERIJALNI UVJETI

Veoma su bitan čimbenik ostvarenja kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, zato je i ovo razdoblje proteklo u kontinuiranom nastojanju ustanove za podizanjem kvalitete uvjeta rada.

Tijekom cijele godine prema Godišnjem planu i programu ustanove i materijalnim mogućnostima kojima je osnivač pratio potrebe, vršilo se poboljšanje materijalnih uvjeta za što kvalitetniji i sigurniji boravak djece u vrtiću. Početkom pedagoške godine za svaku skupinu nabavljene su igračke i didaktički materijali. Tokom cijele godine nastojalo se osigurati potrošni material za potrebe skupina.

Posebno se vodilo računa da su skupine opremljene potrošnim materijalom te da ima dovoljno sredstava za čišćenje i dezinficiranje svih prostora vrtića, namještaja i igračaka. Svake godine nabavlja se nove tepihe za sobe dnevnog boravka. Izrađen je namještaj po mjeri (garderobne klupice, ormarić za potrebe djece u jasličkoj skupini, ormar za didaktiku i stručnu literaturu djelatnika,..)

Redovito se vodi održavanje svih strojeva i prate se potrebni popravci. Potrebne investicije poduzimaju se i rade u okviru financijskih mogućnosti.

Realizacija prihoda i rashoda tekla je prema Godišnjem financijskom planu za 2017.godinu.

Prijedlog važnih zadaća za sljedeću godinu:

- **Objekt Podhum** - proširenje kuhinje, uređenje garderobnog prostora za djelatnike, nabava konvektomata za potrebe kuhinje, unapređenje vanjskog prostora (uređenje tende za pokrivanje pješčanika, uređenje nastrešnice )
- **Objekt Mošćenička Draga** – dodatno opremanje objekta

Nastojalo se ulazni prostor vrtića usmjeriti na poticajno okruženje i estetski i sadržajno ga osmisliti. Stoga smo prostor osmišljavali:

- Izložbeni prostor dječjih radova, izjava i fotografija,
- Mjesto sadnje cvijeća i praćenje njenog rasta,
- Istraživački centar (rezultati),
- Maske za maškare,
- Kutići godišnjih doba,
- Radovi djece vezani za blagdane i događanja u životu ljudi.

Da bi osigurali da se ostvari prioritetni cilj odgojno-obrazovnog rada koji je izražen kroz ostvarenu dobrobit za svako dijete, neophodno je pratiti i slijediti njihov interes. Tako je ljubav prema životinjama, rezultirala osmišljavanjem raznih centara i igara vezanih uz bogati životinjski svijet.

Roditelji su kao i uvijek aktivni sudionici odgojno-obrazovnog procesa. Uglavnom su donirali potreban neoblikovani material raznih vrsta, pomogli pri izradi kostima za kazališne predstave, sudjelovali na Božićnim i Uskršnjim radionicama, donirali igračke, slikovnice, didaktičke igre, popravljali audio-vizualne uređaje. U skladu sa svojim mogućnostima nastojali su donirati papir, ukrase za aktivnosti, jesenske plodove...

Neke od centara formirali smo na poznavanju i njegovanju kulturnog identiteta sredine u kojoj vrtić djeluje:

- Čitanje priča i stihova na čakavštini,
- Kuhanje tradicionalni jela i kolača našeg kraja,
- Kutić maškaranih običaja i tradicije kraja u kojem živimo,
- Obilježavanje blagdana na tradicionalni način kako se obilježava na Grobniku.

Rad na njegovanju tradicije i govora kraja bio je u potpunosti usklađen s preporukama Nacionalnog kurikuluma ranog i predškolskog odgoja.

## **4. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE**

### **4.1. Praćenje psihofizičkog razvoja i zdravstvenog stanja djeteta**

Za tjelesni rast i razvoj djece potrebno je stvoriti dobre uvjete i svakodnevno voditi brigu.

Unutar skupine odgajatelji su kroz individualni pristup djetetu pratili njegov napredak (na listama praćenja u rujnu / listopadu, te u svibnju). Djeca s teškoćama u razvoju nakon provedenog praćenja, po potrebi su upućivana na kliničku obradu. Provedeni su inicijalni razgovori sa svim roditeljima novoupisane djece. Od zdravstvene dokumentacije vodila se:

- Evidencija bolesti i cijepljenost djeteta
- Evidencija ozljeda
- Antropometrijska mjerenja djece jasličke i vrtičke dobi

Evidencija pobola djece vršila se mjesečno te se bilježila u zdravstvenu dokumentaciju evidencije bolesti. Vođena je na osnovu liječničke ispričnice izdane od strane pedijatra djeteta.

Veoma se vodi briga o čistoći prostora, materijala, igračaka te svih predmeta i prostora s kojima dijete dolazi u doticaj. Najviše nezadovoljstva je prisutno u odnosu na održavanje vanjskog prostora. Iako je predviđen svakodnevni pregled igrališta prije izlaska djece na vanjski prostor, otežavajuća okolnost nam je popodnevna devastacija: oštećenje sprava i ulaznog portuna, bacanje smeća i pijeska po travnatom dijelu.

Da bi vrtić bio još kvalitetniji i sigurniji planira se opremanje kvalitetnom zaštitnom ogradom, čime ćemo značajno poboljšati kvalitetu življenja djece kako u vrtiću, tako i na vanjskom prostoru.

U odnosu na prehranu djece svi su sudionici vrlo zadovoljni. Prehrana zadovoljava kvalitetom, izgledom, ukusom i načinom posluživanja.

Iz godišnje analize Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije proizlazi da je prosječna energetska vrijednost



uzorkovanih cjelodnevnih obroka unutar preporučene vrijednosti za djecu predškolske dobi. Mikrobiološka ispitivanja uvjeta i ispitivanja uzoraka hrane ukazuju na dobre higijenske uvjete, što je potrebno i dalje održavati.

Broj obroka i raspon između obroka usklađen je s propisima. Zadovoljstvo prehranom treba zahvaliti glavnoj i pomoćnoj kuharici koje ulažu maksimalne napore u ostvarenju zadanih ciljeva.

Djeca kroz svakodnevne aktivnosti usvajaju navike pranja ruku, čišćenje prostora, odnosa prema igračkama, urednog svlačenja i oblačenja, samostalnost i odgovornost u ovim i sličnim situacijama.

Starija skupina započela je s promicanjem oralnog zdravlja i nakon niza aktivnosti posjetili su stomatološku ordinaciju gđe. Sanje Juričić kojoj se ovim putem zahvaljujemo na strpljenju i brizi kod svakog posjeta.

Cilj ovog projekta je očuvanje zdravlja zubi od najranije dobi i stjecanje navika četkanja zubi. Sa četkanjem zuba počinje se nakon doručka i ručka. Provedba ovog projekta nije bila moguća u ostalim skupinama. Tokom mjeseca prosinca, siječnja i veljače uočeno je najviše izostanaka djece. Većinom su to bila kraća bolovanja (respiratorne infekcije, crijevne zaraze), a bilo je i nekoliko slučajeva atipične upale pluća nastale kao komplikacije streptokokne upale.

Imali smo i vodene kozice, ali većinom u mlađim skupinama. Težih povreda i bolesti nije bilo.

Jednom mjesečno koristili smo usluge atletskog kluba i vježbali u atletskoj dvorani što je djecu jako veselilo. Sve obavjesti nalaze se i u kutićima za roditelje te na info punktu.

