

DJEČJI VRTIĆ GROBNIČKI TIĆI
JELENJE I MOŠĆENIČKA DRAGA

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I
PROGRAMA RADA ZA PEDAGOŠKU GODINU
2022./2023. GODINU**

RAVNATELJICA: Stanislava Perušić

DRAŽICE, kolovoz 2023.

DJEČJI VRTIĆ “GROBNIČKI TIĆI”

PODHUM 125, DRAŽICE 51218

OIB: 43973394897

E – mail: stanislava.perusic@gmail.com

Osnivač: Stanislava Perušić

Godina osnutka: 2000.godina.

Adresa i sjedište vrtića: Podhum 125, Dražice 51218

Sjedište podružnice: Mošćenička Draga, Sv.Petar 13,
51417 Mošćenička Draga

Matični broj: 1500759

Telefon matičnog objekta: 051/296-084

Telefon podružnice: 051/737-895

VIZIJA

Vrtić je mjesto za igru, život i cjeloviti razvoj individualnih potencijala djeteta u skladu s razvojnim potrebama i pravima djece.

MISIJA

- Pružiti svakom djetetu njegu, skrb i zaštitu
- Cjelovit razvoj svih dječjih sposobnosti, potencijala i kompetencija u partnerstvu s obitelji
- Zadovoljiti djetetove potrebe i štititi njegova prava
- Omogućiti stjecanje socijalnih vještina u interakciji s djecom, odraslima i okruženju u kojem dijete živi.
- Osmisliti i omogućiti razvojnu i poticajnu sredinu za cjelovit razvoj djece
- Njegovanje kulturne baštine i tradicije okruženja u kojem dijete živi

SADRŽAJ

1.	UVOD.....	5
2.	USTROJSTVO RADA.....	6
3.	MATERIJALNI UVJETI	16
4.	RAD NA NJEZI,SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE	18
5.	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	23
6.	NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	34
7.	SURADNJA S RODITELJIMA	40
8.	SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	42
9.	VREDNOVANJE PROGRAMA.....	44
10.	BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA.....	45
11.	IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE	49
12.	UPRAVNO VIJEĆE	51
13.	ZAKLJUČAK.....	52

1. UVOD

Izvešće je rad cjelogodišnjeg praćenja rada, pismenih izvješća odgojitelja, ali i samovrednovanja svih sudionika odgojno-obrazovnih procesa: djece, roditelja, odgojitelja, stručnog suradnika pedagoga, vanjskog stručnog suradnika psihologa i ravnatelja.

Nastojali smo ostvariti sve zacrtane zadaće iz Godišnjeg plana i programa u pedagoškoj godini 2022./2023. Broj djece u skupinama je u skladu je sa zakonskim normativima. Radno vrijeme vrtića usklađuje se sa potrebama roditelja i djece.

Kontinuirano tokom godine održavani su roditeljski sastanci i individualne informacije.

Ustroj skupina po uzrastu djece je ustaljen i jako dobro prihvaćen od roditelja, djece i djelatnika vrtića. Tokom godine nismo imali novih upisa, s obzirom da smo bili popunjeni još prilikom upisa. Nažalost zbog velikog broja prijava, nismo mogli primiti svu prijavljenu djecu.

Radno vrijeme vrtića usklađeno je s potrebama djece i roditelja.

Vrtić u pedagoškoj godini 2022./2023. nije mijenjao radno vrijeme, ni centralnog objekta, ni podružnice. Centralni vrtić i podružnica rade od 6.30 – 17.00 sati.

Tokom cijele pedagoške godine radi se na poboljšanju materijalnih i prostornih uvjeta rada što doprinosi kvaliteti rada te ugodnoj atmosferi u ustanovi.

Izrazito se vodi računa o provođenju sigurnosnih mjera te stvaranju optimalnih uvjeta za boravak djece kako u unutarnjem tako i na vanjskom prostoru.

Nastojimo zadržati kvalitetu rada i razvijati kompetenciju svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Kontinuirano se potiče i osvještava odmak od tradicionalne uloge u korist izgradnje profesionalne autonomije i izgradnje praktičara, kao i cilj suvremene predškolske ustanove.

2. USTROJSTVO RADA

2.1. Organizacija programa

Dječji vrtić "Grobnički tići" obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Jelenje i Općine Mošćenička Draga. Objekti u Općini Jelenje i u Mošćeničkoj Dragi su u vlasništvu Općina.

Programi predškolskog odgoja i obrazovanja provode se organizirano i namijenjeni su djeci od jedne godine do polaska u školu. Programi se provode sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja (MZOŠ, 2008.)

Svi programi koji se provode u vrtiću verificirani su od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske.

U pedagoškoj godini 2022./2023. dječji vrtić "Grobnički tići" ponudio je korisnicima usluga sljedeće redovite cjelodnevne i poludnevne programe i specijalizirane kraće programe:

- Redoviti cjelodnevni desetosatni program jaslica
- Redoviti cjelodnevni desetosatni program vrtića
- Redoviti poludnevni program vrtića (podružnica Mošćenička Draga)
- Redoviti cjelodnevni desetosatni program ranog usvajanja engleskog jezika
- Specijalizirani kraći program ranog učenja engleskog jezika
- Specijalizirani kraći program za djecu od 3-6 godina (igraonica) koja nisu obuhvaćena redovitim programom.
- Program predškole

Ostvareni su svi redoviti programi te specijalizirani program ranog učenja engleskog jezika. Program igraonice za djecu od 3 - 6 godina nije realiziran zbog malog broja prijavljene djece.

Ponudjen je i ostvaren kraći program predškole u trajanju od 250 sati koji su završila djeca školski obveznici s područja Općine Jelenje i Općine Mošćenička Draga.

Program predškole za djecu polaznike redovitih programa vrtića provodio se od 1. listopada do kraja svibnja 2023.

Dječji vrtić „Grobnički tići“ provodi redovite programe na dvije lokacije:

1. Matični objekt „Grobnički tići“ nalazi se na adresi Podhum 125, Općina Jelenje. U objektu je 6 odgojnih skupina (4 vrtićke i 2 jasličke)
2. Područni objekt Mošćenička Draga nalazi se na adresi Sv. Petar 13 i broji 2 skupine (1 jasličku i 1 mješovitu vrtićku skupinu:)

2.2. Redoviti programi

Redoviti programi provode se na dvije lokacije: u Podhumu i u podružnici Mošćenička Draga.

Poludnevni program provodio se integrirano s cjelodnevnom programom u podružnici Mošćenička Draga. Tijekom godine bilo je izvanrednih ispisa. Redoviti poludnevni program nije se provodio u odvojenim skupinama, već su djeca korisnici tog programa smještena u cjelodnevne vrtićke programe.

Tokom godine provodili su se upisi u podružnici Mošćenička Draga i to u jasličku skupinu.

Broj djece i naziv skupine redovitog programa:

Vrsta programa	Broj djece	Broj skupina
Cjelodnevni program - jaslice (1 do 3 godine)	12	2
Mlađa skupina (3 do 4 godine)	23	1
Srednja skupina (4 do 5 godina)	25	1
Starija mješovita skupina (5 do 6 godina)	25	1
Starija skupina - školarci	25	1
Jaslice (Mošćenička Draga)	14	1
Mješovita skupina 1 (Mošćenička Draga) (3 do 7)	25	1

Odgojno-obrazovni rad u objektu Podhum i u podružnici Mošćenička Draga provodila su dva djelatnika po skupini.

Jasličke skupine imaju djelatnike na ispomoći: ispomoć u jasličkoj skupini na 40 sati tjedno i djelatnica na pola radnog vremena ,također ispomoć u jasličkoj skupini.

2.3. Specijalizirani kraći programi

Specijalizirani kraći programi odvijali su se na području Općine Jelenje i području podružnice Mošćenička Draga. Program je provodila škola stranih jezika Linguae, dva puta tjedno po 45 minuta.

Cilj nam je djeci ponuditi raznovrsne mogućnosti učenja i razvijanja djetetovih sposobnosti kroz tematski specijalizirane cjeline.

Specijalizirani kraći program engleskog jezika odvijao se u dvije skupine, dva puta tjedno u trajanju od 45 minuta i u objektu Podhum .

Tijekom ove pedagoške godine specijalizirane programe koristila su isključivo djeca polaznici programa vrtića.

U podružnici Mošćenička Draga program igraonice se nije provodio jer je otvorenjem novog vrtića zadovoljena potreba roditelja za zbrinjavanjem djece. U centralnom objektu u Podhum nije bio dovoljan broj prijavljene djece.

Specijalizirani kraći programi provode se od listopada do kraja svibnja.

2.4. Program predškole

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju predškole (prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23.), program predškole je obvezan program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Djeca koja nisu obuhvaćena nekim od oblika organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja, uključena su u kraći program predškole.

Program se provodio od veljače do lipnja 2023. godine, od ponedjeljka do petka. Ukupno je bilo uključeno 11-ero djece u Podhumu. Nažalost djecu nismo mogli integrirati u redovne skupine, jer mi imamo čiste skupine, a ne mješovite.

U podružnici Mošćenička Draga nije bilo vanjske djece za program predškole. Realiziran je program od 250 sati u popodnevnom terminu što smo uspješno realizirali.

Program predškole provodili su odgajatelji predškolskog odgoja.

Predškolu je sufinanciralo Ministarstvo i Osnivač (fizička osoba).

PODACI O VRSTAMA PROGRAMA I BROJU DJECE NA POČETKU I KRAJU PEDAGOŠKE GODINE

Vrsta programa	Broj skupina	Rujan 2022.	Lipanj 2023.
Jaslice	3	38	38
Vrtić	5	123	93
Predškola	1	/	11
Program - engleski	3	24	24
Igraonica	/	/	/
Igraonica (Mošćenička Draga)	0	0	0

Za pedagošku 2022./2023. godinu ukupno su zaprimljene 171 prijave za upis.

