

DJEČJI VRTIĆ GROBNIČKI TIĆI  
JELENJE I MOŠĆENIČKA DRAGA

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I  
PROGRAMA RADA ZA PEDAGOŠKU GODINU  
2023./2024. GODINU**

RAVNATELJICA: Stanislava Perušić

DRAŽICE, kolovoz 2024.

## **DJEČJI VRTIĆ “GROBNIČKI TIĆI”**

PODHUM 125, DRAŽICE 51218

OIB: 43973394897

E – mail: [stanislava.perusic@gmail.com](mailto:stanislava.perusic@gmail.com)

Osnivač: Stanislava Perušić

Godina osnutka: 2000.godina.

Adresa i sjedište vrtića: Podhum 125, Dražice 51218

Sjedište podružnice: Mošćenička Draga, Sv.Petar 13,  
51417 Mošćenička Draga

Matični broj: 1500759

Telefon matičnog objekta: 051/296-084

Telefon podružnice: 051/737-895

## VIZIJA

Vrtić je mjesto za igru, život i cjeloviti razvoj individualnih potencijala djeteta u skladu s razvojnim potrebama i pravima djece.

## MISIJA

- Pružiti svakom djetetu njegu, skrb i zaštitu
- Cjelovit razvoj svih dječjih sposobnosti, potencijala i kompetencija u partnerstvu s obitelji
- Zadovoljiti djetetove potrebe i štititi njegova prava
- Omogućiti stjecanje socijalnih vještina u interakciji s djecom, odraslima i okruženju u kojem dijete živi.
- Osmisliti i omogućiti razvojnu i poticajnu sredinu za cjelovit razvoj djece
- Njegovanje kulturne baštine i tradicije okruženja u kojem dijete živi

## SADRŽAJ

1.	UVOD.....	5
2.	USTROJSTVO RADA.....	6
3.	MATERIJALNI UVJETI .....	16
4.	RAD NA NJEZI,SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE .....	19
5.	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....	24
6.	NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	36
7.	SURADNJA S RODITELJIMA .....	42
8.	SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA .....	44
9.	VREDNOVANJE PROGRAMA .....	46
10.	BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA.....	47
11.	IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE .....	51
12.	UPRAVNO VIJEĆE .....	53
13.	ZAKLJUČAK.....	54

## 1. UVOD

Izvešće je rad cjelogodišnjeg praćenja rada, pismenih izvješća odgojitelja, ali i samovrednovanja svih sudionika odgojno-obrazovnih procesa: djece, roditelja, odgojitelja, stručnog suradnika pedagoga, vanjskog stručnog suradnika psihologa i ravnatelja.

Nastojali smo ostvariti sve zacrtane zadaće iz Godišnjeg plana i programa u pedagoškoj godini 2023./2024. Broj djece u skupinama je u skladu sa zakonskim normativima. Radno vrijeme vrtića usklađuje se sa potrebama roditelja i djece.

Kontinuirano tokom godine održavani su roditeljski sastanci i individualne informacije.

Ustroj skupina po uzrastu djece je ustaljen i jako dobro prihvaćen od roditelja, djece i djelatnika vrtića. Tokom godine nismo imali novih upisa, s obzirom da smo bili popunjeni još prilikom upisa. Nažalost zbog velikog broja prijava, nismo mogli primiti svu prijavljenu djecu.

Radno vrijeme vrtića usklađeno je s potrebama djece i roditelja.

Vrtić u pedagoškoj godini 2023./2024. nije mijenjao radno vrijeme, ni centralnog objekta, ni podružnice. Centralni vrtić i podružnica rade od 6.30 – 17.00 sati.

Tokom cijele pedagoške godine radi se na poboljšanju materijalnih i prostornih uvjeta rada što doprinosi kvaliteti rada te ugodnoj atmosferi u ustanovi.

Izrazito se vodi računa o provođenju sigurnosnih mjera te stvaranju optimalnih uvjeta za boravak djece kako u unutarnjem tako i na vanjskom prostoru.

Nastojimo zadržati kvalitetu rada i razvijati kompetenciju svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Kontinuirano se potiče i osvještava odmak od tradicionalne uloge u korist izgradnje profesionalne autonomije i izgradnje praktičara, kao i cilj suvremene predškolske ustanove.

## 2. USTROJSTVO RADA

### 2.1. Organizacija programa

Dječji vrtić "Grobnički tići" obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Jelenje i Općine Mošćenička Draga. Objekti u Općini Jelenje i u Mošćeničkoj Dragi su u vlasništvu Općina.

Krajem pedagoške godine 2023./2024., konkretnije 23.08.2024 zatvorili smo podružnicu u Mošćeničkoj Dragi.

Programi predškolskog odgoja i obrazovanja provode se organizirano i namijenjeni su djeci od jedne godine do polaska u školu. Programi se provode sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja (MZOŠ, 2008.)

Svi programi koji se provode u vrtiću verificirani su od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske.

U pedagoškoj godini 2023./2024. dječji vrtić "Grobnički tići" ponudio je korisnicima usluga sljedeće redovite cjelodnevne i poludnevne programe i specijalizirane kraće programe:

- Redoviti cjelodnevni desetosatni program jaslica
- Redoviti cjelodnevni desetosatni program vrtića
- Redoviti cjelodnevni desetosatni program ranog usvajanja engleskog jezika
- Specijalizirani kraći program ranog učenja engleskog jezika
- Specijalizirani kraći program za djecu od 3-6 godina (igraonica) koja nisu obuhvaćena redovitim programom.
- Program predškole

Ostvareni su svi redoviti programi te specijalizirani program ranog učenja engleskog jezika . Program igraonice za djecu od 3 - 6 godina nije realiziran zbog malog broja prijavljene djece.

Ponudjen je i ostvaren kraći program predškole u trajanju od 250 sati koji su završila djeca školski obveznici s područja Općine Jelenje i Općine Mošćenička Draga.

Program predškole za djecu polaznike redovitih programa vrtića provodio se od 1. listopada do kraja svibnja 2024.

Dječji vrtić „Grobnički tići“ provodi redovite programe na dvije lokacije:

1. Matični objekt „Grobnički tići“ nalazi se na adresi Podhum 125, Općina Jelenje. U objektu je 6 odgojnih skupina (4 vrtićke i 2 jasličke)
2. Područni objekt Mošćenička Draga nalazi se na adresi Sv. Petar 13 i broji 3 skupine (1 jasličku i 2 mješovite vrtićke skupine)

## **2.2. Redoviti programi**

Redoviti programi provode se na dvije lokacije: u Podhumu i u podružnici Mošćenička Draga.

Od pedagoške godine 2023./2024 u ponudi više nije bio redoviti poludnevni program koji se proteklih godina provodio integrirano s cjelodnevnom programom u podružnici Mošćenička Draga. Tijekom godine bilo je izvanrednih ispisa.