Prijedlozi bitnih zadaća za sljedeću godinu:

- Briga za zube
- Kontinuirano tjedno provođenje tjelesnih aktivnosti u sobama dnevnog boravka
- Nastavak tjelesnog vježbanja u atleškoj dvorani kako bi se obogatio dječji doživljaj i pobudila želja za organiziranim tjelesnim vježbanjem.

#### **4.2. Identifikacija djece s posebnim potrebama (darovitost, teškoće u razvoju)**

Prilikom upisa provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima i djetetom.

Kroz razgovor prenose se roditeljima informacije o vrtiću, te se dobivaju osnovni podaci o djetetu kako bi se olakšao ulazak djeteta u jaslice/vrtić. Na osnovu dobivenih podataka od roditelja (podataka o karakteristikama djeteta) formirane su skupine djece prema mjestu i vrsti programa. Sva djeca prate se u periodu adaptacije od strane odgajatelja i stručnog tima i kroz to vrijeme prisutna je uska suradnja s roditeljima. Svi odgajatelji krajem rujna izrađuju izvještaj o stanju u skupini (u odnosu na svako pojedino dijete) na osnovu kojeg su izradili tromjesečni plan rada i popunili tablicu za koju pretpostavljaju da imaju neku od posebnih potreba.

Podaci se arhiviraju i dogovaraju se primjereni oblici rada s djetetom.

Na osnovu procjene i saznanja u vrtiću je tijekom godine boravilo slijedeći broj djece s posebnim potrebama.

- 2 djece s rješenjem komisije (tkz. kategorizacije), a smještene su u redovne skupine
- 4 djece s lakšim prehrambenim alergijama i/ili s posebnim režimom prehrane

### 4.3. Prehrana djece

Jelovnik sastavlja Nastavni zavod za javno zdravstvo i vodi se računa da dnevni unos hrane sadrži optimalan udio bjelančevina, ugljikohidrata, masti, vitamina i minerala koji su potrebni za pravilan rast i razvoj djeteta.

Kako bi roditelji imali uvid u prehranu djece za vrijeme boravka u vrtiću jelovnici su objavljeni na oglasnim pločama i web stranici. Djeci koja su alergična na određene namirnice jelovnik se sastavlja na temelju liječničkog nalaza i preporuke te u dogovoru s roditeljima. Obroci se pripremaju u skladu s HACCP sustavom.

#### PREGLED OBROKA:

Obroci koji sadrže 10.30 - satni program su: doručak, voće, ručak, užina.

Obroci koji sadrže 6 - satni program su: doručak, voće.

Tokom godine koristila su se dva tipa jelovnika:

- jesen/zima,
- proljeće/ljeto

Tokom godine vrše se:

- četiri ispitivanja uzoraka obroka (utvrđuje se energetska vrijednost obroka, mikrobiološka ispravnost i kemijska analiza).
- Četiri uzimanja briseva pribora, posuđa, prostora za pripremu hrane te ruku djelatnika u kuhinji.

#### DNEVNI RITAM PREHRANE:

Doručak: 8.30 – 9.00

Voće: 10.00 – 10.30

Ručak: 11. 00 – 12.00 (po skupinama)

Organizacija prehrane:

Sve skupine obroke imaju u sobama.

Ove pedagoške godine utvrđene su sljedeće posebne prehrambene potrebe:

- 4 djece s prehrambenim alergijama
- 3 djece s jelovnikom bez svinjetine

U suradnji s osobljem kuhinje i roditeljima u potpunosti su zadovoljene specifične prehrambene potrebe djece.

#### **4.4. Rad na unapređenju tjelesno-zdravstvene kulture**

Sve skupine provode organizirano tjelesno vježbanje.

U centralnom objektu koristi se soba dnevnog boravka, dvorište vrtića, vanjski prostori u blizini vrtića (park, igralište boćarskog kluba), Atletska dvorana.

Podružnica Mošćenička Draga provodi tjelesno vježbanje u sobi dnevnog boravka, igralištu vrtića .

Pripreme za Olimpijski festival dječjih vrtića započele su u ožujku. Voditelji priprema za olimpijadu bili su odgajatelji starije i starije mješovite skupine. Na pripremama su sudjelovala i djeca podružnice Mošćenička Draga.

#### **4.5. Zdravstvena dokumentacija i evidencije**

- Evidencija bolesti i cijepljenosti djece
- Evidencija ozljeda
- Evidencija epidemioloških indikacija
- Evidencije o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidencije o zdravstvenom odgoju
- Antropometrijska mjerenja

- Liječnička potvrda

#### **4.6. Plan sanitarno-higijenskog održavanja vrtića**

Dezinsekcija, deratizacija i dezinfekcija provela se dva puta tijekom godine u matičnom objektu i podružnici u suradnji s tvrtkom "Dezinsekcija-Rijeka".

Prostor u kojem borave djeca čisti se i dezinficira svakodnevno sa odgovarajućim sredstvima. Dezinficiraju se radne površine i igračke. U liste dnevnih, tjednih i mjesečnih čišćenja evidentiraju se svi provedeni postupci.

Higijena ruku provodi se sapunom u pjenu i papirnim ručnicima. Sanitarni pregledi održavaju se redovito, prema propisanom planu za odgojno-obrazovne djelatnike jednom godišnje, a za kuhinjsko osoblje dva puta godišnje.

## 5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U svim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljio se na Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te na smjernicama iz Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja koje su usklađene s Nacionalnim okvirnim kurikulumom za predškolski odgoj i obrazovanje, te prema Kurikulumu vrtića (rujan 2016) iz kojeg su proizašle bitne zadaće Godišnjeg plana i programa rada za 2016./2017. godinu.

### **CILJ:**

Stvaranje poticajnih uvjeta za skladan psihofizički razvoj svakog djeteta uvažavajući njegove mogućnosti, želje i interese kao i socijalni kontekst učenja i međusobnih odnosa djece, odgojiteljica i roditelja te na taj način doprinijeti podizanju kvalitete življenja djece u vrtiću.

U svakodnevnoj pedagoškoj praksi promatrala su se i pratila djeca a sve s ciljem zadovoljavanja njihovih interesa i potreba, osmišljavali smo bogatu i poticajnu materijalnu sredinu. Nastojali smo djelovati na individualnom pristupanju i inventivnosti odgajatelja za unapređivanje pedagoške prakse, na unošenju elemenata različitih pedagoških koncepcija, radu na projektima, suradnji s roditeljima i suradnji s ostalim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa. Kontinuirano je praćena i istraživana odgojna praksa (timskim radom odgojitelja, ravnateljice i stručnih suradnika).

## **OSVRT NA REALIZACIJU BITNIH ZADAĆA PREMA GODIŠNJEM PLANU I PROGRAMU RADA ZA 2016./2017. GODINU**

### **5.1. Unapređenje, oblikovanje i poticanje materijalnog kao i socijalnog okruženja prostora koje će biti u funkciji igre i učenja djece.**

Tijekom cijele pedagoške godine nastojali smo održavati razinu poticajnog, materijalnog okruženja, stvarali smo nove uvjete za cjelovit razvoj djece.

U kontinuitetu smo obogaćivali centre aktivnosti materijalima koji potiču na suradničko učenje, rješavanje problema, konstrukciju znanja.