Obuhvaćenost djece programima predškole bila je potpuna.

Svi zainteresirani mogli su se uključiti u željene specijalizirane programe, ali ne i u programe redovitog organiziranog predškolskog odgoja.

Možemo reći da naša ustanova tijekom ove pedagoške godine nije u potpunosti pokrila potrebe roditelja s područja Općine Jelenje, ali je pokrila s područja Općine Mošćenička Draga. U Općini Jelenje potreba je roditelja za smještajem djece jasličkog uzrasta od 1 - 2 godine.

Dugoročni cilj i zadatak je povećati obuhvat djece redovitim i kraćim programima kako bi što veći broj djece ostvario pravo na jedan od oblika organiziranog predškolskog odgoja.

Važno je istaknuti da je svoj djeci u godini prije polaska u školu omogućen boravak u programima vrtića. Izostanci djece najčešći su ljeti i za vrijeme školskih praznika. Razlozi izostanka djece su bolest i korištenje godišnjeg odmora.

2.5. Podaci o djelatnicima

Broj djelatnika utvrđen je na osnovi Odluke o elementima standard društvene brige o djeci predškolske dobi (NN 29/83).

Vrtić ima ukupno 23,5 zaposlena djelatnika. Stručna sprema je u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23.). U redovnim programima radi ukupno 16 odgojiteljica. Tijekom godine su zapošljavani odgojitelji na određeno radno vrijeme radi zamjena kolegica. U jasličkoj skupini imamo na ispomoći djelatnicu na puno radno vrijeme, i djelatnicu na pola radnog vremena.

Odgojitelji rade tjedno 40 sati od toga dnevno 5,5 sati u neposrednom radu s djecom u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Preostale obaveze utvrđene su im strukturom radnog vremena. Ostali radnici rade osam sati dnevno, a ostale poslove obavljaju prema strukturi radnog vremena. Vrtić je otvoren za pripravnike, no ove godine nismo imali pripravnika.

Tokom pedagoške godine vrtić je koristio usluge vanjske stručne suradnice-psihologa, koja obavlja savjetovanje odgojitelja u radu s djecom s teškoćama u razvoju. Također vodi razgovore sa roditeljima i daje stručnu podršku u odgoju djece.

Tijekom godine broj djece na čekanju je bio minimalan. Najviše djece na čekanju je bilo u jaslicama u centralnom vrtiću Podhum. Ove godine prvi smo puta upisali djecu od jedne do treće godine života. Upisali smo 12-oro djece. Djeca jasličke dobi iz Moščeničke Drage su primljena sva, s obzirom da je dovoljno mjesta.

Broj djece nije stalan, već varira ovisno o upisu ili ispisu u toku pedagoške godine.

2.6. Pripravnici i studentska praksa

Pripravnici

➤ M.D

(stručno osposobljavanje uz zasnivanje radnog odnosa)

- Pripravnic M.D. je započela pripravnički staž 7.10.2023
- Mentor: M.P., odgojitelj
- S.P. - ravnateljica - predsjednica povjerenstva
- M.D.V. - stručni suradnik pedagog

Pripravnic je završila svoj staž u ovom vrtiću 9.11.2023. iz razloga što je podnijela otkaz.

Studentska praksa

Studentsku praksu obavile su studentice 1. godine F.L. te studentica 3. godine C.B koja je ujedno bila djelatnica u vrtiću.

2.7. Stručno – razvojna služba

Poslove stručnih suradnika obavljaju M.D.V., VSS magistra pedagogije i vanjski suradnik I.D., VSS profesor psihologije.

Stručni suradnici uz ravnateljicu S.P., čine stručno razvojnu službu vrtića koji radi na unapređivanju i promidžbi rada vrtića i cjelokupne djelatnosti.

2.8. Ostali djelatnici

- Vrtić Podhum
Glavna kuharica: S.B.(dugo bolovanje)
Pomoćna kuharica: N.R.
Spremačica: V.V. i S.M.

- Podružnica: Mošćenička Draga
Kuharica: M.Z.(dugo bolovanje)
Spremačica: S.M.

Svi radnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

Ostvareni su vidljivi pomaci u kvaliteti vrtićke prakse i materijalnom okruženju. I dalje je potreban rad na timskom radu, skladnim i dobrim međuljudskim odnosima koji doprinose kvaliteti zajedničkog življenja djece i odraslih.

2.9. Organizacija rada, radno vrijeme i rad ljeti

Radno vrijeme vrtića utvrđeno je na osnovi iskazanih potreba roditelja.

Tokom lipnja ispisivali su se većinom školarci. Dio djece odlazi na godišnji. Nakon provedene ankete o potrebama roditelja za rad vrtića u ljetnom periodu, velika većina roditelja je dala jasan podatak o korištenju svog godišnjeg. Ove smo godine roditelji su ispunili Zahtjeve za odobravanje godišnjeg što će biti dokument za organizaciju rada u ljetnom periodu.

Organizacija rada u pogledu radnog vremena vrtića, odgojnih skupina i odgojitelja je fleksibilna i prilagođava se potrebama i interesima djece i roditelja.

Ostvareni su kontinuirani i fleksibilni organizirani boravci na vanjskom prostoru. Djeca su boravila na prostoru dvorišta, organiziranim šetnjama bližom i daljnjom okolicom. I u unutarnjem i vanjskom prostoru boravili smo uz propisane mjere. Na taj način su se djeca upoznavala s okruženjem te usvajala nove pojmove i razvijala svoja znanja i vještine, a sve u skladu s našom vizijom i misijom.

Vizija i misija konkretizirane su i donesene početkom pedagoške godine te čine osnovicu zajedničkog promišljanja i usmjeravanja rada svih djelatnika i ustanove.

Prijedlozi bitnih zadaća za sljedeću pedagošku godinu su:

- I dalje tražiti organizacijske putove i rješenja ustroja između samih odgojitelja, među skupinama, s roditeljima, u istraživanju i upoznavanju lokalne zajednice.
- Traženje organizacijskih modela poboljšanja socijalnog konteksta u objektima Dječjeg vrtića "Grobnički tići".

3. MATERIJALNI UVJETI

Veoma su bitan čimbenik ostvarenja kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, zato je i ovo razdoblje proteklo u kontinuiranom nastojanju ustanove za podizanjem kvalitete uvjeta rada.

Tijekom cijele godine prema Godišnjem planu i programu ustanove i materijalnim mogućnostima kojima je osnivač pratio potrebe, vršilo se poboljšanje materijalnih uvjeta za što kvalitetniji i sigurniji boravak djece u vrtiću.

Odgajatelji su intenzivno radili na kontinuiranom opremanju soba dnevnog boravka različitim poticajima koje su izrađivali u skladu s dječjim interesima i projektima skupine.

Tokom pedagoške godine nabavljene su potrebne igračke i didaktički materijali. Početkom godine krenulo se u nabavu potrošnog materijala za potrebe skupina.

Posebno se vodilo računa da su skupine opremljene potrošnim materijalom te da ima dovoljno sredstava za čišćenje i dezinficiranje svih prostora vrtića, namještaja i igraćaka. Potpuno smo izbacili tepihe iz prostora vrtića i zamijenili ih perivim podlogama. Izrađen je namještaj po mjeri (garderobne klupice, ormarić za potrebe djece u jasličkoj skupini, ormar za didaktiku i stručnu literaturu djelatnika,..). Od sredstava uplaćenih kroz program Ministarstva znanosti i obrazovanja pribavljene su didaktičke igre, likovni materijali i sl. za djecu s posebnim potrebama i predškolce.

Nabava zaštitne opreme i dezinfekcijskih sredstava značajno je povećala higijenu Ustanove.

Redovito se vodi održavanje svih strojeva i prate se potrebni popravci. Potrebne investicije poduzimaju se i rade u okviru financijskih mogućnosti.

Realizacija prihoda i rashoda tekla je prema Godišnjem financijskom planu za 2022./2023. godinu.

Nastojalo se ulazni prostor vrtića usmjeriti na poticajno okruženje i estetski i sadržajno ga osmisliti, stoga smo prostor osmišljavali:

- Izložbeni prostor dječjih radova, izjava i fotografija,
- Mjesto sadnje cvijeća i praćenje njenog rasta,
- Istraživački centar (rezultati),
- Maske za maškare,
- Kutici godišnjih doba,
- Radovi djece vezani za blagdane i događanja u životu ljudi.

Da bi osigurali da se ostvari prioritetni cilj odgojno-obrazovnog rada koji je izražen kroz ostvarenu dobrobit za svako dijete, neophodno je pratiti i slijediti njihov interes. Tako je ljubav prema životinjama i ove godine rezultirala osmišljavanjem raznih centara i igara vezanih uz bogati životinjski svijet.

Roditelji su kao i uvijek aktivni sudionici odgojno-obrazovnog procesa. Uglavnom su donirali potreban neoblikovani materijal raznih vrsta, pomogli pri izradi kostima za kazališne predstave, sudjelovali na Božićnim radionicama, donirali igračke, slikovnice, didaktičke igre, popravljali audio-vizualne uređaje. U skladu sa svojim mogućnostima nastojali su donirati papir, ukrase za aktivnosti, jesenske plodove...

Neke od centara formirali smo na poznavanju i njegovanju kulturnog identiteta sredine u kojoj vrtić djeluje:

- Čitanje priča i stihova na čakavštini,
- Kuhanje tradicionalni jela i kolača našeg kraja,
- Kutici maškaranih običaja i tradicije kraja u kojem živimo,
- Obilježavanje blagdana na tradicionalni način kako se obilježava na Grobniku.