Također, tijekom godine provodili su se upisi u podružnici Mošćenička Draga i to u jasličku skupinu te u mlađu vrtićku i stariju vrtićku skupinu.

Broj djece i naziv skupine redovitog programa:

<b>Vrsta programa</b>	<b>Broj djece</b>	<b>Broj skupina</b>
Cjelodnevni program - jaslice (1 do 3 godine)	29	2
Mlađa skupina (3 do 4 godine)	25	1
Srednja skupina (4 do 5 godina)	23	1
Starija mješovita skupina (5 do 6 godina)	27	1
Starija skupina - školarci	24	1
Jaslice (Mošćenička Draga)	12	1
Mlađa mješovita vrtićka skupina (Mošćenička Draga) (3 do 4)	19	1
Starija mješovita vrtićka skupina (4 do 6)	18	1

Odgojno-obrazovni rad u objektu Podhum i u podružnici Mošćenička Draga provodila su dva djelatnika po skupini.

Jasličke skupine imaju djelatnike na ispomoći: ispomoć u jasličkoj skupini na 40 sati tjedno i djelatnica na pola radnog vremena ,također ispomoć u jasličkoj skupini.



### **2.3. Specijalizirani kraći programi**

Specijalizirani kraći program odvijao se na području podružnice Mošćenička Draga. Program je provodila škola stranih jezika Linguae, dva puta tjedno po 45 minuta. Navedeni se odvijao u jednoj skupini i uključio je djecu iz mlađe vrtićke i starije vrtićke skupine.. U centralnom objektu Podhum ove pedagoške godine nije se odvijao specijalizirani kraći program engleskog jezika.

Cilj nam je djeci ponuditi raznovrsne mogućnosti učenja i razvijanja djetetovih sposobnosti kroz tematski specijalizirane cjeline.

Tijekom ove pedagoške godine specijalizirane programe koristila su isključivo djeca polaznici programa vrtića.

U podružnici Mošćenička Draga program igraonice se nije provodio jer je otvorenjem novog vrtića zadovoljena potreba roditelja za zbrinjavanjem djece. U centralnom objektu u Podhum nije bio dovoljan broj prijavljene djece tako da nije bilo provedbe ovog programa..

Specijalizirani kraći programi provode se od listopada do kraja svibnja.

### **2.4. Program predškole**

Prema Pravilniku o sadržaju i trajanju predškole (prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19,57/22 i 101/23.), program predškole je obvezan program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Djeca koja nisu obuhvaćena nekim od oblika organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja, uključena su u kraći program predškole.

Program se provodio od veljače do travnja 2024. godine, od ponedjeljka do petka. Ukupno je bilo uključeno 8-ero djece u Podhumu.

Djecu smo integrirali u redovne skupine u periodu od 7:30-11:30 sati.

U podružnici Mošćenička Draga nije bilo vanjske djece za program predškole.

Program predškole provodili su odgajatelji predškolskog odgoja.

Predškolu je sufinanciralo Ministarstvo i Osnivač (fizička osoba).

## PODACI O VRSTAMA PROGRAMA I BROJU DJECE NA POČETKU I KRAJU PEDAGOŠKE GODINE

Vrsta programa	Broj skupina	Rujan 2023.	Lipanj 2024.
Jaslice	3	42	41
Vrtić	6	136	98
Predškola	1	/	8
Program - engleski	2	/	12
Igraonica	/	/	/
Igraonica (Mošćenička Draga)	/	/	/

Za pedagošku 2023./2024. godinu ukupno je zaprimljeno 178 prijava za upis.

Obuhvaćenost djece programima predškole bila je potpuna.

Svi zainteresirani mogli su se uključiti u željene specijalizirane programe, ali ne i u programe redovitog organiziranog predškolskog odgoja.

Možemo reći da naša ustanova tijekom ove pedagoške godine nije u potpunosti pokrila potrebe roditelja s područja Općine Jelenje, ali je pokrila s područja Općine Mošćenička Draga. U Općini Jelenje potreba je roditelja za smještajem djece jasličkog uzrasta od 1 - 2 godine.

Dugoročni cilj i zadatak je povećati obuhvat djece redovitim i kraćim programima kako bi što veći broj djece ostvario pravo na jedan od oblika organiziranog predškolskog odgoja.

Važno je istaknuti da je svoj djeci u godini prije polaska u školu omogućen boravak u programima vrtića. Izostanci djece najčešći su ljeti i za vrijeme školskih praznika. Razlozi izostanka djece su bolest i korištenje godišnjeg odmora.

## 2.5. Podaci o djelatnicima

Broj djelatnika utvrđen je na osnovi Odluke o elementima standard društvene brige o djeci predškolske dobi (NN 29/83).

Vrtić ima ukupno 26,5 zaposlena djelatnika. Stručna sprema je u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN10/97, 107/07 i 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23.). U redovnim programima radi ukupno 18 odgojiteljica. Tijekom godine su zapošljavani odgojitelji na određeno radno vrijeme radi zamjena kolegica. U jasličkoj skupini imamo na ispomoći djelatnicu na puno radno vrijeme, i djelatnicu na pola radnog vremena.

Odgojitelji rade tjedno 40 sati od toga dnevno 5,5 sati u neposrednom radu s djecom u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Preostale obaveze utvrđene su im strukturom radnog vremena. Ostali radnici rade osam sati dnevno, a ostale poslove obavljaju prema strukturi radnog vremena. Vrtić je otvoren za pripravnike, no ove godine nismo imali pripravnika u našoj Ustanovi..

Tokom pedagoške godine vrtić je koristio usluge vanjske stručne suradnice-psihologa, koja obavlja savjetovanje odgojitelja u radu s djecom s teškoćama u razvoju. Također vodi razgovore s roditeljima i daje stručnu podršku u odgoju djece.

Tijekom godine broj djece na čekanju je bio minimalan. Najviše djece na čekanju je bilo u jaslicama u centralnom vrtiću Podhum. U jaslice, mlađu jasličku i stariju jasličku smo upisali ukupno 20 novoprijavljene djece u centralnom objektu. Djeca jasličke dobi iz Mošćeničke Drage su primljena sva, s obzirom da je dovoljno mjesta.

Broj djece nije stalan, već varira ovisno o upisu ili ispisu u toku pedagoške godine.

## **2.6. Pripravnici i studentska praksa**

### **Pripravnici**

U pedagoškoj godini 2023./2024. nije bilo pripravnika u našoj Ustanovi.

### **Studentska praksa**

Studentsku praksu obavile su studentice 2. godine F.L. i V.L te studentica 2. godine E.M koja je ujedno bila djelatnica u vrtiću.

## 2.7. Stručno – razvojna služba

Poslove stručnih suradnika obavljaju M.D.V., VSS magistra pedagogije i vanjski suradnik I.D., VSS profesor psihologije.