Odgojitelji se trude pobuditi znatiželju djece te prate njihove potrebe i interese te sukladno tome i formiraju razne centre aktivnosti. Vidljivo je iz izvješća kako se mnogi odgojitelji trude i pomažu djeci u njihovoj socijalizaciji i interakciji s drugom djecom. Vecina odgojitelja za kreativnost i stvaralaštvo djece pored uobičajenog materijala (flomasteri, tempere, ljepilo, plastelina...) nude djeci pedagoški neoblikovane prirodne materijale, izrađuju domaće tijesto i slično. Odgojitelji su istaknuli visok stupanj zadovoljstva materijalnom opremljenošću ali istaknuta je potreba za nešto većim brojem slikovnica za jasljeni uzrast što ćemo uzeti u obzir za narednu pedagošku godinu. Dječji vrtić „Grobnički tići“ kao jedan od ciljeva u svome radu ima i senzibilizirati djecu za otkrivanje emocija i nošenje s raznim emocionalnim stanjima. Odgojiteljice iz oba objekta (Podhum i Mošćenička Draga) su na kreativan i djeci prihvatljiv način osmišljavale razne aktivnosti i nudile poticaje te radile na njihovom emocionalnom opismenjavanju i osnaživanju. Emocionalne slikovnice i Kutiju punu osjećaja koristile su u svojem radu a starija skupina „Kockice“ radila je i na projektu „Osjećaji“.

### **5.2. Praćenje rada u novoformiranim skupinama**

Kroz cijelu pedagošku godinu ravnateljica i stručni suradnici uključivali su se u rad u odgojnim skupinama kako u postojećim tako i u novoformiranim (jasljenična i mlađa odgojna skupina) u podružnici Mošćenička Draga. Cilj je

bio pomoći odgojiteljima da prepoznaju i podržavaju napredak svakog pojedinog djeteta koje se nalazi u njegovom okruženju, uočavanje i prepoznavanje potreba djeteta, te zadovoljenje istih. Odgojiteljice u svojim izvješćima ističu kako su iznimno zadovoljne ovakvim načinom suradnje koja podrazumjeva davanje stručnih savjeta po pitanju odgoja i obrazovanja djeteta te uočenih problema. Napomenule su kako je vrlo bitno uzajamno poštivanje stavova i mišljenja odgojitelja i stručnog tima kao i uključivanje stručnog tima u rad i komunikaciju s djecom i boravak u skupinama što je češće moguće jer se na taj način podiže kvaliteta u odgojno-obrazovnom radu na svim relacijama.

### **5.3. Unapređivanje suradnje i komunikacije na relaciji dijete-odgojiteljice-roditelj osvještavanjem važnosti komunikacije u svakodnevnom životu.**

Četvrtu godinu zaredom radimo na kvaliteti i unapređenju komunikacije na svim relacijama koja ona podrazumijeva. Odgojiteljice ističu u svojim izvješćima kako je od velikog značaja osnaživanje socijalnih kompetencija kroz održavanje kvalitetnih odnosa na relaciji odgojiteljice -dijete i dijete – dijete ali isto tako i odgojitelj- roditelj. Odgojiteljice smatraju da su ostvarile kvalitativan pomak u svojem radu te kako su im od iznimne pomoći bile dvije stručne grupe koje smo održali s tematikom komunikacije i raspravljali o njezinoj važnosti u samom odgojno-obrazovnom procesu. Voditeljica stručne grupe je bila psihologinja gđa. Ines Denona te se raspravljalo o tome kako odgojitelji imaju profesionalan zadatak da potiču razvoj djeteta dok roditelji svojim svakodnevnim utjecajem na dijete također usmjeravaju njegov razvoj.

Iz tog razloga komunikacija ima presudnu važnost jer u svojim utjecajima na dijete roditelji i odgojitelji mogu biti suglasni i povezani ili obratno, nesuglasni odnosno nepovezani. Cilj ovih stručnih grupa je ostvarivanje suradničkog odnosa, zajedničko otkrivanje i otklanjanje problema, otvorene diskusije, analize, razmjene mišljenja i iskustava u radu s djecom i odraslima, samorefleksija i refleksija te zajedničko djelovanje.



Održali smo i ciklus komunikacijskih radionica za roditelje koje je vodila psihologinja Ines Denona.

Iz analize stupnja zadovoljstva suradnje s roditeljima iz izvješća odgojiteljice ističu kako je ona vrlo dobra i u centralnom objektu u Podhumu i u podružnici Mošćenička Draga. Roditelji participiraju kod donošenja pedagoški neoblikovanih materijala i uključivanja u razna događanja u skupini i vrtiću. No valja istaknuti kako manji broj odgojiteljica smatra kako bi roditelji trebali biti više zainteresirani za život djeteta u vrtiću i njegove aktivnosti i suradnju s odgojiteljima. Većina odgojitelja ima mišljenje kako su se ispunile sve temeljne zadaće odgojno-obrazovnog rada dok pojedini smatraju kako uvijek ima prostora za napredak u čemu se u potpunosti slažemo. Neki odgojitelji smatraju i kako bi suradnja između skupina kroz aktivnosti trebala biti otvorenija te daju prijedlog za slijedeću pedagošku godinu da se ona unaprijedi. Odgojiteljice oba objekta kontinuirano koriste okruženje vrtića kao ishodište življenja, igranja i učenja djece.

#### **5.4. Planiranje i programiranje rada na projektima kao jednom od oblika integrativnog kurikuluma**

I ove pedagoške godine radili smo na projektima. Ovakav način rada potiče kod djece samostalno rješavanje problema, potiče na promišljanje o aktivnostima te jača dječju kompetenciju i metakompetenciju. Jača kritičko mišljenje kod djece i potiče samomotivirajuće učenje. Odgojiteljice u izvješćima navode kako podržavaju ovakav način rada s djecom. Takvim oblicima rada zastupljena su sva područja djetetovog razvoja, podržavaju također rad u manjim grupama i biranje aktivnosti prema ponuđenim poticajima i interesima djeteta.

I tijekom ove pedagoške godine odgojiteljice su kontinuirano radile na osmišljavanju poticaja, poticanju kreativnog stvaralaštva djece kao i na organizaciji prostora za igru po centrima. Prostor sobe dnevnog boravka kontinuirano se mijenjao i nastajali bi novi centri aktivnosti a sve sukladno praćenju dječjih interesa i događanja u vrtiću i neposrednom okruženju.

Kako je dječji interes primarno polazište u započinjanju nekog projekta ove

pedagoške godine imali smo slijedeće projekte po skupinama. Neke skupine radile su na dva projekta.

#### PROJEKTI PO ODGOJNIM SKUPINAMA (Centralni objekt Podhum)

1. „To sam ja“- Starija jaslična skupina Lavići
2. „Kućni ljubimci“- Mlađa odgojna skupina Leptirići
3. „Vatrogasci“- Srednja odgojna skupina
4. „Prijevozna sredstva“ i „Higijena zubića“- Starija mješovita odgojna skupina Tići
5. „Moje tijelo“ i „Osjećaji“- Starija odgojna skupina Kockice

#### PROJEKTI PO ODGOJNIM SKUPINAMA (Podružnica Mošćenička Draga)

1. „To sam ja“- Jaslična odgojna skupina Ovčice
2. „Životinje“- Mlađa odgojna skupina Žirafice
3. „Životinje“- Starija mješovita odgojna skupina Ribice

Odgajateljice su tijekom cijele godine nastojale osigurati dovoljno materijala za raznovrsne tematske aktivnosti (enciklopedije, časopise, knjige, slikovnice, društvene igre, igre za početno čitanje i pisanje, logičko-matematičke igre, memory, govorne, scenske, tjelesne igre i aktivnosti, ručno izrađeni poticaji od drva, domaće izrađeno tijesto i slično ).