Rad na njegovanju tradicije i govora kraja bio je u potpunosti usklađen s preporukama Nacionalnog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja.

4. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Bitne zadaće vrtića pri zdravstvenoj zaštiti i skrbi za tjelesni razvoj djece su:

1. Sustavno praćenje rasta i razvoja djece,
2. Prehrana prema važećim standardima i propisima
3. Provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece
4. Provođenje protuepidemijskih mjera
5. Zdravstveni odgoj djece, djelatnika i roditelja

4.1. Sustavno praćenje rasta i razvoja djece

Za tjelesni rast i razvoj djece potrebno je stvoriti dobre uvjete i svakodnevno voditi brigu.

Radi procjene prehrambenog statusa djece, tijekom listopada 2022. i svibnja 2023. izvršeno je antropometrijsko mjerenje. Mjerenje se uvijek vrši dva puta godišnje, a o rezultatima su roditelji informirani putem Antropometrijske liste koja roditelji mogu dobiti na uvid. S roditeljima i odgojiteljima djece kod kojih je utvrđena prekomjerna težina, ostvareni su individualni kontakti u cilju utvrđivanja djetetovih prehrambenih navika kod kuće i u vrtiću. Cilj nam je podizati svijest o pravilnoj prehrani i mjerama prevencije pretilosti. No detaljnom analizom utvrđeno je da je većina djece unutar graničnih vrijednosti za svoju dob.

4.2. Prehrana prema važećim standardima i propisima

Prehrana se provodi u skladu s propisanim normativima Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Rijeka koji 4 puta godišnje kontrolira energetske, zdravstvenu i prehrambenu ispravnost obroka.

Sva analitička izvješća uzrokovane hrane, kao i brisevi uzeti sa posuđa, radnih površina i ruku djelatnika u kuhinji, ukazuju na potpunu ispravnost.

Djecu se motivira na zdravu prehranu u odgojno-obrazovnoj skupini. Stav vrtića je da se prehrambene navike treba usvajati odnosno mijenjati prvo u obitelji, a onda i u vrtiću.

U vrtićku prehranu kontinuirano se uvode suvremeni standardi u odnosu na sastav i vrstu namirnica, način pripreme i kombiniranje namirnica.

Broj obroka i raspon između obroka je optimalan i usklađen s propisima.

U starijim skupinama potiče se samoposluživanje hrane, pospremanje stolova i odlaganje prljavog suđa na kolica.

Tokom godine nekoliko je djece imalo intoleranciju na mlijeko i mliječne proizvode, orašaste proizvode. Jedno dijete ne jede svinjetinu iz vjerskog razloga. U suradnji s roditeljima, odgojiteljima i kuhinjom za tu se djecu jelovnik prilagođava njihovim potrebama.

4.3. Provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece

Utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta kod upisa u vrtić ostvareno je na temelju zdravstvene potvrde pedijatra. U njoj je navedena procijepljenost, obavljen sistematski pregled te potrebne mjere kod djeteta koji boluju od kroničnih bolesti.

Od zdravstvene dokumentacije vodila se:

- Evidencija bolesti i cijepljenost djeteta
- Evidencija ozljeda
- Antropometrijska mjerenja djece jasličke i vrtićke dobi

Evidencija pobola djece vršila se mjesečno te se bilježila u zdravstvenu dokumentaciju evidencije bolesti. Vođena je na osnovu liječničke ispričnice izdane od strane pedijatra djeteta.

Veoma se vodi briga o čistoći prostora, materijala, igraćaka te svih predmeta i prostora s kojima dijete dolazi u doticaj. Najviše nezadovoljstva je prisutno u odnosu na održavanje vanjskog prostora. Iako je predviđen svakodnevni pregled igrališta prije izlaska djece na vanjski prostor, otežavajuća okolnost

nam je popodnevna devastacija: oštećenje sprava i ulaznog portuna, bacanje smeća i pijeska po travnatom dijelu.

Da bi vrtić bio još kvalitetniji i sigurniji planira se opremanje kvalitetnom zaštitnom ogradom, čime ćemo značajno poboljšati kvalitetu življenja djece kako u vrtiću, tako i na vanjskom prostoru.

U odnosu na prehranu djece svi su sudionici vrlo zadovoljni. Prehrana zadovoljava kvalitetom, izgledom, ukusom i načinom posluživanja.

Iz godišnje analize Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije proizlazi da je prosječna energetska vrijednost uzorkovanih cjelodnevni obroka unutar preporučene vrijednosti za djecu predškolske dobi. Mikrobiološka ispitivanja uvjeta i ispitivanja uzoraka hrane ukazuju na dobre higijenske uvjete, što je potrebno i dalje održavati.

Broj obroka i raspon između obroka usklađen je s propisima.

Djeca kroz svakodnevne aktivnosti usvajaju navike pranja ruku, čišćenje prostora, odnosa prema igračkama, urednog svlačenja i oblačenja, samostalnost i odgovornost u ovim i sličnim situacijama. Nastojali smo biti odgovorni i očuvati svoje i zdravlje drugih uz pravilno pranje ruku i pridržavanje propisanih mjera.

Starija skupina započela je s promicanjem oralnog zdravlja i nakon niza aktivnosti potakli su djecu na brigu za svoje zube.

Cilj ovog projekta je očuvanje zdravlja zubi od najranije dobi i stjecanje navika četkanja zubi. Sa četkanjem zuba počinje se nakon doručka i ručka. Provedba ovog projekta nije bila moguća u ostalim skupinama. Tokom mjeseca prosinca, siječnja i veljače uočeno je najviše izostanaka djece. Većinom su to bila kraća bolovanja (respiratorne infekcije, crijevne zaraze), a bilo je i nekoliko slučajeva atipične upale pluća nastale kao komplikacije streptokokne upale.

Težih povreda i bolesti nije bilo. Nekoliko je djece sa alergijskim smetnjama na određene namirnice.

Sve obavijesti nalaze se i u kutićima za roditelje te na info punktu.

Prijedlozi bitnih zadaća za sljedeću godinu:

- Briga za zube
- Kontinuirano tjedno provođenje tjelesnih aktivnosti u sobama dnevnog boravka

4.4. Provođenje protuepidemioloških mjera

Sanitarno higijenski nadzor provodi se svakodnevno i kroz mikrobiološku analizu briseva u kuhinji 4 puta godišnje.

DDD mjere provode se ugovorno sa Dezinsekcijom Rijeka 2 puta godišnje i po potrebi. Sanitarni pregledi obavezni su za sve djelatnike, a tečaj iz Higijenskog minimuma obavezan je za kuhinjsko osoblje.

Prilikom upisa provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima i djetetom.

Kroz razgovor prenose se roditeljima informacije o vrtiću, te se dobivaju osnovni podaci o djetetu kako bi se olakšao ulazak djeteta u jaslice/vrtić. Na osnovu dobivenih podataka od roditelja (podataka o karakteristikama djeteta) formirane su skupine djece prema mjestu i vrsti programa. Sva djeca prate se u periodu adaptacije od strane odgojitelja i stručnog tima i kroz to vrijeme prisutna je uska suradnja s roditeljima. Svi odgojitelji krajem rujna izrađuju izvještaj o stanju u skupini (u odnosu na svako pojedino dijete) na osnovu kojeg su izradili tromjesečni plan rada i popunili tablicu za koju pretpostavljaju da imaju neku od posebnih potreba.

4.5. Zdravstveni odgoj djece, djelatnika i roditelja

Sve skupine provode organizirano tjelesno vježbanje.

U centralnom objektu koristi se soba dnevnog boravka, dvorište vrtića, vanjski prostori u blizini vrtića (park, igralište boćarskog kluba),

Podružnica Mošćenička Draga provodi tjelesno vježbanje u sobi dnevnog boravka, igralištu vrtića.

U odgojnim skupinama se provodi jutarnja tjelovježba, djecu se potiče da što više borave na vanjskom prost

Zdravstvena dokumentacija i evidencije

- Evidencija bolesti i cijepljenosti djece
- Evidencija ozljeda
- Evidencija epidemioloških indikacija
- Evidencije o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidencije o zdravstvenom odgoju
- Antropometrijska mjerenja
- Liječnička potvrda

Dezinsekcija i deratizacija provela se dva puta tijekom godine u matičnom objektu i podružnici .

Prostor u kojem borave djeca čisti se i dezinficira svakodnevno sa odgovarajućim sredstvima. Dezinficiraju se radne površine i igračke. U liste dnevnih, tjednih i mjesečnih čišćenja evidentiraju se svi provedeni postupci.

Higijena ruku provodi se sapunom u pjenu i papirnim ručnicima. Sanitarni pregledi održavaju se redovito, prema propisanom planu za odgojno-obrazovne djelatnike jednom godišnje.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U svim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljio se je na Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te na smjernicama iz Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja koje su usklađene s Nacionalnim okvirnim kurikulumom za predškolski odgoj i obrazovanje, te prema Kurikulumu vrtića (rujan 2022) iz kojeg su proizašle bitne zadaće Godišnjeg plana i programa rada za 2022./2023. godinu.