Stručni suradnici uz ravnateljicu S.P., čine stručno razvojnu službu vrtića koji radi na unapređivanju i promidžbi rada vrtića i cjelokupne djelatnosti.

## 2.8. Ostali djelatnici

- Vrtić Podhum  
Glavna kuharica: S.B.(dugo bolovanje)  
M.N  
Pomoćna kuharica: S.M.  
Spremačica: V.V. i K.J.

- Podružnica: Mošćenička Draga  
Kuhar/ca: M.Z.(dugo bolovanje)  
R.V

Spremačica: S.M.

Svi radnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

I ove godine ostvareni su vidljivi pomaci u kvaliteti vrtićke prakse i materijalnom okruženju. I dalje je potreban rad na timskom radu, skladnim i dobrim međuljudskim odnosima koji doprinose kvaliteti zajedničkog življenja djece i odraslih.

## 2.9. Organizacija rada, radno vrijeme i rad ljeti

Radno vrijeme vrtića utvrđeno je na osnovi iskazanih potreba roditelja. Tokom lipnja ispisivali su se većinom školarci a dio djece odlazi na godišnji odmor. Nakon provedene ankete o potrebama roditelja za rad vrtića u ljetnom periodu, velika većina roditelja je dala jasan podatak o korištenju svog godišnjeg. I ove su godine roditelji ispunili Zahtjeve za odobravanje godišnjeg što je bio dokument za organizaciju rada u ljetnom periodu.

Organizacija rada u pogledu radnog vremena vrtića, odgojnih skupina i odgojitelja je fleksibilna i prilagođava se potrebama i interesima djece i roditelja.

Ostvareni su kontinuirani i fleksibilni organizirani boravci na vanjskom prostoru. Djeca su boravila na prostoru dvorišta, organiziranim šetnjama bližom i daljnjom okolicom. I u unutarnjem i vanjskom prostoru boravili smo uz propisane mjere. Na taj način su se djeca upoznavala s okruženjem te usvajala nove pojmove i razvijala svoja znanja i vještine, a sve u skladu s našom vizijom i misijom.

Vizija i misija konkretizirane su i donesene početkom pedagoške godine te čine osnovicu zajedničkog promišljanja i usmjeravanja rada svih djelatnika i ustanove.

Prijedlozi bitnih zadataka za sljedeću pedagošku godinu su:

- I dalje tražiti organizacijske putove i rješenja ustroja između samih odgojitelja, među skupinama, s roditeljima, u istraživanju i upoznavanju lokalne zajednice.
- Traženje organizacijskih modela poboljšanja socijalnog konteksta u objektima Dječjeg vrtića "Grobnički tići".

### 3. MATERIJALNI UVJETI

Veoma su bitan čimbenik ostvarenja kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, zato je i ovo razdoblje proteklo u kontinuiranom nastojanju ustanove za podizanjem kvalitete uvjeta rada.

Tijekom cijele godine prema Godišnjem planu i programu ustanove i materijalnim mogućnostima kojima je osnivač pratio potrebe, vršilo se poboljšanje materijalnih uvjeta za što kvalitetniji i sigurniji boravak djece u vrtiću.

Odgajatelji su intenzivno radili na kontinuiranom opremanju soba dnevnog boravka različitim poticajima koje su izrađivali u skladu s dječjim interesima i projektima skupine.

Tokom pedagoške godine nabavljene su potrebne igračke i didaktički materijali. Početkom godine krenulo se u nabavu potrošnog materijala za potrebe skupina.

Posebno se vodilo računa da su skupine opremljene potrošnim materijalom te da ima dovoljno sredstava za čišćenje i dezinficiranje svih prostora vrtića, namještaja i igračaka. Potpuno smo izbacili tepihe iz prostora vrtića i zamijenili ih perivim podlogama. Izrađen je namještaj po mjeri (garderobne klupice, ormarić za potrebe djece u jasličkoj skupini, ormar za didaktiku i stručnu literaturu djelatnika,..). Od sredstava uplaćenih kroz program Ministarstva znanosti i obrazovanja pribavljene su didaktičke igre, likovni materijali i sl. za djecu s posebnim potrebama i predškolce.

Nabava zaštitne opreme i dezinfekcijskih sredstava značajno je povećala higijenu Ustanove.

Redovito se vodi održavanje svih strojeva i prate se potrebni popravci. Potrebne investicije poduzimaju se i rade u okviru financijskih mogućnosti.

Realizacija prihoda i rashoda tekla je prema Godišnjem financijskom planu za 2023./2024. godinu.



Nastojalo se ulazni prostor vrtića usmjeriti na poticajno okruženje i estetski i sadržajno ga osmisliti, stoga smo prostor osmišljavali:

- Izložbeni prostor dječjih radova, izjava i fotografija,
- Mjesto sadnje cvijeća i praćenje njenog rasta,
- Istraživački centar (rezultati),
- Maske za maškare,
- Kutići godišnjih doba,
- Radovi djece vezani za blagdane i događanja u životu ljudi.

U centralnom objektu je zbog nadogradnje vrtića za još dvije skupine i započetih radova, bio zatvoren glavni ulaz te su roditelji ulazili i izlazili na sporedan ulaz po stepenicama. Zbog navedenog je i dio vanjskog prostora bio ograđen zaštitnom ogradom i ograničen za igru.

Da bi osigurali da se ostvari prioritetni cilj odgojno-obrazovnog rada koji je izražen kroz ostvarenu dobrobit za svako dijete, neophodno je pratiti i slijediti njihov interes. Tako je ljubav prema životinjama i ove godine rezultirala osmišljavanjem raznih centara i igara vezanih uz bogati životinjski svijet.

Roditelji su kao i uvijek aktivni sudionici odgojno-obrazovnog procesa. Uglavnom su donirali potreban neoblikovani materijal raznih vrsta, pomogli pri izradi kostima za kazališne predstave, sudjelovali na Božićnim radionicama, donirali igračke, slikovnice, didaktičke igre, popravljali audio-vizualne uređaje. U skladu sa svojim mogućnostima nastojali su donirati papir, ukrase za aktivnosti, jesenske plodove...

Neke od centara formirali smo na poznavanju i njegovanju kulturnog identiteta sredine u kojoj vrtić djeluje:

- Čitanje priča i stihova na čakavštini,
- Kuhanje tradicionalni jela i kolača našeg kraja,
- Kutić maškaranih običaja i tradicije kraja u kojem živimo,
- Obilježavanje blagdana na tradicionalni način kako se obilježava na Grobniku.

Rad na njegovanju tradicije i govora kraja bio je u potpunosti usklađen s preporukama Nacionalnog kurikuluma ranog i predškolskog odgoja.