Odgajateljice su prostore sobe dnevnog boravka i panoje obogaćivali dječjim radovima, plakatima s fotografijama djece u raznim aktivnostima. Roditelji su tako mogli vidjeti što se s djecom radilo na projektima u svim etapama projekta i ostala događanja u vrtiću što im se prezentiralo na roditeljskim sastancima po odgojnim skupinama na kraju godine.

Kako svaki vrtić stvara svoju kulturu vrtića, ono po čemu će on biti prepoznatljiv kod nas je naglasak stavljen i na očuvanje kulturne baštine, tradicijskih vrijednosti i razvoja zavičajnog identiteta i obilježavanje blagdana. Cilj nam je senzibilizirati djecuza otkrivanje i doživljavanje bogate

tradicijske kulture sredine u kojoj žive te uvažavanje i poštivanje ostalih kultura i njihovih vrijednosti

- Tradicionalno smo obilježavali razne blagdane, upoznavali se sa starim zanatima, starim predmetima, zanimanjima i slično. Pričali smo o narodnim običajima vezanim uz razne datume - Advent, sv.Barbara, sv. Lucija, Badnjak, Božić, sv. Tri kralja, karnevalsko razdoblje - Maškare, Uskrs, Mihoje, Mlikarica i dr., organizirali smo posjete, izleti ,šetnje u neposrednu okolinu ( stari zanati – kovačija, mlin, Grad Grobnik, stare kuće).

## **5.5. Dokumentiranje u funkciji boljeg razumijevanja djece i ishodišta daljnjeg rada i procesa učenja djece**

Nastavili smo sa zadaćom od prošle pedagoške godine kako bi osvijestili važnost i ulogu dokumentiranja u radu s djecom, raspravljali smo o svrhi, načinima i oblicima bilježenja i dokumentiranja. Sve što smo radili na projektima dokumentiralo se u mape o projektima i objavljeno je u časopisu Metujić br.6,kojeg smo podijelili na završnoj svečanosti po skupinama. Dakle, odgojiteljice su u posebne mape o projektima dokumentirale sve što se radilo s djecom vezano uz određeni projekt - dječje radove, fotografije, izjave, posjete, izlaske u neposrednu okolinu, plakate i ostalo s ciljem vrednovanja postignuća.

Svake godine odgajateljice vode pedagošku dokumentaciju prema zakonskim propisima, sukladno Godišnjem planu i program rada ustanove. Tromjesečni, tjedni i dnevni planovi planirali su se na osnovu dnevnih zapažanja i praćenja djeteta te prepoznavanja interesa djece. S dvotjednog planiranja prešlo se na tjedno jer odgojiteljice smatraju da je to bolji i efikasniji način planiranja.

Svi ostali sadržaji i aktivnosti ostvarivali su se prema Godišnjem planu i programu rada za 2016. /2017. godinu.

Sudjelovali smo na Olimpijadi dječjih vrtića koja se ove godine održavala na Viškovu (Halubijan) i osvojili četvrto mjesto u ukupnom poretku na što smo iznimno ponosni i zlatnu medalju u jednoj disciplini (štafetna disciplina za djevojčice). Prisustvovali smo u Dječjoj maskiranoj povorci u Rijeci i Opatiji i Lovranu te manifestaciji Susreti va Kostrene u Kostreni (ove godine tema je bila „Va žepiću“, Mlikarici va Dražice, odlazili smo u Kazalište lutaka u Rijeci, atletsku dvoranu, bili smo s našim budućim školarcima u posjeti osnovnoj školi i u Dražicama i Mošćeničkoj Dragi. Organizirali smo posjetu Javnoj vatrogasnoj postrojbi u Rijeci te DVD-u Sisol u Mošćeničkoj Dragi, sportskom aerodromu „Kрила Kvarnera“, posjetu liječnici u ordinaciju opće prakse u Mošćeničkoj Dragi. Bili smo na poludnevnom izletu u Fužinama , te cjelodnevnom izletu sa starijom skupinom oba objekta u Zagrebu (Tvornica čokolade „Kraš“ i Zoološki vrt) te smo posjetili i astronomski centar na Vežici. Kao što smo i ranije istaknuli obilježavali smo važne datume, blagdane, bavili se kulturnom baštinom i ostalo.

## PRIJEDLOZI ZA DALJNJI RAD

U svojim izvješćima odgojiteljice navode prijedloge za daljnji rad, sugestije.

Za teme su navele:

- Poticanje likovne kreativnosti kod djece
- Darovita djeca
- Djeca rastavljenih roditelja
- Inkluzija djece s teškoćama u razvoju
- Alergije kod djece

Za radionice su navele:

- Glazbene radionice
- Likovne radionice

- Radionice prve pomoći
- Sportske radionice (Kvalitetno provođenje tjelesnih aktivnosti)
- Vođenje pedagoške dokumentacije s posebnim osvrtom na tromjesečni plan i program
- Nastavak rada s komunikacijskim radionicama

Za predavače su navele

- Zdravstvene djelatnike
- Osobe iz struke

## PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole kao dio sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, predstavlja obavezni program odgojno – obrazovnog rada za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja ne pohađaju vrtički program, u trajanju od 250 sati.

Tijekom mjeseca listopada 2016. godine obavili smo predbilježbe za Program predškole. Na predbilježbama se javilo devetero djece koja su integrirana u redovni program vrtića., konkretno u dvije odgojne skupine. Program su provodile četiri odgojiteljice prema programu predškole. Djecu iz programa predškole se kroz igru nastojalo uključivati u aktivnosti iz redovnog programa vrtića s ciljem što kvalitetnije pripreme za školu i život. Tako su se između ostalog družili s vršnjacima, odlazili u kazalište, na izlete te razne posjete.

## VESELA IGRAONICA

Program vesele igraonice provodio se kao i svake godine u popodnevnim satima, dva puta tjedno, u trajanju od sat i pol vremena. I ove pedagoške

godine je bilo upisano desetak djece u dobi od 3 do 6 godina koja ne pohađaju vrtić. Programom se obuhvaćaju svi aspekti djetetovog razvoja, potiče se dječja radoznalost samostalnost, komunikacijske vještine ali i razvija dječja igra. Program se provodio u suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Ove pedagoške godine provodila ga je odgojiteljica iz našeg vrtića Anamaria Geriol. Troškove programa snosili su roditelji.

## PROGRAM RANOG UČENJA STRANOG JEZIKA – ENGLESKI JEZIK

Program ranog učenja engleskog jezika provodio se u vrtiću Grobnički tići i vrtiću Mošćenička Draga od listopada 2016 do lipnja 2017. godine.

U vrtiću Grobnički tići programom je bilo obuhvaćeno ove godine 44 djece u dobi od 4 do 6 godina iz tri odgojne skupine. Program se provodio dva puta tjedno u prijepodnevnim satima. Program je izvodila odgojiteljica iz našeg vrtića Mirela Knežević.