CILJ:

U skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje u pedagoškoj 2022./2023. godini globalan cilj našeg vrtića je: Stvaranje uvjeta i okruženja za optimalan psihofizički razvoj svakog djeteta Kontinuirano smo vodili računa kao i proteklih godina da se u svakodnevnoj pedagoškoj praksi promatra i prate djeca a sve s ciljem zadovoljavanja njihovih interesa i potreba, bilježili smo promjene, odstupanja ukoliko ih je bilo, izmjenjivali iskustva u stručnom kolektivu te osmišljavali bogatu i poticajnu materijalnu sredinu u kojoj su se djeca osjećala sigurno te smo na svakom koraku omogućavali prirodno, poticajno okruženje za učenje kao i prošle pedagoške godine. Podržavali smo dječju autonomiju i razvijali kritičko mišljenje kod djece. U kreiranju sadržaja rada odgajatelji su bili vođeni stručnim znanjima i iskustvom ali i reakcijama i sugestijama djeteta. Zahvaljujući trudu odgajatelja, djeca imaju priliku zadovoljiti sve svoje potrebe, od onih za kretanjem i istraživanjem, upoznavanjem i spoznavanjem svijeta oko sebe, spontanog izražavanja vlastite kreativnosti do usvajanja važnih sposobnosti i vještina, a sve navedeno u korelaciji je s postizanjem optimalnog psihofizičkog razvoja svakog djeteta. I ove godine djeca su kroz aktivnosti s odgojiteljima imala priliku osvijestiti i upoznati svoje i tuđe emocije radeći na raznim projektima za koje su iskazala interes kao i na adekvatan način rješavati konflikte ukoliko je do njih došlo. Nastojali smo i dalje djelovati na individualnom pristupanju i inventivnosti odgojitelja za unapređivanje pedagoške prakse, na unošenju elemenata različitih pedagoških koncepcija, suradnji s roditeljima i suradnji s ostalim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa. Kontinuirano je bilo zastupljeno istraživanje i

unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnoga procesa od samih praktičara – odgojitelja, ravnateljice i drugih stručnih suradnika vrtića.

Smatramo nužnim povezivanje svih sudionika odgojno-obrazovnoga procesa koji su spremni učiti, istraživati i mijenjati odgojnu i obrazovnu praksu te dijeliti to iskustvo s drugima (sustručnjacima i roditeljima) u zajednici u kojoj uče.

OSVRT NA REALIZACIJU BITNIH ZADAĆA PREMA GODIŠNJEM PLANU I PROGRAMU RADA ZA 2022./2023. GODINU

5.1 Promicanje razvoja svijesti o održivom razvoju u vrtiću

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. odgojitelji su poticali djecu da istražuju, uvažavaju i rješavaju eko probleme uvažavajući razvojne mogućnosti djeteta .

U cilju razvitka održivog društva djecu u ranim godinama života treba pripremati da postanu aktivni članovi društvene zajednice. Odgojitelji u svojim izvješćima navode kako su sve što se je djeci pokušavalo prenijeti kroz slikovnice ili razgovor primijeniti na vanjskom prostoru kroz brigu za biljke i životinje. razumijevanje održivog razvoja i kontinuirani rad na usvajanju održivih obrazaca u radu s djecom. Poticalo se je djecu na razvrstavanje otpada kako u vrtiću tako i kod kuće. Primijetilo se je kako bi djeca samoinicijativno pokupila otpad i odložila u koš za smeće.

I ove pedagoške godine stvarali smo uvjete za optimalan razvoj djeteta (razvoj identiteta, spremnost za donošenje odluka, inicijativnost i inovativnost djeteta) kao i stimulativno poticajno okruženje za učenje i življenje djeteta u predškolskoj ustanovi..

Također u kontinuitetu smo pratili i dokumentirali uključenost djece u aktivnosti i njihov napredak putem razvojnih mapa koje svake godine izrađujemo za svako dijete. Odgojitelji su i ove pedagoške godine pokazali izniman trud i kreativnost pa su pored gotovih didaktičkih igara kako je navedeno i u njihovim izvješćima izrađivali i vlastite kao umetaljka „Boje“, štikaljke Boje, memory „Božić“, lotto pokrivaljke „Kukci“, igra „ Listom do

cilja“, memory od slova i riječi koja počinje tim slovom. Izrađivali su edukativne plakate kao što su Jesenski plodovi i Oralna higijena, didaktičku igru „Jesenski bingo“ s kestenima i geometrijskim likovima, društvenu igru „Put po sjevernom polu“, podnu igru „Skokovi na led“, izradili su senzornu ploču, šuškalice ispunjene prirodnim materijalima, umetaljke od kartonskih tuljaka, zvučne igračke, igračke od papira i prirodnog materijala, magnetne igre, slikopriče i aplikacije priča, društvena igra „Eko patrola“, stolna igra „Zec i mrkva“, prometni znakovi od kartonske ambalaže, mala matematika „Jabuka i crvići“, Igra u eko kutiću „Razvrstaj otpad“, spremnici u boji za prikupljanje otpada, „Kućice“ od neoblikovanog materijala

U planu je bila i realizirana je stručna grupa, unaprjeđivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada s temom „Implementacija koncepta održivog razvoja u radu s djecom“ koje je pedagoginja vrtića održala putem edukativnog sadržaja koje je podijeljen svim odgojiteljima i o kojem se raspravljalo na individualnim konzultacijama sa stručnim timom koje su za odgojitelje obvezne. U materijalima je definirano značenje i cilj tematike održivog razvoja i samog njegovog konceptu te implementaciji takvog koncepta u predškolskom odgoju i obrazovanju te ulozi odgojitelja u cijelom procesu.

5.2. Unapređivanje suradnje i komunikacije na relaciji djeteta-odgojiteljice-roditelj osvještavanjem važnosti komunikacije u svakodnevnom životu

Godinama radimo na kvaliteti i unapređenju komunikacije na svim relacijama koja ona podrazumijeva pa smo tako radili i prošle pedagoške godine. Održana je i stručna grupa „Jačanje partnerskih odnosa- emocionalni ispadi kod djece“ koju je vodila psihologinja vrtića preko „Zoom“ platforme.

Psihologinja je nazočnima najavila temu radionice i ono o čemu će biti riječi tijekom susreta. Osvrnula se je u teorijskom dijelu na činjenicu zašto pričamo o emocijama kod djeteta, kako roditelj sudjeluje u emocionalnom razvoju djeteta te kako se nositi s emocijama iz ugla odgojitelja.

Također održana je i stručna grupa koju je vodila psihologinja s temom „Socio-emocionalne kompetencije odgojitelja u radu s roditeljima“ također

putem zoom platforme. Bilo je riječi općenito o socio-emocionalnim kompetencijama te određivanju pojma prema Hand in hand projektu te su odgojitelji imali prilike vidjeti kako izgleda Upitnik emocionalne kompetencije. Odgojitelji u svojim izvješćima i ove godine pohvaljuju ovakve edukacije na razini vrtića sa zanimljivim temama u kojima mogu izravno sudjelovati i podijeliti svoja osobna iskustva kao i naučiti korisne informacije za svoj daljnji rad. Jedina preporuka je da se ubuduće događaju izravno u vrtiću zbog tehničkih problema sa zoom platformom koje su pojedine odgojiteljice imale.

Komunikacijske radionice s roditeljima koje vodi psihologinja su održane putem „Zoom“ platforme. Na obje radionice odaziv je bio mali kao i prošle pedagoške godine. Primjećuje se kako roditelji više preferiraju individualnu suradnju te se javljaju i traže sastanak sa stručnim timom ukoliko imaju neki problem. Za primijetiti je da je odaziv roditelja kao i u odnosu na prošlu pedagošku godinu ipak bio nešto veći pogotovo jer je riječ o individualnom obliku suradnje u kojem su slobodniji pitati ono što ih zanima ili izložiti svoj problem.

Većina odgojiteljica i ove godine u izvješćima navode da su ostvarile kvalitativan pomak u svojem radu i u komunikaciji s kolegicama, roditeljima i djecom. Iz analize stupnja zadovoljstva suradnje s roditeljima, vidljivo je da je suradnja vrlo dobra, te usporedbom s prošlom pedagoškom godinom, zadovoljstvo suradnje s roditeljima je na sličnoj razini.

Iz analize stupnja zadovoljstva suradnje sa stručnim timom, vidljivo je da je suradnja vrlo dobra, ali se je stupanj zadovoljstva suradnje smanjio u usporedbi s prethodnom godinom.

Neke od pozitivnih strana suradnje su:

- Podrška kroz rad
- Komunikacija, dogovori i informiranje
- Dostupnost i otvorenost stručnog tima i pružanje podrške;
- Otvorenost za suradnju, pomoć i podrška u provođenju odgojno-obrazovnog rada.
- Zanimljive i edukativne teme stručnih grupa
- Organizacije posjeta i izleta

Poruka stručnom timu bi bila da se suradnja kao ove pedagoške godine nastavi i u slijedećoj te da se uvijek može dobiti potrebna pomoć i savjeti u radu.

Po pitanju određenih segmenata koje bi odgojitelji željeli, a naveli su kao prijedlog za budući rad su: vođenje skupine u timu s istom kolegicom ili s određenom kolegicom, jedno zajedničko druženje stručnog tima i odgojitelja, slobodan dan za odgojitelje koji tijekom cijele godine nisu koristili bolovanje kao nagrada te dogovaranje izleta na početku godine zbog osiguravanja termina.

5.3 Utjecati na cjeloviti psihofizički razvoj djeteta s naglaskom na stvaranje uvjeta za očuvanje zdravstvenog stanja djeteta i podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada

I ove godine intenzivno smo radili na popularizaciji i provođenju tjelesnih aktivnosti u skupinama. Odgojitelji su upoznati s važnošću tjelesne aktivnosti, pozitivnog efekta na motoriku i dobrobiti koju ona donosi za svako dijete te su nastojali navedenu implementirati u svoj svakodnevni odgojno-obrazovni rad putem djeci zanimljivih vježbi kako za jaslički uzrast tako i za vrtićki.