## **4. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE**

Bitne zadaće vrtića pri zdravstvenoj zaštiti i skrbi za tjelesni razvoj djece su:

1. Sustavno praćenje rasta i razvoja djece,
2. Prehrana prema važećim standardima i propisima
3. Provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece
4. Provođenje protuepidemijskih mjera
5. Zdravstveni odgoj djece, djelatnika i roditelja

### **4.1. Sustavno praćenje rasta i razvoja djece**

Za tjelesni rast i razvoj djece potrebno je stvoriti dobre uvjete i svakodnevno voditi brigu.

Radi procjene prehrambenog statusa djece, tijekom listopada 2023. i svibnja 2024. izvršeno je antropometrijsko mjerenje. Mjerenje se uvijek vrši dva puta godišnje, a o rezultatima su roditelji informirani putem Antropometrijske liste koja roditelji mogu dobiti na uvid. S roditeljima i odgojiteljima djece kod kojih je utvrđena prekomjerna težina, ostvareni su individualni kontakti u cilju utvrđivanja djetetovih prehrambenih navika kod kuće i u vrtiću. Cilj nam je podizati svijest o pravilnoj prehrani i mjerama prevencije pretilosti. No detaljnom analizom utvrđeno je da je većina djece unutar graničnih vrijednosti za svoju dob.

### **4.2. Prehrana prema važećim standardima i propisima**

Prehrana se provodi u skladu s propisanim normativima Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Rijeka koji 4 puta godišnje kontrolira energetske, zdravstvenu i prehrambenu ispravnost obroka.

Sva analitička izvješća uzrokovane hrane, kao i brisevi uzeti sa posuđa, radnih površina i ruku djelatnika u kuhinji, ukazuju na potpunu ispravnost.

Djecu se motivira na zdravu prehranu u odgojno-obrazovnoj skupini. Stav vrtića je da se prehrambene navike treba usvajati odnosno mijenjati prvo u obitelji, a onda i u vrtiću.

U vrtićku prehranu kontinuirano se uvode suvremeni standardi u odnosu na sastav i vrstu namirnica, način pripreme i kombiniranje namirnica.

Broj obroka i raspon između obroka je optimalan i usklađen s propisima.

U starijim skupinama potiče se samoposluživanje hrane, pospremanje stolova i odlaganje prljavog suđa na kolica.

Tokom godine nekoliko je djece imalo intoleranciju na mlijeko i mliječne proizvode, orašaste proizvode i rajčicu. Jedno dijete ne jede svinjetinu iz vjerskog razloga. U suradnji s roditeljima, odgojiteljima i kuhinjom za tu se djecu jelovnik prilagođava njihovim potrebama.

### **4.3. Provedba preventivnih mjera u cilju smanjenja pobola i ozljeda djece**

Utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta kod upisa u vrtić ostvareno je na temelju zdravstvene potvrde pedijatra. U njoj je navedena procijepljenost, obavljen sistematski pregled te potrebne mjere kod djeteta koji boluju od kroničnih bolesti.

Od zdravstvene dokumentacije vodila se:

- Evidencija bolesti i cijepljenost djeteta
- Evidencija ozljeda
- Antropometrijska mjerenja djece jasličke i vrtićke dobi

Evidencija pobola djece vršila se mjesečno te se bilježila u zdravstvenu dokumentaciju evidencije bolesti. Vođena je na osnovu liječničke ispričnice izdane od strane pedijatra djeteta.

Veoma se vodi briga o čistoći prostora, materijala, igraćaka te svih predmeta i prostora s kojima dijete dolazi u doticaj. Najviše nezadovoljstva je prisutno u odnosu na održavanje vanjskog prostora. Iako je predviđen svakodnevni pregled igrališta prije izlaska djece na vanjski prostor, otežavajuća okolnost

nam je popodnevna devastacija: oštećenje sprava i ulaznog portuna, bacanje smeća i pijeska po travnatom dijelu.

Da bi vrtić bio još kvalitetniji i sigurniji planira se opremanje kvalitetnom zaštitnom ogradom, čime ćemo značajno poboljšati kvalitetu življenja djece kako u vrtiću, tako i na vanjskom prostoru.

U odnosu na prehranu djece svi su sudionici vrlo zadovoljni. Prehrana zadovoljava kvalitetom, izgledom, ukusom i načinom posluživanja.

Iz godišnje analize Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije proizlazi da je prosječna energetska vrijednost uzorkovanih cjelodnevni obroka unutar preporučene vrijednosti za djecu predškolske dobi. Mikrobiološka ispitivanja uvjeta i ispitivanja uzoraka hrane ukazuju na dobre higijenske uvjete, što je potrebno i dalje održavati.

Broj obroka i raspon između obroka usklađen je s propisima.

Djeca kroz svakodnevne aktivnosti usvajaju navike pranja ruku, čišćenje prostora, odnosa prema igračkama, urednog svlačenja i oblačenja, samostalnost i odgovornost u ovim i sličnim situacijama. Nastojali smo biti odgovorni i očuvati svoje i zdravlje drugih uz pravilno pranje ruku i pridržavanje propisanih mjera.

Starija skupina započela je s promicanjem oralnog zdravlja putem projekta i nakon niza aktivnosti potakli su djecu na brigu za svoje zube.

Cilj ovog projekta je očuvanje zdravlja zubi od najranije dobi i stjecanje navika četkanja zubi. Sa četkanjem zuba počinje se nakon doručka i ručka. Provedba ovog projekta nije bila moguća u ostalim skupinama. Tokom mjeseca prosinca, siječnja i veljače uočeno je najviše izostanaka djece. Većinom su to bila kraća bolovanja (respiratorne infekcije, crijevne zaraze), a bilo je i nekoliko slučajeva atipične upale pluća nastale kao komplikacije streptokokne upale.

Težih povreda i bolesti nije bilo. Nekoliko je djece sa alergijskim smetnjama na određene namirnice.

Sve obavijesti nalaze se i u kutićima za roditelje te na info punktu.

Prijedlozi bitnih zadaća za sljedeću godinu:

- Briga za zube
- Kontinuirano tjedno provođenje tjelesnih aktivnosti u sobama dnevnog boravka

#### **4.4. Provođenje protuepidemioloških mjera**

Sanitarno higijenski nadzor provodi se svakodnevno i kroz mikrobiološku analizu briseva u kuhinji 4 puta godišnje.

DDD mjere provode se ugovorno sa Dezinsekcijom Rijeka 2 puta godišnje i po potrebi. Sanitarni pregledi obavezni su za sve djelatnike, a tečaj iz Higijenskog minimuma obavezan je za kuhinjsko osoblje.

Prilikom upisa provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima i djetetom.