U vrtiću Mošćenička Draga programom je bilo obuhvaćeno 21 djece podijeljene u dvije skupine. Mlađa skupina za djecu koja prvi put pohađaju program i starija skupina za djecu koja su već pohađala program. Program se provodio dva puta tjedno po trideset minuta. Provodila ga je naša odgojiteljica Maja Bujanj.

Sadržaji su se usvajali putem igara, pjesama, slušanja, čitanja priča i rješavanja jednostavnih zadataka koji su prilagođeni određenoj dobi djeteta. Na satovima engleskog jezika djeca bez poteškoća usvajaju engleski naglasak, usvajaju vokabular i gramatiku na prirodan način putem zabave.

Za izvođenje programa ranog učenja stranog jezika – engleski jezik dalo je suglasnost Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

## 6. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika bilo je usklađeno s bitnim zadaćama Godišnjeg plana i programa rada za 2016./2017. godinu, te Kurikulumu vrtića. Cjelokupno stručno usavršavanje bilo je u funkciji jačanja stručne kompetencije odgajatelja s ciljem unošenja promjena u praksi podizanjem kvalitete odgojno–obrazovnog rada.

S ciljem kvalitetnog ostvarivanja zadataka u radu s djecom i roditeljima, poticali smo odgojitelje i stručne suradnike na profesionalni rast i razvoj.

Godišnjim planom i programom planirane su obvezne teme stručnog usavršavanja u skladu s bitnim zadacima, teme posebnog stručnog interesa i rad na stručnoj literaturi.

Kroz stručno usavršavanje unapređivali su se procesi bitnih zadaća odgojno–obrazovnog rada:

- Unapređenje, oblikovanje i poticanje materijalnog kao i socijalnog okruženja prostora koje će biti u funkciji igre i učenja djece.
- Praćenje rada u novoformiranim skupinama

Nastavak rada na slijedećim zadaćama:

- Unapređivanje suradnje i komunikacije na relaciji dijete - odgajateljice - roditelji - osvještavanje važnosti komunikacije u svakodnevnom životu s ciljem zajedničkog utjecaja na dijete
- Planiranje i programiranje rada na projektima kao jednom od oblika integrativnog kurikuluma ( nastavak rada na osvještavanju odgojiteljica za ovakav način rada s djecom)
- Dokumentiranje u funkciji boljeg razumijevanja djece i ishodišta daljnjeg rada i procesa učenja djece



## PLANIRANI OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

### A. Stručno usavršavanje se ove godine baziralo na edukacijama i radionicama na razini vrtića.

Održali smo sva odgajateljska vijeća konkretnije 5 prema Godišnjem planu i programu rada za 2016./ 2017. godinu na kojima smo usvajali Godišnji plan i program rada, Godišnje izvješće o radu, raspravljali smo o tekućim događanjima i obavezama te planiranju odgojno–obrazovnog rada tijekom godine, planirali smo radionice, roditeljske sastanke i druženja, završne priredbe s roditeljima i djecom. Osvrnuli smo se na stručne edukacije izvan vrtića koje su bile u ponudi Azoo-a, planirali smo izlete, odlazak na dječju redutu u Opatiji i Rijeci, odlazak na Olimpijadu koja je ove godine bila na Viškovu, plan rada u ljetnim mjesecima (od ove pedagoške godine vrtić radi i mjesec kolovoz), posjete i sva ostala događanja.

Realizirane su 2 stručne grupe za odgojitelje s tematikom što uspješnije komunikacije u oo procesu i to na relaciji odgojitelj, roditelj, dijete. I prošle pedagoške godine postojale su komunikacijske radionice za odgojitelje. Na ovim smo nadogradili naše znanje i više se bavili konkretnim pitanjima i problemima koje se pojave u skupini i zajedničkim snagama tražili rješenja za novonastalu situaciju. Stručne grupe je vodila psihologinja vrtića a uključila se je i pedagoginja. Odgajateljice su u izvješćima istaknule svoje zadovoljstvo ovakvim vidom usavršavanja na stručnim grupama i načinom rada, te predlažu i dalje nastavak komunikacijskih radionica na kojima će se raspravljati o raznim segmentima iste. Pedagoginja je održala predavanje na temu „Poticanje socioemocionalne kompetencije djece“ koje je ujedno i bilo prikaz vlastitog akcijskog istraživanja. Rad na projektima i ove godine je bio realiziran po odgojnim skupinama. Pedagoginja vrtića zajedno s odgojiteljicama i djecom sudjelovala je u nastanku projekata i svim fazama koje on podrazumijeva. Na kraju smo valorizirali rad na projektima, sve dokumentirali u mape o projektima i prezentirali projekte na Odgojiteljskom vjeću po skupinama i roditeljskim sastancima. Dogovarili smo se za pripremu članaka, dječjih izjava (Iskrice) i radova za časopis Metujić. Odgajateljice su same kreirale stranicu skupine i dobro su se



snalazile jer je to sada već šesti broj časopisa koji izdajemo na kraju pedagoške godine.

## **B. Stručno usavršavanje izvan vrtića prema planu AZOO te drugih vanjskih nositelja**

Odgojni djelatnici sudjelovali su na seminarima, predavanjima i stručnim skupovima u organizaciji AZOO- e za 2016./2017. godinu prema osobnom interesu (prema katalogu AZOO-e).

Odgojitelji i stručni suradnici sudjelovali su na slijedećim edukacijama:

- Svijet senzorne integracije ( T. Miloš, I. Brtan, M. Dević )
- Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita (I. Vukas Vučetić, M.Perušić)
- Dokumentiranje u cilju planiranja i oblikovanja kurikuluma vrtića (V.Ban, S.Kojanović)
- Važnost tjelesnog vježbanja kod djece predškolske dobi (V.Malinarić)
- Dimenzije građanskog odgoja i mogućnosti definiranja ishoda i izvora učenja i poučavanja (A. Geriol)

Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika realizirano je prema bitnim zadaćama ali i ponudi Agencije za odgoj i obrazovanje te razvijanju svijesti o važnosti profesionalnog rasta i razvoja s ciljem unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada. Pedagoginja vrtića je kontinuirano vodila računa o potrebama odgojitelja vezane uz stručno usavršavanje te je zajedno s ravnateljicom planirala i koordinirala vrste i oblike usavršavanja.

## INDIVIDUALNO USAVRŠAVANJE

Odgojni djelatnici koristili su stručnu literaturu, časopise i članke vezane uz predškolski odgoj prema vlastitom interesu i individualnom planu stručnog usavršavanja te prema bitnim zadaćama iz Godišnjeg plana i programa rada za 2016./2017.godinu. Stečena znanja je potrebno primjenjivati u radu s djecom istražujući i unoseći promjene prema suvremenim pristupima i dostignućima predškolske pedagogije.

## ODGAJATELJI – PRIPRAVNICI

S odgajateljima - pripravnicima i njihovim mentorima održan je dogovor oko plana stažiranja, provođenja programa i pripreme za stručni ispit sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita. Tijekom godine su održavane konzultacije s pripravnicima i mentorima kad je bilo potrebno. Članovi komisije su pratili izvođenje planiranih aktivnosti prema programu uvođenja. Odgajateljica – pripravnica Marina Perušić je započela s uvođenjem u pedagoškoj godini 2015./2016. i uspješno nastavila i završila u pedagoškoj 2016./2017.godini. Mentorica pripravnice je bila odgojiteljica Tihana Miloš. Pripravnica Iva Vukas Vučetić uspješno je započela i završila s uvođenjem u samostalni rad u pedagoškoj 2016./2017.godini. Mentorica pripravnice bila je odgojiteljica Bruna Doričić.