Iz izvješća odgojitelja navodimo procijenjenu važnost tjelovježbe od strane odgojitelja:

Procijenjena važnost tjelovježbe od strane odgojitelja je:

- 93,8% odgojitelja je smatra izuzetno važnom;
- 6,2 % odgojitelja je smatra važnom

U usporedbi s prošlom godinom vidljivo je kako odgojitelji u većem izraženom stupnju smatraju tjelovježbom izuzetno važnom. Neki od oblika tjelovježbe koje odgojitelji provode su jutarnja tjelovježba, OPV i razgibavanja, vježbe zagrijavanja, sat tjelesne kulture, poligon prepreka, igre opuštanja, vježbe disanja, igre na spravama, opće pripremne vježbe za poticanje razvoja svih mišićnih skupina, pokretne igre, vježbanje imitiranjem životinja i šetnje.

Kako je u vrtiću i prošle pedagoške godine bilo prisutno nekoliko djece alergičara, imali smo u planu održati predavanje u suradnji s Nastavnim Zavodom za javno zdravstvo edukaciju na temu „Alergije, intolerancija na hranu“ no ona nije realizirana ali je u planu za slijedeću godinu da bude organizirana u prostorima vrtića ili u prostorima Nastavnog zavoda za javno zdravstvo..

I ove pedagoške godine nastojali smo, kada je to bilo moguće, raditi na projektima, a vodile su se i mape aktivnosti za djecu u svakoj skupini. Odgojiteljice i dalje u izvješćima navode kako podržavaju ovakav način rada s djecom. Takvim oblicima rada zastupljena su sva područja djetetovog

razvoja, podržavaju također rad u manjim grupama i biranje aktivnosti prema ponuđenim poticajima i interesima djeteta.

Rad na projektima i ove godine je bio realiziran po odgojnim skupinama. Neke skupine su umjesto projekta vodile mape aktivnosti za svako dijete u kojima je ono praćeno u raznim aktivnostima. Pedagoginja vrtića zajedno s odgojiteljicama i djecom sudjelovala je u nastanku projekata i svim fazama koje on podrazumijeva kao i izradi mapa za svako dijete.

Kako je dječji interes primarno polazište u započinjanju nekog projekta ove pedagoške godine imali smo slijedeće projekte po skupinama. Neke skupine radile su na dva, tri, projekta ili mini projekta .

PROJEKTI PO ODGOJNIM SKUPINAMA

- Podhum: „Pandice“ mlađa jaslička
 - mini projekti „Razvoj osjetila kod djece“
 - obilježavali važnije datume kroz aktivnosti
- Podhum: „Medvjedići“ starija jaslička
 - Nisu ostvarili niti jedan projekt
- Podhum: „Žabice“ mlađa skupina
 - mini projekti: „Boje“, „Šumske životinje“ i „Kukci“
 - obilježavali važnije datume kroz aktivnosti
- Podhum: „Ježići“ srednja skupina
 - projekt „Šumske životinje“, „Eko kutak“ i „Bajke i priče“
- Podhum: „Pčelice“ starija mješovita skupina
 - projekti: „Eko projekt“ i „Projekt građenja i konstruiranja“,
- Podhum: „Palčići starija skupina
 - mini projekti: „Moje tijelo“, „Zubi“, „Sportske discipline“, „Zaštita okoliša – recikliranje“

- Mošćenička Draga: „Gusjenice“ jaslice
 - obilježavali važnije datume
- Mošćenička Draga: „Leptirići“ mješovita skupina
 - mini projekti: „Pčele“, „Kako nastaje med“ i „Godišnja doba“

Sva zbivanja u vrtiću, dokumentiraju se i inače se objavljuju u časopisu Metujić, i ove smo ga godine objavili te smo ga podijelili kao uspomenu roditeljima i budućim školarcima na završnoj priredbi koja je bila u lipnju i koja je održana za roditelje .

Kako svaki vrtić stvara svoju kulturu vrtića, ono po čemu će on biti prepoznatljiv kod nas je naglasak stavljen i na očuvanje kulturne baštine, tradicijskih vrijednosti i razvoja zavičajnog identiteta i obilježavanje blagdana pa tako i protekle godine. Cilj nam je senzibilizirati djecu za otkrivanje i doživljavanje bogate tradicijske kulture sredine u kojoj žive te uvažavanje i poštivanje ostalih kultura i njihovih vrijednosti.

Kao i svake godine tradicionalno smo obilježavali razne blagdane, upoznavali se sa starim zanatima, starim predmetima, zanimanjima i slično. Pričali smo o narodnim običajima vezanim uz razne datume - Advent, sv. Barbara, sv. Lucija, sv. Nikola, Badnjak, Božić, sv. Tri kralja, karnevalsko razdoblje – Maškare i dr.

VOĐENJE PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE

Svake godine odgojiteljice vode pedagošku dokumentaciju prema zakonskim propisima, sukladno Godišnjem planu i program rada ustanove. Tromjesečni, tjedni i dnevni planovi planirali su se na osnovu dnevnih zapažanja i praćenja djeteta te prepoznavanja interesa djece. Stručni tim redovno kao i svake godine vrši uvid u pedagošku dokumentaciju odgojne skupine te svojim konstruktivnim komentarima nastoji isto podignuti na viši nivo. U svojim izvješćima odgojiteljice navode zadovoljstvo s istim te žele da se taj oblik suradnje nastavi i dalje.

SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA I IZLETIMA, POSJETAMA

Ove pedagoške godine sudjelovati smo na Olimpijadi dječjih vrtića koja je održana u Kostreni te smo postigli jako dobar rezultat, u ukupnom poretku dijelili smo 6. mjesto s još jednim vrtićem. Također sudjelovali smo na maškaranoj reduti u Rijeci, Opatiji i Lovranu s maskom Cupcake i s prigodnom pjesmicom i koreografijom. Za vrijeme karnevala održavali smo i maškare u vrtiću. Unutar svake skupine organizirani su maskirani ples petkom na kojima su se djeca imala prilike počastiti kopicama i fritulama. Sudjelovali smo sa starijom skupinom i na Čakavskim susretima u Kostreni. Organizirali smo posjete Gradskom kazalištu lutaka i imali smo gostujuću predstavu mađioničara Joze Boze u našem vrtiću. Išli smo i u posjet Atletskoj dvorani na Kantridi te tamo imali organiziran trening. Također realizirali smo s našim školarcima posjet osnovnoj školi. Realizirali smo poludnevne izlete kako slijedi: Astronomski centar na Vežici - na koji su išli mlađa i srednja odgojna skupina iz Podhuma te posjet Prirodoslovnom muzeju u Rijeci na koji su išli starija mješovita i starija skupina iz Podhuma te mješovita skupina iz podružnice Mošćenička Draga. Realiziran je i cjelodnevni izlet za školarce i to u Mini polis u Zagrebu.

Kao što smo i ranije istaknuli obilježavali smo važne datume, blagdane unutar vrtića, bavili se kulturnom baštinom i ostalo.

PRIJEDLOZI ZA DALJNI RAD

U svojim izvješćima odgojiteljice kao i svake godine navode prijedloge za daljnji rad, sugestije.

Za slijedeću pedagošku godinu 2023./2024. za teme i radionice su navele:

- Djeca s teškoćama u razvoju- prepoznati i razlikovati potrebe djece s teškoćama u razvoju te pružiti primjerne oblike podrške
- Postupanje u slučaju elementarnih nepogoda - potres
- On line radionice koje nude KoHo pedagogija ili Centar Klubko.
- Ukorak s novim težnjama i ambicijama djece – nove igre, novi sadržaji i tehnologija
- Suradnički odnos odgojitelja u radu sa skupinom

- Profesionalno sagorijevanje u radu odgojitelja
- Partnerstvo roditelja i odgojitelja
- Suradnja sa zajednicom
- Uključenost roditelja u odgojno obrazovni rast i razvoj djeteta u odgojno obrazovnoj ustanovi
- Zdravo suočavanje sa stresom
- Mindfullnes
- Odnos roditelj – odgajatelj
- Verbalni napad
- Alergije kod djece
- Nemirna djeca
- Govorne teškoće kod djece
- Timski rad odgojitelja ili komunikacija između odgojitelja
- Razvoj emocionalne inteligencije – kako kod djece razvijati zahvalnost, samopouzdanje, empatiju i oslobađanje od strahova.
- naučiti/ponoviti postupke kod alergijskih reakcija i davanje EPI pena (adrenalina) u slučajima alergijskih reakcija.

PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole kao dio sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, predstavlja obavezni program odgojno-obrazovnog rada za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja ne pohađaju vrtički program, u trajanju od 250 sati.

I ove godine smo nešto ranije nego proteklih godina tijekom mjeseca listopada 2022. godine obavili predbilježbe za Program predškole. Na predbilježbama se javilo 13-oro od kojih je primljeno 11 djece koja su u poslijepodnevnom terminu imala program predškole.

Program su provodile odgojiteljice predškolskog odgoja prema programu predškole. Djecu iz programa predškole se kroz igru nastojalo uključivati u aktivnosti iz redovnog programa vrtića s ciljem što kvalitetnije pripreme za školu i život. Program se provodio od veljače 2023. do lipnja 2023. Nakon završetka predškole potvrde o pohađanju iste su podijeljene djeci kao i popratni materijali za rad.

VESELA IGRAONICA

Program vesele igraonice inače se kao i svake godine provodi u popodnevnim satima, dva puta tjedno, u trajanju od sat i pol vremena no niti pedagoške godine 2022./2023. nije bilo zainteresirane i upisane djece pa se program nije provodio. Programom se inače obuhvaćaju svi aspekti djetetovog razvoja, potiče se dječja radoznalost samostalnost, komunikacijske vještine ali i razvija dječja igra.