Kroz razgovor prenose se roditeljima informacije o vrtiću, te se dobivaju osnovni podaci o djetetu kako bi se olakšao ulazak djeteta u jaslice/vrtić. Na osnovu dobivenih podataka od roditelja (podataka o karakteristikama djeteta) formirane su skupine djece prema mjestu i vrsti programa. Sva djeca prate se u periodu adaptacije od strane odgojitelja i stručnog tima i kroz to vrijeme prisutna je uska suradnja s roditeljima. Svi odgojitelji krajem rujna izrađuju izvještaj o stanju u skupini (u odnosu na svako pojedino dijete) na osnovu kojeg su izradili tromjesečni plan rada i popunili tablicu za koju pretpostavljaju da imaju neku od posebnih potreba.

#### **4.5. Zdravstveni odgoj djece, djelatnika i roditelja**

Sve skupine provode organizirano tjelesno vježbanje.

U centralnom objektu koristi se soba dnevnog boravka, dvorište vrtića, vanjski prostori u blizini vrtića (park, igralište boćarskog kluba),

Podružnica Mošćenička Draga provodi tjelesno vježbanje u sobi dnevnog boravka, igralištu vrtića.

U odgojnim skupinama se provodi jutarnja tjelovježba, djecu se potiče da što više borave na vanjskom prost

#### **Zdravstvena dokumentacija i evidencije**

- Evidencija bolesti i cijepljenosti djece
- Evidencija ozljeda
- Evidencija epidemioloških indikacija
- Evidencije o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- Evidencije o zdravstvenom odgoju
- Antropometrijska mjerenja
- Liječnička potvrda

Dezinsekcija i deratizacija proveda se dva puta tijekom godine u matičnom objektu i podružnici .

Prostor u kojem borave djeca čisti se i dezinficira svakodnevno sa odgovarajućim sredstvima. Dezinficiraju se radne površine i igračke. U liste dnevnih, tjednih i mjesečnih čišćenja evidentiraju se svi provedeni postupci.

Higijena ruku provodi se sapunom u pjenu i papirnim ručnicima. Sanitarni pregledi održavaju se redovito, prema propisanom planu za odgojno-obrazovne djelatnike jednom godišnje.

## 5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U svim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljio se je na Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi te na smjernicama iz Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja koje su usklađene s Nacionalnim okvirnim kurikulumom za predškolski odgoj i obrazovanje, te prema Kurikulumu vrtića (rujan 2023) iz kojeg su proizašle bitne zadaće Godišnjeg plana i programa rada za 2023./2024. godinu.

### **CILJ:**

**U skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje u pedagoškoj 2023./2024. godini globalan cilj našeg vrtića je: Stvaranje uvjeta i okruženja za optimalan psihofizički razvoj svakog djeteta** Kontinuirano smo vodili računa kao i proteklih godina da se u svakodnevnoj pedagoškoj praksi promatra i prate djeca a sve s ciljem zadovoljavanja njihovih interesa i potreba, bilježili smo promjene, odstupanja ukoliko ih je bilo, izmjenjivali iskustva u stručnom kolektivu te osmišljavali bogatu i poticajnu materijalnu sredinu u kojoj su se djeca osjećala sigurno te smo na svakom koraku omogućavali prirodno, poticajno okruženje za učenje kao i prošle pedagoške godine. Podržavali smo dječju autonomiju i razvijali kritičko mišljenje kod djece. U kreiranju sadržaja rada odgajatelji su bili vođeni stručnim znanjima i iskustvom ali i reakcijama i sugestijama djeteta. Zahvaljujući trudu odgajatelja, djeca imaju priliku zadovoljiti sve svoje potrebe, od onih za kretanjem i istraživanjem, upoznavanjem i spoznavanjem svijeta oko sebe, spontanog izražavanja vlastite kreativnosti do usvajanja važnih sposobnosti i vještina, a sve navedeno u korelaciji je s postizanjem optimalnog psihofizičkog razvoja svakog djeteta. I ove godine djeca su kroz aktivnosti s odgojiteljima imala priliku osvijestiti i upoznati svoje i tuđe emocije radeći na raznim projektima za koje su iskazala interes kao i na adekvatan način rješavati konflikte ukoliko je do njih došlo. Nastojali smo i dalje djelovati na individualnom pristupanju i inventivnosti odgojitelja za unapređivanje pedagoške prakse, na unošenju elemenata različitih pedagoških koncepcija, suradnji s roditeljima i suradnji s ostalim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa. Kontinuirano je bilo zastupljeno istraživanje i



unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnoga procesa od samih praktičara – odgojitelja, ravnateljice i drugih stručnih suradnika vrtića.

Smatramo nužnim povezivanje svih sudionika odgojno-obrazovnoga procesa koji su spremni učiti, istraživati i mijenjati odgojnu i obrazovnu praksu te dijeliti to iskustvo s drugima (sustručnjacima i roditeljima) u zajednici u kojoj uče.

## **OSVRT NA REALIZACIJU BITNIH ZADAĆA PREMA GODIŠNJEM PLANU I PROGRAMU RADA ZA 2023./2024. GODINU**

### **5.1 Promicanje razvoja svijesti o održivom razvoju u vrtiću**

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. odgojitelji su poticali djecu da istražuju, uvažavaju i rješavaju eko probleme uvažavajući razvojne mogućnosti djeteta kao i prošle pedagoške godine .

U cilju razvitka održivog društva djecu u ranim godinama života treba pripremati da postanu aktivni članovi društvene zajednice. Odgojitelji u svojim izvješćima navode kako su sve što se je djeci pokušavalo prenijeti kroz slikovnice ili razgovor primijeniti na vanjskom prostoru kroz brigu za biljke i životinje. razumijevanje održivog razvoja i kontinuirani rad na usvajanju održivih obrazaca u radu s djecom kao i prošle godine. Poticalo se je djecu na razvrstavanje otpada kako u vrtiću tako i kod kuće.

Kroz svakodnevne aktivnosti djeci se objašnjavalo zašto nam je priroda važna i zašto je trebamo čuvati, poticali smo djecu na samostalno rješavanje situacija i nastojali im osigurati sigurno okruženje da se osjećaju bezbrižno, Unaprjeđivali smo i upotpunjavati prostor u kojem djeca borave kao i svih godina do sada.

Uz sve navedeno negovali smo dječje glazbeno stvaralaštvo jer je i to primjer kojim se može pokazati koliko se prisutstvo njihovog dijela vremenski može održati u smislu generacijskog prenošenja.

I ove pedagoške godine stvarali smo uvjete za optimalan razvoj djeteta (razvoj identiteta, spremnost za donošenje odluka, inicijativnost i inovativnost djeteta).