## STRUČNO PEDAGOŠKA PRAKSA STUDENATA

Realizacija stručno-pedagoške prakse realizirana je po modelu:

- inicijalni razgovor s pedagogom I ravnateljicom
- hospitacije u odgojnim skupinama prema zaduženju (godini studija)
- procjena postignuća I valorizacija

Studentsku praksu obavile su studentica 1. godine Andrea Jurčić, 2. godine Petra Šporer i Maja Crnković te studentica 3. godine Helena Vičević.

## IZDAVAČKA DJELATNOST

Ove pedagoške godine smo izdali šesti broj časopisa vrtića "Metujić" za djecu, roditelje, odgajatelje i prijatelje vrtića s ciljem promoviranja vrtića. Nastavili smo suradnju s gosp. Damirom Linićem koji se svake godine brine za grafičku pripremu i tisak časopisa te za web stranicu vrtića koja se nadopunjavala i mijenjala tijekom godine. Biblioteka u vrtiću nadopunjavala se novijom stručnom literaturom i časopisima u skladu s financijskim planom.

## 7. SURADNJA S RODITELJIMA

I ove pedagoške godine bitna zadaća vezana uz suradnju s roditeljima bila je usmjerena na rad na unapređivanju suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima kroz razne oblike suradnje. Naglasak je bio na uspostavljanju što kvalitetnije komunikacije s ciljem zajedničkog odgojnog djelovanja na dijete. Baveći se unapređivanjem suradnje s roditeljima kroz razne oblike suradnje osvještavali smo važnosti izgrađivanja suradničkih odnosa potičući kvalitetniju i profesionalniju komunikaciju s roditeljima usmjerenu na dobrobit djeteta.

U okviru planirane suradnje s roditeljima ostvareni su sljedeći oblici komunikacije i suradnje:

- Inicijalni razgovori s roditeljima pri upisu djeteta u vrtić (pedagoginja, psihologinja, ravnateljica, lipanj 2017.)
- Roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece na kojem smo upoznali roditelje s organizacijom rada u jaslicama i vrtiću (ravnateljica i stručne suradnice, srpanj 2017.)
- Uključivanje roditelja u postupno prilagođavanje djece na jaslice i vrtić (tijekom rujna )
- Individualni razgovori s roditeljima o djetetu (odgojiteljice, ravnateljica i stručni suradnici prema potrebi roditelja tijekom godine )
- Savjetodavni rad s roditeljima (psihologinja, tijekom godine prema dogovoru)
- Roditeljski sastanci po skupinama početkom pedagoške godine (odgajateljice, rujan 2016.)
- Tematske komunikacijske radionice s ciljem jačanja roditeljskih vještina (psihologinja Ines Denona – ciklus radionica tijekom godine)
- Radionice za roditelje i djecu za Božić i Uskrs (odgajateljice, prosinac 2016. i travanj 2017. )
- Prezentiranje projekata i ostalih tematskih cjelina u radu s djecom putem PP prezentacija, foto zapisa, izložbe dječjih radova (odgajateljice, svibanj 2016.)
- Druženja za Božić i završne svečanosti (odgajateljice, ravnateljica, stručni suradnici i ostali zaposlenici, prosinac 2016. i lipanj 2017.)
- Izlet s roditeljima i djecom vrtića M. Draga u Zagreb (odgajateljice,

ravnateljica, lipanj 2017.)

- Uključivanje roditelja u projekte, posjete skupini uključivanjem u odgojno–obrazovni rad te sudjelovanje u sakupljanju pedagoški neoblikovanih materijala (odgajateljice, tijekom godine )
- Kutići za roditelje – oglasne ploče za informiranje roditelja o događanjima u vrtiću (odgajateljice, tijekom godine )
- Časopis Metujić – stručni članci, informiranje o svemu što se događalo u vrtiću, rad na projektima po skupinama (odgajateljice, ravnateljica, stručni suradnici, lipanj 2017. )
- Informiranje roditelja putem Web stranice vrtića koja se redovito dopunjava novostima i obavijestima (ravnateljica, odgajateljice, stručni suradnici, tijekom godine)

Roditelji su tijekom godine kroz navedene oblike suradnje mogli vidjeti na koji način provodimo odgojno–obrazovni rad s djecom, na koji način djeca uče, kako se igraju, surađuju s ostalom djecom i odgojiteljima, što djecu zanima. Mogli su se uključiti u razne aktivnosti.

Odaziv roditelja je bio različit ovisno o ponuđenim oblicima suradnje. Ove pedagoške godine nije bilo velikog odaziva na komunikacijske radionice premda smo radili zajedno s odgojiteljima na motivaciji roditelja, brošure, pozivi i slično, no i odgojiteljice i stručni tim smatraju kako je nastavak rada s istim neupitan jer je roditeljima potrebno stalno naglašavati važnost suradnje i partnerskog odnosa a sve u cilju unapređenja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa. Od iznimne je važnosti dobro upoznavanje svih dionika odgojno obrazovnog procesa radi što efikasnijeg utjecaja na dijete. Dobar odaziv roditelja je kako ističu odgojitelji na susretima radioničkog tipa te na božićnim druženjima i završnim svečanostima.

Gradnja profesionalnih suradničkih odnosa potiče kvalitetniju komunikaciju usmjerenu na dobrobit djeteta te osnažuje roditeljsku kompetenciju i djelotvornost odgoja u obitelji.

Ističemo kako smo tijekom cijele godine roditeljima koji su iskazali potrebu za razgovor sa stručnim timom izlazili u susret, bilo da je riječ o psihološkom savjetovanju, pitanjima vezanim za odgoj i obrazovanje

djeteta i slično te uredno vodili dokumentaciju (zapisnike) nakon svakog obavljenog razgovora.

Na oglasnim pločama u svakom objektu roditeljima su kontinuirano tijekom godine bile dostupne sve relevantne informacije i obavjesti. U vrtićkoj knjižnici su roditelji posuđivali raznu stručnu literaturu.