PROGRAM RANOG UČENJA STRANOG JEZIKA – ENGLESKI JEZIK

Program ranog učenja engleskog jezika provodio se u vrtiću „Grobnički tići“ u centralnom objektu od listopada 2022. do lipnja 2023. godine.

U vrtiću Grobnički tići programom su bila obuhvaćena djeca u dobi od 4.5 do 6 godina iz dvije odgojne skupine. Program se provodio dva puta tjedno po 45 minuta. Program se provodio u suradnji sa školom stranih jezika Linguae

Sadržaji su se usvajali putem igara, pjesama, slušanja, čitanja priča i rješavanja jednostavnih zadataka koji su prilagođeni određenoj dobi djeteta. Na satovima engleskog jezika djeca bez poteškoća usvajaju engleski naglasak, usvajaju vokabular i gramatiku na prirodan način putem zabave. Program su roditelji plaćali po cijeni koja je dogovorena sa školom Linguae.

6. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika bilo je usklađeno s bitnim zadaćama Godišnjeg plana i programa rada za 2022./2023. godinu, te Kurikulumu vrtića. Cjelokupno stručno usavršavanje bilo je u funkciji jačanja stručne kompetencije odgojitelja s ciljem unošenja promjena u praksi podizanjem kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

S ciljem kvalitetnog ostvarivanja zadataka u radu s djecom i roditeljima, poticali smo odgojitelje i stručne suradnike na profesionalni rast i razvoj.

Godišnjim planom i programom planirane su obvezne teme stručnog usavršavanja u skladu s bitnim zadacima, teme posebnog stručnog interesa i rad na stručnoj literaturi.

Kroz stručno usavršavanje unapređivali su se bitne zadaće odgojno-obrazovnog rada:

- Promicanje razvoja svijesti o održivom razvoju u vrtiću
Nastavak rada na slijedećim zadaćama:
- Unapređivanje suradnje i komunikacije na relaciji dijete - odgojiteljice - roditelji - osvještavanjem važnosti komunikacije u svakodnevnom životu,
- Utjecati na cjeloviti psihofizički razvoj djeteta s naglaskom na stvaranje uvjeta za očuvanje zdravstvenog stanja djeteta i podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada

PLANIRANI OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

A. Stručno usavršavanje se ove godine baziralo na edukacijama i radionicama na razini vrtića.

Održali smo 4 odgojiteljska vijeća od planiranih 5 prema Godišnjem planu i programu rada za 2022./2023. godinu na kojima smo usvajali Godišnji plan i program rada, Kurikulum vrtića, Godišnje izvješće o radu, raspravljali smo o tekućim događanjima i obavezama te planiranju odgojno-obrazovnog rada tijekom godine, donosili smo program stažiranja za pripravnicu, planirali smo radionice i roditeljske sastanke. Osvrnuli smo se na ponudu edukacija AZOO-a koja je bila bogatija ove godine ali i nekih drugih edukacija putem raznih Udruga na kojima su odgojitelji sudjelovali.

Realizirane su 3 stručne grupe za odgojitelje sa sljedećim temama: „Jačanje partnerskih odnosa- emocionalni ispadi kod djece” koju je vodila psihologinja vrtića preko „Zoom“ platforme kao i „Socio-emocionalne kompetencije odgojitelja u radu s roditeljima“ čiji sadržaj je objašnjen ranije u tekstu i vezan je uz ostvarenje bitnih zadataka odgojno-obrazovnog rada. Realizirana je i stručna grupa u okviru unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Implementacija koncepta održivog razvoja u radu s djecom“

Stručne grupe je vodila psihologinja i pedagoginja vrtića. Odgojiteljice su u izvješćima istaknule svoje zadovoljstvo ovakvim vidom usavršavanja na stručnim grupama, predavanjima i načinom rada. Na odgojiteljskom vijeću dogovarali smo se i za rad u ljetnim mjesecima, formiranju skupina i slično.

B. Stručno usavršavanje izvan vrtića prema planu AZOO te drugih vanjskih nositelja

Odgojni djelatnici su zbog bogatije ponude AZOO-a i nekih udruga u većem broju sudjelovali na seminarima, predavanjima i stručnim skupovima u organizaciji za 2022./2023. godinu prema osobnom interesu (prema katalogu AZOO-e i dostupnosti stručnih skupova) ali i predavanjima posebnog stručnog interesa u nekim Udrugama.

Odgojiteljice su sudjelovale na slijedećim edukacijama kako slijedi:

I.B.

- „Rastimo zajedno u svakoj obitelji – PGŽ“
- NTC seminar – dr. Ranko Rajović :“ Sistem učenja“

M.Pe.

- NTC seminar- dr. Ranko Rajović. “Sistem učenja”

I.K.

- Migracije i integracija osoba pod međunarodnom zaštitom te
Prevenција trgovanja ljudima

P.Š.

- ciklusu edukacija „Šarenilo i sivilo misli, emocija i ponašanja“
- slušala edukacije pod nazivom „Strahovi, brige i granice“ te „Overthinking“.

H.V.

- Stručni skup „Zaštita zdravlja“
- Projekt „Kutić humanosti“

M.Pa.

- Prisustvovala webinaru "Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću"
- Odslušala predavanje "Generacije Z i Alfa, izazovi u odgoju i komunikaciji"

J.F.

- Oralna higijena- Nastavni zavod za javno zdravstvo

L.M.

u organizaciji Ko-ho pedagogije

- „Fizika za vrtiće“, „Tjelesne aktivnosti u jaslicama i vrtiću“, „Čarolija slikovnica“, „Lutka-izvor kreativnosti“, „Oblici komunikacije s roditeljima“, „Rizična igra i šumska pedagogija“. u organizaciji udruge Media luna:
- „Artfulness u dječjem vrtiću“

C.B.

- NTC seminar – dr. Ranko Rajović :“ Sistem učenja“

N.R.

- “Mindfulness radionica” (Najsretnija beba)
- “Tijelo osjeća i kad um utihne - povežimo ih kroz regulaciju emocija i stresnih reakcija” (Centar za roditelje Klubko)
- “Buđenjem intuicije do zdravog odnosa prema hrani” (Centar za roditelje Klubko)
- “Rizična igra i šumska pedagogija” (Koho pedagogija)
- NTC seminar – dr. Ranko Rajović : “Sistem učenja” (Vrtić Čavlić)

L.S.

- NTC seminar – dr. Ranko Rajović : “Sistem učenja“
(Vrtić Čavlić)

M.M.

- NTC seminar – dr. Ranko Rajović : “Sistem učenja“
(Vrtić Čavlić)

Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika realizirano je prema bitnim zadaćama, stručnim interesima, ali i ponudi Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih vanjskih nositelja te razvijanju svijesti o važnosti profesionalnog rasta i razvoja s ciljem unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada. Pedagoginja vrtića je kontinuirano vodila računa o potrebama odgojitelja vezane uz stručno usavršavanje te je zajedno s ravnateljicom planirala i koordinirala vrste i oblike usavršavanja. U svojim izvješćima ove godine odgojitelji su izrazili zadovoljstvo većom ponudom stručnih skupova koji su im dostupni odnosno koji se izvode na području Primorsko-goranske županije.

INDIVIDUALNO USAVRŠAVANJE

Odgojni djelatnici koristili su stručnu literaturu, časopise i članke vezane uz predškolski odgoj prema vlastitom interesu i individualnom planu stručnog usavršavanja te prema bitnim zadaćama iz Godišnjeg plana i programa rada za 2022./2023. godinu. Stečena znanja je potrebno primjenjivati u radu s djecom istražujući i unoseći promjene prema suvremenim pristupima i dostignućima predškolske pedagogije.

ODGOJITELJI – PRIPRAVNICI

S odgojiteljicom - pripravnicom i njezinom mentoricom održan je dogovor oko plana stažiranja, provođenja programa i pripreme za stručni ispit sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita.. Članovi

komisije imali su namjeru kao i svake godine pratili izvođenje planiranih aktivnosti prema programu uvođenja te nakon svake ogledne aktivnosti s pripravnikom održati (samo)procjenu no to prošle godine nije bilo moguće jer je pripravnica odgojiteljica na početku svog stažiranja podnijela otkaz iz zdravstvenih razloga..

Pripravnica M.D., započela je pripravnički staž s danom 7.10.2023. i završila je 9.11.2023.

Mentorica pripravnice bila je odgojiteljica M.P.

Stručno povjerenstvo uz mentora čine S.P. ravnateljica i M.D.V stručni suradnik pedagog

STRUČNO PEDAGOŠKA PRAKSA STUDENATA

Realizacija stručno-pedagoške prakse realizirana je po modelu:

- inicijalni razgovor s pedagogom i ravnateljicom,
- hospitacije u odgojnim skupinama prema zaduženju (godini studija),
- procjena postignuća i valorizacija.

Studentsku praksu obavile su studentice 1. godine F.L. i studentica 3. godine C.B., koja je bila i djelatnica vrtića.

IZDAVAČKA DJELATNOST

Ove pedagoške godine izdali smo časopis vrtića "Metujić" za djecu, roditelje, odgojitelje i prijatelje vrtića s ciljem promoviranja vrtića. Nastavili smo suradnju s gosp. D.L., koji se svake godine brine za grafičku pripremu i tisak časopisa te za web stranicu vrtića koja se nadopunjavala i mijenjala tijekom godine. Biblioteka u vrtiću nadopunjavala se novijom stručnom literaturom i časopisima u skladu s financijskim planom.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

I prošle pedagoške godine 2022./2023. bitna zadaća vezana uz suradnju s roditeljima bila je usmjerena na rad na unapređivanju suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima na početku kroz komunikacijske radionice preko „Zoom“ platforme, no zbog slabog odaziva na iste i slabe predbilježbe odlučeno je pojačati individualizirane oblike suradnje putem razgovora sa stručnim timom. Naglasak je bio na uspostavljanju što kvalitetnije komunikacije s ciljem zajedničkog odgojnog djelovanja na dijete. Baveći se unapređivanjem suradnje s roditeljima osvještavali smo važnosti izgrađivanja suradničkih odnosa potičući kvalitetniju i profesionalniju komunikaciju s roditeljima usmjerenu na dobrobit djeteta.