Također u kontinuitetu smo pratili i dokumentirali uključenost djece u aktivnosti i njihov napredak putem razvojnih mapa koje svake godine izrađujemo za svako dijete. Odgojitelji su i ove pedagoške godine pokazali izniman trud i kreativnost pa su pored gotovih didaktičkih igara kako je navedeno i u njihovim izvješćima izrađivali i vlastite kao što su:

didaktička igra razvrstavanja lišća na stabla prema boji, umetaljka s pincetama i vatom, igra ubacivanja loptica u otvore na snjegoviću, razvrstavanje kuglica u boji, umetaljke i slagalice od drvenih štapića i kartonskih kutija, tematski memory, domaći plastelin, jesenski bingo, igra „Osjećajima do cilja“, „Klaunovo žongliranje“, „Šape“, „Zdrava prehrana“, „Vjesnici proljeća“, slagalice „Kukci“, lotto pokrivaljke „Maškare“ i „Jesen“, umetaljke „Kukci“, informativni plakati na čičak, umetaljke prema boji i obliku, puzzle na temu domaćih životinja, prometni znakovi, taktilne ploče, memo zidne sličice, razne umetaljke, senzorne podloge, šuškalice te senzorne boce.

U planu je bila stručna grupa „Glazbene radionice“ koja nije održana.

## **5.2. Unapređivanje suradnje i komunikacije na relaciji dijete-odgojiteljice-roditelj osvještavanjem važnosti komunikacije u svakodnevnom životu**

Godinama radimo na kvaliteti i unapređenju komunikacije na svim relacijama koja ona podrazumijeva pa smo tako radili i prošle pedagoške godine. Održana je i stručna grupa za odgojitelje „Suradnja i partnerstvo s roditeljima“, koju je vodila pedagoginja vrtića.

Pedagoginja je nazočnima najavila temu stručne grupe i ono o čemu će biti riječi tijekom susreta. Osvrnula se je u teorijskom dijelu na distinkciju terminologije partnerstva i suradnje te su posebno objašnjeni svi vidovi suradnje s roditeljima kao i njihova podjela. U praktičnom dijelu susreta odgojitelji su primjenjivali dimenziju unaprjeđivanja kvalitete na izabrani vid suradnje s roditeljima.

Odgojitelji u svojim izvješćima i ove godine pohvaljuju ovakve edukacije na razini vrtića sa zanimljivim temama u kojima mogu izravno sudjelovati i podijeliti svoja osobna iskustva kao i naučiti korisne informacije za svoj daljnji rad.

Komunikacijske radionice s roditeljima koje je proteklih godina vodila psihologinja nisu bile niti planirane u Godišnjem programu za 2023./2024. zbog vrlo malog odaziva roditelja. Upravo iz razloga što roditelji više preferiraju individualnu suradnju te se javljaju i traže sastanak sa stručnim timom ukoliko imaju neki problem takva je i suradnja ostvarena s njima.. Za primijetiti je da je odaziv roditelja kao i u odnosu na prošlu pedagošku godinu ostao isti jer je riječ o individualnom obliku suradnje u kojem su slobodniji pitati ono što ih zanima ili izložiti svoj problem.

Većina odgojiteljica ove godine u izvješćima navode da su ostvarile kvalitativan pomak u svojem radu i u komunikaciji s kolegicama, roditeljima i djecom. Iz analize stupnja zadovoljstva suradnje s roditeljima, vidljivo je da je suradnja dobra, no usporedbom s prošlom pedagoškom godinom, ipak postoji prostora da se ona unaprijedi i dovede na još veću razinu.

Iz analize stupnja zadovoljstva suradnje sa stručnim timom, vidljivo je da je suradnja vrlo dobra, ali se je stupanj zadovoljstva suradnje ipak nešto povećao u usporedbi s prethodnom godinom.

Neke od pozitivnih strana suradnje sa stručnim timom koje odgojitelji izdvajaju su:

- Komunikacija i dogovori,
- Podrška, suradnja, pomoć i savjeti,
- Pravodobno informiranje i boravak u skupini ravnatelja i pedagoga,
- Dostupnost za sva pitanja i nedoumice,
- Informiranje putem Viber grupe
- Otvorenost za suradnju, pomoć i podrška u provođenju odgojno-obrazovnog rada.

Poruka stručnom timu bi bila da se suradnja kao ove pedagoške godine nastavi i u slijedećoj te da se uvijek može dobiti potrebna pomoć i savjeti u radu kao i do sada.

Po pitanju određenih segmenata koje bi odgojitelji željeli, a naveli su kao prijedlog za budući rad su: vođenje skupine u timu s istom kolegicom ili s određenom kolegicom, napuštanje izrade razvojnih mapa zbog prevelikog opsega posla koje ono zahtijeva te još bolje recikliranje otpada u vrtiću i uređenje vanjskog prostora s kojim smo bili jednim manjim dijelom ograničeni zbog radova u našem vrtiću zbog nadogradnje za još dvije skupine.

### **5.3 Utjecati na cjeloviti psihofizički razvoj djeteta s naglaskom na stvaranje uvjeta za očuvanje zdravstvenog stanja djeteta i podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada**

I ove smo godine kao i prethodne intenzivno radili na popularizaciji i provođenju tjelesnih aktivnosti u skupinama. Odgojitelji su upoznati i osviješteni o važnosti tjelesne aktivnosti i pozitivnog efekta na motoriku i dobrobiti koju ona donosi za svako dijete te su nastojali navedenu implementirati u svoj svakodnevni odgojno-obrazovni rad putem djeci zanimljivih vježbi kako za jaslički uzrast tako i za vrtićki.

Iz izvješća odgojitelja navodimo procijenjenu važnost tjelovježbe od strane odgojitelja:

Procijenjena važnost tjelovježbe od strane odgojitelja je:

- 100 % odgojitelja je smatra izuzetno važnom;

Ovaj postotak pokazuje kako je u usporedbi s prošlom godinom vidljivo da odgojitelji u većem izraženom stupnju smatraju tjelovježbom izuzetno važnom što je pohvalno te takvo stajalište treba zadržati i u budućem periodu. Neki od oblika tjelovježbe koje odgojitelji provode su: jutarnja tjelovježba, opće pripremne vježbe (OPV) i razgibavanja, vježbe zagrijavanja, sat tjelesne kulture, trčanje sa zadacima, slobodno trčanje, pokretne igre, vježbe ravnoteže, vježbe fleksibilnosti, improvizacije vježbanja, poligon za usavršavanja pojedinih oblika kretanja, natjecateljske igre, vježbe disanja, plesne vježbe uz glazbu i male tjelesne aktivnosti koje su specifične za jaslični uzrast.

Kako je u vrtiću i prošle pedagoške godine bilo prisutno nekoliko djece alergičara, imali smo u planu održati predavanje u suradnji s Nastavnim Zavodom za javno zdravstvo edukaciju na temu „Alergije, intolerancija na hranu“ no ona nije realizirana ali je u planu za slijedeću godinu da bude organizirana u prostorima vrtića ili u prostorima Nastavnog zavoda za javno zdravstvo i to odmah na početku pedagoške godine kad se uspije dogovoriti termin.