## **8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA**

### **8.1. Općina Jelenje i Općina Mošćenička Draga**

- Na ostvarivanju djelatnosti
- Sufinanciranje djelatnosti
- Suradnja na manifestacijama na nivou Općine
- Praćenje djelatnosti i pomoć pri realizaciji

### **8.2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta**

- Odluke o sufinanciranju programa javnih potreba i roditeljskog udjela djece romske nacionalne manjine
- Dostava podataka o djeci s teškoćama u razvoju
- Dostava podataka o program predškole
- Dostava podataka o djeci pripadnika nacionalnih manjina

### **8.3. Ured državne uprave- služba za društvene djelatnosti PGŽ**

- Dostava statističkih podataka

### **8.4. Agencija za odgoj i obrazovanje**

- Sudjelovanje na stručnim skupovima
- Prijava pripravnika za stažiranje
- Stručno – pedagoški uvid
- Dostava izvješća o stažiranju
- Prijava za polaganje stručnog ispita

### **8.5. Zajednica sportova PGŽ**

- Priprema za 16.olimpijski festival dječjih vrtića PGŽ

### **8.6. Osnovne škole (Jelenje i Mošćenička Draga)**

- Posjet osnovnim školama - Jelenje i E.Kumičića
- Razgraničenje zajedničkih troškova
- Upisi u 1.razred OŠ

## **8.7. Turističke zajednice - Jelenje i Mošćenička Draga**

- Suradnja vezana za manifestacije

## **8.8. Nastavni zavod za javno zdravstvo**

- HACCP sustav
- Kontrola hrane
- Kontrola prostora i opreme
- Obavezni zdravstveni pregledi zaposlenika

## **8.9. Centar za socijalnu skrb**

- Suradnja za probleme u obitelji
- Suradnja vezana za "kategorizaciju" djece s poteškoćama u razvoju

## **8.10. Dječji vrtići**

- DV "Zlatna ribica" - Susreti va Kostrene
- DV "Viškovo" - 16. olimpijski festival u Viškovu
- DV „Čavlić“ - Grobničke jeseni

## **8.11. Dr. Sanja Juričić**

- pomoć i suradnja pri realizaciji projekta "Higijena zubića"

## **8.12. Gradsko kazalište lutaka**

- suradnja kod posjeta kazališnim predstavama

## **8.13. Gospodin Damir Linić**

- rad na realizaciji i tiskanju časopisa "Metujić"
- uređenje web stranice
- tiskanje prigodnih materijala potrebnih pri realizaciji programa



## 9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje redovnog programa ostvarivalo se kroz praćenje provedbe bitnih zadaća Godišnjeg plana i programa vrtića, samoevaluacijom odgajateljica, putem upitnika za odgajateljice i roditelje.

Valorizacija i vrednovanje provedenih aktivnosti bilježilo se:

- tromjesečno u knjigu pedagoške dokumentacije, na temelju praćenja djece, plakatima, foto zapisima, dječjim mapama, mapama o projektima, bilješkama i zapažanjima o djeci i događanjima u skupini.
- samovrednovanje smo provodili na Odgajateljskim vijećima te vrednovali cjelokupan rad putem Godišnjeg izvješća o radu za 2016./2017. godinu.

Unutarnje vrednovanje programa odnosilo se na:

- opisno vrednovanje i napredovanje djece i uspješnosti postavljenih zadaća, kvalitetu realizacije odgojno – obrazovnog procesa i unapređenje prakse, procjene stanja, pozitivnih postignuća, uočavanje problema i njihovo rješavanje, procjena kvalitativnih pomaka u praksi, smjernice za daljnje unapređenje pojedinih segmenata na razini skupine ili vrtića, analize postojećeg stanja i mijenjanje po potrebi .

Vrednovanje kvalitete provodilo se na svim razinama u kojoj su sudjelovali ravnateljica, stručni tim, odgajateljice i roditelji.

Vanjsko vrednovanje programa bilo je usklađeno prema uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agenciji za odgoj i obrazovanje, Uredu državne uprave - služba za društvene djelatnosti, Općini Jelenje i Mošćenička Draga.

## 10. BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA

### 10.1. Pedagoga

Uloga pedagoga određena je humanističko - razvojnom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja, a njezin temelj ogleda se u suvremenim znanstvenim spoznajama i stručnim dostignućima. Pedagog u vrtiću predstavlja profil stručnjaka koji je prisutan kao nezaobilazni čimbenik kvalitetnog ostvarivanja osnovne zadaće ranog odgoja i obrazovanja predškolske djece.

U odnosu na **dijete** moja zadaća ove godine sastojala se u poticanu cjelokupnog djetetovog razvoja uz praćenje i procjenjivanje individualnih djetetovih potreba u odgojnim skupinama uz podizanje kvalitete njegovog življenja. Pratila sam odgojno-obrazovni proces u svim skupinama u centralnom objektu i podružnici Mošćenička Draga, bila sam neposredno uključena i u realizaciju projekata koju su provodila djeca sa svojim odgojiteljima, dakle pratila sam svaku etapu projekta i bila podrška u njegovoj realizaciji. Nastojala sam stručnim savjetima poticati, usmjeravati i pružati pomoć odgajateljicama ukoliko im je pomoć bila potrebna. Zajedno sa stručnim timom bila sam uključena u praćenje djeteta s posebnim potrebama koje je kraće vrijeme pohađalo vrtić.

U odnosu na **odgojitelje** moja zadaća sastojala se u dopuni stručnoj kompetenciji odgojitelja te usmjerenost na unapređivanje odgojne prakse. Surađivala sam s odgojiteljima u kreiranju i unapređivanju primjerenog i poticajnog okruženja za učenje uzimajući u obzir prostorno materijalni i socioemocionalni aspekt; pružala sam pomoć odgojiteljima u izboru prikladnih sadržaja u skladu s uočenim potrebama, mogućnostima i interesima djece, prenosila im svoja iskustva o emocionalnom opismenjavanju i osnaživanju djecu za nošenje s raznim emocionalnim stanjima a sve na temelju provedenog akcijskog istraživanja.

Održala sam predavanje za odgojitelje „Poticanje emocionalne kompetencije djece u vrtiću“ kao i predavanje „U svijetu senzorne

integracije“ koje je bilo prenošenje iskustva i saznanja sa stručnog skupa u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje na kojem sam nazočila.

Veliku pažnju posvetila sam brizi za planiranje i koordiniranje stručnog usavršavanja odgojitelja koji su u većem broju i mogućnostima prisustvovali stručnim skupovima u organizaciji Azoo-a uz naravno dostupna usavršavanja na nivou naše ustanove i individualnog usavršavanja u praćenju stručne literature i periodike.

Moje djelovanje bilo je usmjereno i na osposobljavanju odgojitelja pripravnika za samostalan odgojno obrazovni rad. U suradnji s odgojiteljicama – mentorima (Tihana Miloš i Bruna Doričići) i ravnateljicom ostvaruje se i realizira program za polaganje stručnog ispita za dvije odgojiteljice pripravnice, po etapama, a prema prethodno dogovorenom i napisanom Programu pripravničkog staža. Naš rad u svim fazama pratile su opservacije pripravnika, konzultacije (međusobne i s pripravnikom), refleksije nakon održanih oglednih aktivnosti, educiranje i potpora odgojitelja početnika u njihovu prvom susretu s odgojno-obrazovnom praksom.

U odnosu na **roditelje** zadaća je bila u davanju podrške u odgovornom roditeljstvu te u jačanju partnerskih odnosa dječjeg vrtića i obitelji.

Surađivala sam u cilju što bolje adaptacije djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu, sudjelovala sam u rješavanju problemskih situacija zbog kojih bi se roditelji znali obratiti te zajedno sa stručnim timom davala podršku i vodila zapisnike nakon svakog obavljenog razgovora. Radila sam na unapređivanju suradnje s roditeljima kroz provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima pri upisu djeteta u vrtić i tijekom godine po potrebi, komunikacijskim radionicama u suradnji s psihologinjom i druženja na kojim sam bila prisutna povodom blagdana i završnim svečanostima.u oba objekta.

Bitna zadaća u odnosu na **užu i širu društvenu zajednicu** odnosila se je na jačanje društvene svijesti o važnosti ranog odgoja i obrazovanja te promidžba djelatnosti.. Tako sam zajedno s ravnateljicom surađivala s

osnovnim školama (posjeti, testiranje budućih školaraca...) i fakultetima (Sveučilište Jurja Dobrile u Puli- studentske prakse) i sudjelovala u događanjima lokalne zajednice.