U okviru planirane suradnje s roditeljima ostvareni su sljedeći oblici komunikacije i suradnje:

- Inicijalni razgovori s roditeljima pri upisu djeteta u vrtić (pedagoginja, psihologinja, ravnateljica, srpanj 2023.)
- Roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece na kojem smo upoznali roditelje s organizacijom rada vrtića i jaslica (srpanj 2023.)
- Uključivanje roditelja u postupno prilagođavanje djece na jaslice i vrtić (tijekom rujna)
- Individualni razgovori s roditeljima o djetetu (odgojiteljice, ravnateljica i stručni suradnici prema potrebi roditelja tijekom godine)
- Savjetodavni rad s roditeljima (psihologinja, tijekom godine prema dogovoru)
- Roditeljski sastanci po skupinama početkom pedagoške godine i krajem godine (odgojiteljice, rujan 2022., svibanj i 2023.)
- Radionice za roditelje i djecu za Božić (odgojiteljice, prosinac 2022.)
- Radionica povodom maškara (odgojiteljice, siječanj 2023.)
- Radionica za Uskrs (odgojiteljice, travanj 2023.)
- Završna svečanost (lipanj 2023.)
- Uključivanje roditelja u projekte, kroz sudjelovanje u skupljanju raznih materijala (odgojiteljice, tijekom godine)
- Kutije za roditelje je zamijenila viber zajednica – informiranje roditelja

o događanjima u vrtiću (odgojiteljice, tijekom godine)

- Informiranje roditelja putem Web stranice vrtića koja se redovito dopunjava novostima i obavijestima (ravnateljica, odgojiteljice, stručni suradnici, tijekom godine)

Roditelji su tijekom godine kroz navedene oblike suradnje mogli vidjeti na koji način provodimo odgojno-obrazovni rad s djecom, na koji način djeca uče, kako se igraju, surađuju s ostalom djecom i odgojiteljima, što djecu zanima.

Pedagoške godine 2022./2023. kao što je već istaknuto organizirane su dvije komunikacijske radionice no zbog slabog odaziva odlučili smo raditi na pojačanoj suradnji s roditeljima putem individualnih razgovora sa stručnim timom. Primjetno je da im odgovara ovakav vid suradnje na kojem su slobodni izložiti svoje probleme ukoliko ih imaju. Nadalje i odgojiteljice i stručni tim smatraju kako je nastavak rada s istim neupitan jer je roditeljima potrebno stalno naglašavati važnost suradnje i partnerskog odnosa, a sve u cilju unapređenja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa. Od iznimne je važnosti dobro upoznavanje svih dionika odgojno-obrazovnog procesa radi što efikasnijeg utjecaja na dijete. Gradnja profesionalnih suradničkih odnosa potiče kvalitetniju komunikaciju usmjerenu na dobrobit djeteta te osnažuje roditeljsku kompetenciju i djelotvornost odgoja u obitelji.

Ističemo kako smo tijekom cijele pedagoške godine 2022./2023. roditeljima koji su iskazali potrebu za razgovor sa stručnim timom kao što je navedeno ranije izlazili u susret, bilo da je riječ o psihološkom savjetovanju, pitanjima vezanim za odgoj i obrazovanje djeteta i slično te uredno vodili dokumentaciju (zapisnike) nakon svakog obavljenog razgovora.

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

8.1. Općina Jelenje i Općina Mošćenička Draga

- Na ostvarivanju djelatnosti
- Sufinanciranje djelatnosti
- Praćenje djelatnosti i pomoć pri realizaciji

8.2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

- Odluke o sufinanciranju programa javnih potreba i roditeljskog udjela djece romske nacionalne manjine
- Dostava podataka o djeci s teškoćama u razvoju
- Dostava podataka o program predškole
- Dostava podataka o djeci pripadnika nacionalnih manjina

8.3. Ured državne uprave- služba za društvene djelatnosti PGŽ

- Dostava statističkih podataka

8.4. Agencija za odgoj i obrazovanje

- Sudjelovanje na stručnim skupovima putem „Zoom“ platforme
- Prijava pripravnika za stažiranje
- Stručno – pedagoški uvid
- Dostava izvješća o stažiranju
- Prijava za polaganje stručnog ispita

8.5. Zajednica sportova PGŽ

- Ove godine ostvarena je kompletna suradnja oko održavanja Olimpijade dječjih vrtića (održana u svibnju 2023. u Kostreni)

8.6. Osnovne škole (Jelenje i Mošćenička Draga)

- Davanje stručnih mišljenja za djecu, polaznike u prvi razred
- Upisi u 1.razred OŠ

8.7. Turističke zajednice - Jelenje i Mošćenička Draga

- Sudjelovanje na manifestacijama

8.8. Nastavni zavod za javno zdravstvo

- HACCP sustav
- Kontrola hrane
- Kontrola prostora i opreme
- Obavezni zdravstveni pregledi zaposlenika
- Održavanje edukacija

8.9. Centar za socijalnu skrb

- Suradnja za probleme u obitelji, pisanje mišljenja
- Suradnja vezana za "kategorizaciju" djece s poteškoćama u razvoju

8.10. Gradsko kazalište lutaka

- Suradnja kod posjeta kazališnim predstavama realizirana je dva puta u toku pedagoške godine

8.11. Gospodin D.L.

- Rad na realizaciji i tiskanju časopisa "Metujić"
- Uređenje web stranice
- Tiskanje prigodnih materijala potrebnih pri realizaciji programa

8.12. Mađioničar Jozo Bozo

- Predstava je održana i u centralnom objektu i u podružnici Mošćenička Draga

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje redovnog programa ostvarivalo se kroz praćenje provedbe bitnih zadaća Godišnjeg plana i programa vrtića, samoevaluacijom odgojiteljica, putem upitnika za odgojiteljice i roditelje.

Valorizacija i vrednovanje provedenih aktivnosti bilježilo se:

- tromjesečno u knjigu pedagoške dokumentacije, na temelju praćenja djece, plakatima, foto zapisima, dječjim mapama, mapama o projektima, bilješkama i zapažanjima o djeci i događanjima u skupini.
- samovrednovanje smo provodili na Odgojiteljskim vijećima te vrednovali cjelokupan rad putem Godišnjeg izvješća o radu za 2022./2023. godinu.

Unutarnje vrednovanje programa odnosilo se na:

- opisno vrednovanje i napredovanje djece i uspješnosti postavljenih zadaća, kvalitetu realizacije odgojno-obrazovnog procesa i unapređenje prakse, procjene stanja, pozitivnih postignuća, uočavanje problema i njihovo rješavanje, procjena kvalitativnih pomaka u praksi, smjernice za daljnje unapređenje pojedinih segmenata na razini skupine ili vrtića, analize postojećeg stanja i mijenjanje po potrebi.

Vrednovanje kvalitete provodilo se na svim razinama u kojoj su sudjelovali ravnateljica, stručni tim, odgojiteljice i roditelji.

Vanjsko vrednovanje programa bilo je usklađeno prema uputama Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta, Agenciji za odgoj i obrazovanje, Uredu državne uprave - služba za društvene djelatnosti, Općini Jelenje i Mošćenička Draga.

10. BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA

10.1. Pedagoga

Uloga pedagoga određena je humanističko - razvojnom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja, a njezin temelj ogleda se u suvremenim znanstvenim spoznajama i stručnim dostignućima. Pedagog u vrtiću predstavlja profil stručnjaka koji je prisutan kao nezaobilazni čimbenik kvalitetnog ostvarivanja osnovne zadaće ranog odgoja i obrazovanja predškolske djece.

U odnosu na **dijete** moja zadaća i ove godine sastojala se u praćenju procesa adaptacije novoupisane djece, kroz cijelu godinu pratila sam rad i sam proces adaptacije u jasličnim i ostalim skupinama i bila na raspolaganju roditeljima koji su imali razne upite vezane za istu.

Druga zadaća kao i prošle godine bila je vezana uz praćenje i procjenjivanje psihofizičkog razvoja i potreba djece u odgojnim skupinama. Kontinuirano sam pratila odgojno-obrazovni proces u svim skupinama te radila na njegovom unapređivanju i obogaćivanju i ove godine . Promatrala sam djecu koja imaju određene teškoće bilo da je riječ o jezično-govornim smetnjama ili zdravstvenim teškoćama te nastojala da se što bolje integriraju u skupinu.

U odnosu na **odgojitelje** moja zadaća i ove godine bila je suradnja s istima na unapređivanju cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa. Radila sam na podizanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada, svojim savjetima nastojala sam im biti podrška u radu i podrška u procjeni djetetovih potreba te ih nastojala senzibilizirati za poštivanje prava djece.

Druga zadaća odnosila se je na suradnju s odgajateljima u poticanju razvijanja svijesti o održivom razvoju u vrtiću. Pružala sam pomoć odgojiteljima u osmišljavanju načina senzibiliziranja djece za očuvanje okoliša te rad na projektima.