I ove pedagoške godine nastojali smo raditi na projektima, a vodile su se i

mape aktivnosti za djecu u svakoj skupini. Odgojiteljice i dalje u izvješćima navode kako podržavaju projektni oblik rada s djecom. Takvim oblicima rada zastupljena su sva područja djetetovog razvoja, podržavaju također rad u manjim grupama i biranje aktivnosti prema ponuđenim poticajima i interesima djeteta.

Rad na projektima i ove godine je bio realiziran po odgojnim skupinama. Neke skupine su umjesto projekta vodile mape aktivnosti za svako dijete u kojima je ono praćeno u raznim aktivnostima. Pedagoginja vrtića zajedno s odgojiteljicama i djecom sudjelovala je u nastanku projekata i svim fazama koje on podrazumijeva kao i izradi mapa za svako dijete.

Kako je dječji interes primarno polazište u započinjanju nekog projekta ove pedagoške godine imali smo slijedeće projekte po skupinama. Neke skupine radile su na dva, tri, projekta ili mini projekta .

## PROJEKTI PO ODGOJNIM SKUPINAMA

- Podhum: „Ribice“ mlađa jaslička
  - Umjesto projekata provedeni su sklopovi aktivnosti na određene teme, a jedna od važnijih je obilježavanje godišnjih doba
- Podhum: „Pandice“ starija jaslička
  - mini projekt „Životinje na farmi“
- Podhum: „Medvjedići“ mlađa skupina
  - projekti: „Ptice“,
  - obilježavali važnije datume kroz aktivnosti
- Podhum: „Žabice“ srednja skupina
  - projekt „Kukci“,
  - obilježavali važnije datume kroz aktivnosti
- Podhum: „Ježići“ starija mješovita skupina
  - projekti: „Zaštita okoliša- skupljamo papir, recikliramo“, „Moji osjećaji“, „Šumske životinje zimi“, „U zdravom tijelu zdrav duh“
  - mini projekt „Kukci-mravi i pčele“
- Podhum: „Pčelice“ starija skupina

- projekti: „Zubi“ i „Promet“
- mini projekt: „Običaji našega kraja“, „Zdrava hrana“ i „Šumske životinje“
- Mošćenička Draga: „Slonići“ jaslice
  - Mini projekti: „Životinje“ i „Boje“
- Mošćenička Draga: „Ribice“ mlađa vrtićka skupina
  - projekt „Boje“
- Mošćenička Draga: „Tigrići“ starija vrtićka skupina
  - projekt „Kukci“

Sva zbivanja u vrtiću, dokumentiraju se i inače se objavljuju u časopisu Metujić, i ove smo ga godine objavili no novost je da je to bilo u digitalnom obliku te su ga roditelji imali prilike pročitati na našim internetskim stranicama.

Kako svaki vrtić stvara svoju kulturu vrtića, ono po čemu će on biti prepoznatljiv kod nas je naglasak stavljen i na očuvanje kulturne baštine, tradicijskih vrijednosti i razvoja zavičajnog identiteta i obilježavanje blagdana pa tako i protekle godine. Cilj nam je senzibilizirati djecu za otkrivanje i doživljavanje bogate tradicijske kulture sredine u kojoj žive te uvažavanje i poštivanje ostalih kultura i njihovih vrijednosti.

Kao i svake godine tradicionalno smo obilježavali razne blagdane, upoznavali se sa starim zanatima, starim predmetima, zanimanjima i slično. Pričali smo o narodnim običajima vezanim uz razne datume - Advent, sv. Barbara, sv. Lucija, sv. Nikola, Badnjak, Božić, sv. Tri kralja, karnevalsko razdoblje – Maškare i dr.

## VOĐENJE PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE

Svake godine odgojiteljice vode pedagošku dokumentaciju prema zakonskim propisima, sukladno Godišnjem planu i program rada ustanove. Tromjesečni, tjedni i dnevni planovi planirali su se na osnovu dnevnih zapažanja i praćenja djeteta te prepoznavanja interesa djece. Stručni tim redovno kao i svake godine vrši uvid u pedagošku dokumentaciju odgojne skupine te svojim konstruktivnim komentarima nastoji isto podignuti na viši nivo. U svojim izvješćima odgojiteljice navode zadovoljstvo s istim te žele da se taj oblik suradnje nastavi i dalje.



## SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA I IZLETIMA, POSJETAMA

I ove pedagoške godine sudjelovali smo na maškaranoj reduti u Rijeci, Opatiji i Lovranu s maskom „Veseli kauboji“ i s prigodnom pjesmicom i koreografijom. Za vrijeme karnevala održavali smo i maškare u vrtiću. Unutar svake skupine organizirani su maskirani ples petkom na kojima su se djeca imala prilike počastiti kokicama i fritulama. Organizirali smo posjete Gradskom kazalištu lutaka i imali smo gostujuću predstavu klauna Čupka kao i mađioničara Joze Boze u našem vrtiću. Išli smo i u posjet Atletskoj dvorani na Kantridi te tamo imali organiziran trening. Također realizirali smo s našim školarcima posjet osnovnoj školi. Realizirali smo poludnevne izlete kako slijedi: Centar za posjetitelje Velike zvijeri u Staroj Sušici - na koji su išli mlađa i srednja odgojna skupina iz Podhuma te posjet Prirodoslovnom muzeju u Brodu na Kupi na koji su išli starija mješovita i starija skupina iz Podhuma dok su mješovite skupine iz podružnice Mošćenička Draga bile na stadionu Rujevica i posjetile nogometni klub Rijeka. Realiziran je i cjelodnevni izlet za školarce i to u Draganić na posjedu Contessa kao i posjet dvorcu Ozalj.

Kao što smo i ranije istaknuli obilježavali smo važne datume, blagdane unutar vrtića, bavili se kulturnom baštinom i ostalo.

### PRIJEDLOZI ZA DALJNI RAD

U svojim izvješćima odgojiteljice kao i svake godine navode prijedloge za daljnji rad, sugestije.

Za radionice i predavanja sugerirale su slijedeće:

- Stres na poslu i zdravo suočavanje sa stresom
- Glazbena radionica i radionica o neurolingvističkom programiranju
- Ophođenje s roditeljima – moderan roditelj
- Nove tehnologije u radu s djecom
- Alergije kod djece
- Davanje EPI pena u slučaju alergijskih reakcija
- Pripreme za izvanredne situacije
- Alternativne pedagogije i drugi pristupi

- Dijabetes kod djece
- Zarazne bolesti i postupanje
- Djeca i mediji
- Likovne radionice
- Predavanje iz Hitne medicinske pomoći
- Obuka korištenja defibrilatora
- Rano prepoznavanje poremećaja kod djece

## PROGRAM PREDŠKOLE

Program predškole kao dio sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, predstavlja obavezni program odgojno-obrazovnog rada za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koja ne pohađaju vrtički program, u trajanju od 250 sati.