Za časopis *Metujić* koji izdajemo svake pedagoške godine napisala sam stručni članak „Igramo se i učimo o emocijama“.

Kontinuirano sam se usavršavala prateći stručnu literaturu i periodiku na području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, prisustvovala sam stručnom skupu „Svijet senzorne integracije“ u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje kao i jednom sastanku pri formiranju sekcije pedagoga PGŽ isto u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje

Kao stručni suradnik sam sudjelovala u planiranju, programiranju i valorizaciji rada vrtića, izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića i Kurikuluma te Izvješća o radu za 2016./2017. godinu.

U suradnji s ravnateljicom izradila sam :

- Reverifikaciju programa predškole
- Vverifikaciju programa ranog učenja engleskog jezika
- Reverifikaciju redovnog programa

Smatram da je uloga pedagoga u vrtiću kao stručnog suradnika od iznimnog značaja jer prati i pomaže u realizaciji osnovnih zadataka predškolskog odgoja i obrazovanja, vodi računa o permanentnom usavršavanju odgojno- obrazovnih djelatnika što čini jedan od segmenata unaprijeđivanja kvalitete odgojno- obrazovnog procesa.

## 10.2. Psihologa

Tijekom godine psiholog je konrinuirano radio na utvrđivanju razvojnog statusa djeteta na način da se pratila prilagodba novoupisane djece, utvrdio opći razvojni status sve djece, a posebno predškolaca i o tome prema potrebi ili na zahtjev informirao roditelje.

Pratilo se zadovoljavanje bioloških i psihičkih potreba djeteta kroz odgojno obrazovni rad te identificiralo djecu s posebnim potrebama. Neka su djeca upućena na daljnju dijagnostičku obradu u zdravstvene ustanove. U suradnji s odgajateljima definirao se individualizirani plan i program za dijete te evaluirao provođenje istog. Bitan zadatak psihologa je sudjelovanje u organizaciji i provođenju kontinuiranog usavršavanja odgajatelja. Odgajatelji su dobili smjernice za opažanje i praćenje razvoja djece. Jednako važan segment rada predškolskog psihologa u funkciji preventive odnosi se na suradnju s roditeljima s ciljem edukacije, ali i prikupljanja podataka za što precizniju procjenu razvojnog statusa djeteta.

Psiholog je vodio razgovore s roditeljima novoupisane djece, vodio radionice savjetovanja za roditelje, individualno vodio razgovore s roditeljima koji su trebali pomoć pri odgoju svoje djece. U sklopu rane intervencije, psiholog je upućivao dijete u nadležnu ustanovu na specijalistički pregled, dijagnostiku i tretman. Postavljao razvojne zadaće, planirao i provodio intervencije u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija (tugovanje, bolest, razvod roditelja...).

Vodi savjetodavne razgovore i konzultacije s odgajateljima o djeci (posebno o djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju) te provodi individualni savjetodavni rad s roditeljima u vezi djece s posebnim potrebama, djece školskih obveznika, sve ostale djece, ovisno o potrebama i interesima roditelja te procjeni psihologa i/ili odgajatelja.

## **11. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE**

### **Programiranje**

- izradila dio Godišnjeg plana i programa rada vrtića, vrtićkog kurikulumu i Godišnjeg izvješća o radu
- vršila analizu rada i postignuća u pedagoškoj godini
- pripremala sjednice Odborničkog vijeća
- planirala sastanke stručnog tima i sudjelovala u realizaciji
- planirala radne dogovore
- planirala stručna usavršavanja u ustanovi i izvan nje
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća
- pratila provedbu razvojnog plana ustanove
- pružala pomoć i podršku u izradi planova i programa

### **Poslovi organiziranja rada Vrtića**

- provela javne upise za redovne programe, kraće programe
- formirala skupine
- organizirala pedagošku godinu, skupine i rad djelatnika
- surađivala s lokalnom zajednicom u obilježavanju važnijih datuma i događaja
- brinula o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika
- inicirala i poticala inovacije i rad na unapređenju odgojno - obrazovnog procesa
- pripremala materijale za web
- kao predsjednik povjerenstva za pripravnike pratila rad pripravnika i mentora te ocjenske aktivnosti.

### **Administrativno-upravni poslovi**

- sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme
- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- sklapala ugovore s dobavljačima
- izradila plan korištenja godišnjih odmora

- pratila primjenu zakona i podzakonskih akata
- vodila evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika
- donosila odluke iz djelokruga rada

## **Suradnja**

- ostvarila suradnju sa svim dionicama odgojno-obrazovnog procesa (Općinom, Uredom državne uprave, Inspekcijom službom, udrugom ravnatelja, AZOO i drugim bitnim čimbenicima).
- Suradivala s roditeljima i organizirala roditeljske sastanke na nivou ustanove.
- Vrtić "Viškovo"- priprema olimpijade

## **12. UPRAVNO VIJEĆE**

Upravno vijeće je donjelo:

- Godišnji plan i program rada vrtića za ped.godinu 2016./2017.godinu
- Kurikulum za pedagošku godinu 2016./20167
- Izmjene i dopune Pravilnika o upisu i mjerilima upisa
- Odluku o upisima za pedagošku godinu 2016./2017.
- Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Grobnički tići"
- Financijski plan za 2016. s projekcijama za 2017. i 2018.godinu
- Godišnje izvješće o radu za pedagošku godinu 2015./2016.
- Odluke o raspisivanju javnih natječaja te zasnivanju i prestanku radnog odnosa

### 13. ZAKLJUČAK

Smatramo da smo uspješno navedenim programima zadovoljili potrebe i interese većine roditelja za programima predškolskog odgoja na području Općine Jelenje i Općine Mošćeničke Draga.

U cilju poticanja djece na istraživanje i učenje te zadovoljavanju njihovih razvojnih potreba velika se pažnja i ove pedagoške godine posvetila prostornom uređenju centara/kutića aktivnosti i njihovom obogaćivanju materijalima koje većinom izrađuju odgajatelji zajedno s djecom, a uključuju se i roditelji. Na taj način obogaćivali smo i stvarali socijalni kontekst okruženja prostora koje je bilo u funkciji igre i učenja djece.

U neposrednom radu s djecom primjenjuju se i prate suvremeni pristupi u razvoju djeteta, osluškujemo i promatramo pedagošku praksu a promjene iste provode se unošenjem unapređenja i inovacija kao i timskim radom na ostvarenju planiranih bitnih zadataka.

Velika se pažnja i ove pedagoške godine posvetila usavršavanju djelatnika u cilju poboljšavanja odgojno-obrazovnog rada i podizanja nivoa njihove stručnosti i kompetencije i profesionalnog razvoja.

Na sjednici Odgajateljskog vijeća dječjeg vrtića "Grobnički tići", održanoj **27.06.2016.** jednoglasno je prihvaćeno godišnje izvješće za pedagošku godinu **2016./2017.**

KLASA: **601-02/17-01/01**

URBROJ: **2170/01-54-07-17-1**

Podhum, **31. kolovoza** 2017.

Ravnateljica Dječjeg vrtića "Grobnički tići"

Stanislava Perušić