Treća zadaća i ove godine sastojala se je u uvođenju pripravnika odgojitelja za samostalan oo rad. Moje djelovanje je bilo usmjereno na osposobljavanju odgojitelja pripravnika za samostalan odgojno obrazovni rad što je

uključivalo dogovore s mentorima i pripravnicima, praćenje, refleksije, valorizacija samog rada i aktivnosti te pisanja izvješća o realizaciji njihovog pripravničkog staža. Ova zadaća nije u potpunosti realizirana zbog prekidanja stažiranja i podnošenja otkaza djelatnice pripravnice.

Veliku pažnju posvetila sam brizi za planiranje i koordiniranje stručnog usavršavanja odgojitelja koji su sudjelovali na svim oblicima usavršavanja na nivou Ustanove te u organizaciji Azoo-a i drugih vanjskih nositelja kao i individualnog usavršavanja u praćenju stručne literature i periodike.

U odnosu na **roditelje** zadaća je bila i ove godine jačanje partnerskih odnosa dječjeg vrtića i obitelji. Suradnja se očitovala u cilju što bolje adaptacije djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu i davanju adekvatnih savjeta kako bi ista prošla u najboljem redu kao i individualnim razgovorima s roditeljima koji bi izrazili potrebu za istim u rješavanju određenih problemskih situacija koje sam u suradnji s ravnateljicom i psihologinjom nastojala dovesti do pozitivnog ishoda.

Kao i svake godine jedna od zadaća je i sudjelovanje u upisnom postupku i formiranju skupina što uključuje zaprimanje prijava, obrada istih, u suradnji s ravnateljicom izrada rang liste, provođenje inicijalnih razgovora te održavanje roditeljskog sastanka za novoupisanu djecu. Sve navedeno omogućuje bolje upoznavanje i roditelja i djeteta i njegovih potreba.

Bitna zadaća u odnosu na **užu i širu društvenu zajednicu** odnosila se je na jačanje društvene svijesti o važnosti ranog odgoja i obrazovanja te promidžba djelatnosti kao i prošle pedagoške godine. Tako sam zajedno s ravnateljicom surađivala s osnovnim školama (davanje stručnih mišljenja...) i fakultetima (Sveučilište Jurja Dobrile u Puli - studentska praksa).

Kontinuirano sam se usavršavala prateći stručnu literaturu i periodiku na području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Kao stručni suradnik sam sudjelovala u planiranju, programiranju i valorizaciji rada vrtića, izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića i Kurikuluma te Izvješća o radu za 2022./2023. godinu.

Napisala sam članak za časopis Metujić „Promicanje svijesti o važnosti ekologije u našem vrtiću” koji izdajemo svake godine.

Smatram da je uloga pedagoga u vrtiću kao stručnog suradnika od iznimnog značaja jer prati i pomaže u realizaciji osnovnih zadata predškolskog odgoja i obrazovanja, vodi računa o permanentnom usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika što čini jedan od segmenata unaprjeđivanja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

10.2. Psihologa

Tijekom godine psiholog je kontinuirano radio na utvrđivanju razvojnog statusa djeteta na način da se pratila prilagodba novoupisane djece, utvrdio opći razvojni status sve djece, a posebno predškolaca i o tome prema potrebi ili na zahtjev informirao roditelje.

Pratilo se zadovoljavanje bioloških i psihičkih potreba djeteta kroz odgojno-obrazovni rad te identificiralo djecu s posebnim potrebama. Neka su djeca upućena na daljnju dijagnostičku obradu u zdravstvene ustanove. U suradnji s odgojiteljima definirao se individualizirani plan i program za dijete ukoliko je bilo potrebe te evaluirao provođenje istog. Bitan zadatak psihologa je sudjelovanje u organizaciji i provođenju kontinuiranog usavršavanja odgojitelja. Odgojitelji su dobili smjernice za opažanje i praćenje razvoja djece. Jednako važan segment rada predškolskog psihologa u funkciji preventive odnosi se na suradnju s roditeljima s ciljem edukacije, ali i prikupljanja podataka za što precizniju procjenu razvojnog statusa djeteta.

Psiholog je, individualno vodio razgovore s roditeljima koji su trebali pomoć pri odgoju svoje djece. U sklopu rane intervencije, psiholog je upućivao dijete u nadležnu ustanovu na specijalistički pregled, dijagnostiku i tretman. Postavljao je razvojne zadaće, planirao i provodio intervencije u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija (tugovanje, bolest, razvod roditelja...).

Vodi savjetodavne razgovore i konzultacije s odgojiteljima o djeci (posebno o djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju) te provodi individualni savjetodavni rad s roditeljima u vezi djece s posebnim potrebama, djece školskih obveznika, sve ostale djece, ovisno o potrebama i interesima roditelja te procjeni psihologa i/ili odgojitelja.

11. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE

Programiranje

- izradila dio Godišnjeg plana i programa rada vrtića, vrtićkog kurikuluma i Godišnjeg izvješća o radu
- vršila analizu rada i postignuća u pedagoškoj godini
- pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća
- planirala sastanke stručnog tima i sudjelovala u realizaciji
- planirala radne dogovore
- planirala stručna usavršavanja u ustanovi i izvan nje
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća
- pratila provedbu razvojnog plana ustanove
- pružala pomoć i podršku u izradi planova i programa
-

Poslovi organiziranja rada Vrtića

- vođenje ustanove sukladno zakonskim i podzakonskim aktima
- provela javne upise za redovne programe, kraće programe
- formirala skupine
- organizirala pedagošku godinu, skupine i rad djelatnika
- surađivala s lokalnom zajednicom u obilježavanju važnijih datuma i događaja
- brinula o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika
- inicirala i poticala inovacije i rad na unapređenju odgojno-obrazovnog procesa
- pripremala materijale za web
- kao predsjednik povjerenstva za pripravnike pratila rad pripravnika i mentora te ocjenske aktivnosti.

Administrativno-upravni poslovi

- sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme
- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- sklapala ugovore s dobavljačima
- izradila plan korištenja godišnjih odmora
- pratila primjenu zakona i podzakonskih akata
- vodila evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika
- donosila odluke iz djelokruga rada

Suradnja

- ostvarila suradnju sa svim dionicama odgojno-obrazovnog procesa (Općinom, Uredom državne uprave, Inspekcijskom službom, udrugom ravnatelja, AZOO i drugim bitnim čimbenicima).
- Suradivala s roditeljima i organizirala roditeljske sastanke na nivou ustanove.
- Suradnja s vrtićima iz bližeg okruženja

12. UPRAVNO VIJEĆE

Upravno vijeće je donijelo:

- Godišnji plan i program rada vrtića za pedagošku godinu 2022./2023.
- Kurikulum za pedagošku godinu 2022./2023.
- Izmjene i dopune Pravilnika o upisu i mjerilima upisa
- Odluku o upisima za pedagošku godinu 2023./2024.
- Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Grobnički tići"
- Financijski plan za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
- Godišnje izvješće o radu za pedagošku godinu 2022./2023.
- Odluke o raspisivanju javnih natječaja te zasnivanju i prestanku radnog odnosa

13. ZAKLJUČAK

Smatramo da smo uspješno navedenim programima zadovoljili potrebe i interese većine roditelja za programima predškolskog odgoja na području Općine Jelenje i Općine Mošćeničke Draga.

U cilju poticanja djece na istraživanje i učenje te zadovoljavanju njihovih razvojnih potreba velika se pažnja i ove pedagoške godine kao i svake posvetila prostornom uređenju centara/kutića aktivnosti i njihovom obogaćivanju materijalima. To je dinamičan proces za koji smatramo da se uvijek treba nadograđivati i podizati na viši nivo iz godine u godinu. U skladu sa zadaćom o promicanju svijesti o važnosti održivog razvoja zajedno s odgojiteljima osmišljavali smo načine kako senzibilizirati djecu za očuvanje okoliša te smo provodili i razne projekte vezane uz navedenu tematiku. Na komunikaciji i njezinim relacijama radimo iz godine u godinu i uvjereni smo da postićemo dobre rezultate.

Suradnju s roditeljima poboljšali smo i produbili povjerenje roditelja u stručni tim. Utjecali smo na cjeloviti psihofizički razvoj djeteta s naglaskom na stvaranje uvjeta za očuvanje zdravstvenog stanja djeteta i podizanje kvalitete odgojno - obrazovnog rada. Cijele godine smo provodili tjelesne aktivnosti i aktivno vježbali u našem vrtiću.

U neposrednom radu s djecom primjenjuju se i prate u kontinuitetu suvremeni pristupi u razvoju djeteta, osluškujemo i promatramo pedagošku praksu. Timski radimo na ostvarenju planiranih bitnih zadataka.

Velika se pažnja i ove pedagoške godine posvetila usavršavanju djelatnika u cilju poboljšavanja odgojno-obrazovnog rada i podizanja nivoa njihove stručnosti i kompetencije i profesionalnog razvoja. Promišljajući o specifičnostima Vrtića, prostorno materijalnim i ekonomskim uvjetima, potrebama djece, roditelja i odgojitelja te valorizaciji postavljenog cilja i zadaća iz prethodne pedagoške godine generirani su ciljevi i zadaće za ovu pedagošku godinu koje smo uspješno ostvarili. Neke planirane aktivnosti nisu u potpunosti realizirane no veselimo se novoj pedagoškoj godini s nadom da će biti još uspješnija od prethodne i da ćemo uspješno odgovoriti na nove izazove.

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća dječjeg vrtića "Grobnički tići", održanoj 28.06.2023. jednoglasno je prihvaćeno godišnje izvješće za pedagošku godinu 2022./2023.

KLASA: 601-02/23-01

URBROJ: 2170/01-54-07-23-1

Podhum, 31. kolovoza 2023.

Ravnateljica Dječjeg vrtića "Grobnički tići"

Stanislava Perušić