I ove godine smo nešto ranije nego proteklih godina tijekom mjeseca listopada 2023. godine obavili predbilježbe za Program predškole. Na predbilježbama se javilo 8-oro djece, primljena su sva djeca te su u jutarnjem terminu integrirana u program i imala program predškole u terminu od 7:30-11:30 sati svaki dan od ponedjeljka do petka.

Program su provodile odgojiteljice predškolskog odgoja prema programu predškole. Djecu iz programa predškole se kroz igru nastojalo uključivati u aktivnosti iz redovnog programa vrtića s ciljem što kvalitetnije pripreme za školu i život. Program se provodio od 01.02.2024. do 30.04.2024. Nakon završetka predškole potvrde o pohađanju iste su podijeljene djeci kao i popratni materijali za rad.

## VESELA IGRAONICA

Program vesele igraonice inače se kao i svake godine provodi u popodnevnim satima, dva puta tjedno, u trajanju od sat i pol vremena no niti pedagoške godine 2023./2024. nije bilo zainteresirane i upisane djece pa se program nije provodio. Programom se inače obuhvaćaju svi aspekti djetetovog razvoja, potiče se dječja radoznalost samostalnost, komunikacijske vještine ali i razvija dječja igra.

## PROGRAM RANOG UČENJA STRANOG JEZIKA – ENGLESKI JEZIK

Program ranog učenja engleskog jezika provodio se u vrtiću „Grobnički tići ali samo u podružnici Mošćenička Draga od listopada 2023. do lipnja 2024. godine.

U vrtiću Grobnički tići u podružnici Mošćenička Draga programom su bila obuhvaćena djeca u dobi od 4.5 do 6 godina iz dvije odgojne skupine, mlađa mješovita i starija mješovita. Program se provodio dva puta tjedno po 45 minuta. Program se provodio u suradnji sa školom stranih jezika Linguae

Sadržaji su se usvajali putem igara, pjesama, slušanja, čitanja priča i rješavanja jednostavnih zadataka koji su prilagođeni određenoj dobi djeteta. Na satovima engleskog jezika djeca bez poteškoća usvajaju engleski naglasak, usvajaju vokabular i gramatiku na prirodan način putem zabave. Program su roditelji plaćali po cijeni koja je dogovorena sa školom Linguae.

## 6. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika bilo je usklađeno s bitnim zadaćama Godišnjeg plana i programa rada za 2023./2024. godinu, te Kurikulumu vrtića. Cjelokupno stručno usavršavanje bilo je u funkciji jačanja stručne kompetencije odgojitelja s ciljem unošenja promjena u praksi podizanjem kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

S ciljem kvalitetnog ostvarivanja zadataka u radu s djecom i roditeljima, poticali smo odgojitelje i stručne suradnike na profesionalni rast i razvoj.

Godišnjim planom i programom planirane su obvezne teme stručnog usavršavanja u skladu s bitnim zadacima, teme posebnog stručnog interesa i rad na stručnoj literaturi.

Kroz stručno usavršavanje unapređivali su se bitne zadaće odgojno-obrazovnog rada:

- Promicanje razvoja svijesti o održivom razvoju u vrtiću  
Nastavak rada na slijedećim zadaćama:
- Unapređivanje suradnje i komunikacije na relaciji dijete - odgojiteljice - roditelji - osvještavanjem važnosti komunikacije u svakodnevnom životu,
- Utjecanje na cjeloviti psihofizički razvoj djeteta s naglaskom na stvaranje uvjeta za očuvanje zdravstvenog stanja djeteta i podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada

## **PLANIRANI OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

### **A. Stručno usavršavanje se ove godine baziralo na edukacijama i radionicama na razini vrtića.**

Održali smo 5 odgojiteljskih vijeća od planiranih 5 prema Godišnjem planu i programu rada za 2023./2024. godinu na kojima smo usvajali Godišnji plan i program rada, Kurikulum vrtića, Godišnje izvješće o radu, raspravljali smo o tekućim događanjima i obavezama te planiranju odgojno-obrazovnog rada tijekom godine, planirali smo radionice i roditeljske sastanke. Osvrnuli smo se na ponudu edukacija AZOO-a ali i nekih drugih edukacija putem raznih Udruga ili Centara za edukacije na kojima su odgojitelji sudjelovali te su na Odgojiteljskom vijeću podijelili iskustva s ostalima i prezentirali novostečena znanja. Na odgojiteljskom vijeću dogovarali smo se i za rad u ljetnim mjesecima, formiranju skupina i slično.

Realizirana je 1 stručna grupa u okviru unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada pod nazivom „Partnerstvo i suradnja s roditeljima“ čiji sadržaj je objašnjen ranije u tekstu. Glazbene radionice u formi stručne grupe koje su bile planirane nisu nažalost realizirane kao niti predavanje o alergijama u suradnji s NZJZ.

Stručnu grupu je vodila pedagoginja vrtića. Odgojiteljice su u izvješćima istaknule svoje zadovoljstvo ovakvim vidom usavršavanja na stručnim grupama, predavanjima i načinom rada i istaknule želju za većim brojem edukacija.

## **B. Stručno usavršavanje izvan vrtića prema planu AZOO te drugih vanjskih nositelja**

Odgojni djelatnici su sudjelovali na predavanjima i stručnim skupovima u organizaciji AZZO-a i drugih edukativnih platformi za 2023./2024. godinu prema osobnom interesu (prema katalogu AZOO-e i dostupnosti stručnih skupova) ali i predavanjima posebnog stručnog interesa u nekim edukativnim platformama i to kako slijedi:

I.B.

- „Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije“

J.F.

- „Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije“

P.Š.

- „Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije“
- „Rizična igra i šumska pedagogija“

M.Pe.

- „Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije“
- „Prometna preventiva od najranije dobi“
- 

H.V.

- „Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije“
- „Rizična igra i šumska pedagogija“

M.Pa.

- „Odgoj za humanost od malih nogu“

I.K.

- „Oblici komunikacije s roditeljima“
- „Igra djeteta ranije dobi – aktivnosti u jaslicama“
- „Loose parts“

E.Mik.

- „Ritam dana, tjedna i godine“
- „Fizički i psihološki razvoj djeteta od 0 do 7. godine“
- „Senzorni razvoj - osjetilo za dodir i ravnotežu, prstovne i gestovne igre“
- „Od živog do virtualnog svijeta“
- „Senzorni razvoj - osjetilo za vid i sluh“

L.M.

- "Dokumentiranje i prezentiranje stvaralačkog rada djece u centru za roditelje"
- „Samopouzdanje i samosvijest u radnom okruženju“
- „Samoorganizirajuće igre djece jasličke, vrtićke i predškolske dobi“

V.D.

- „Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije“

Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika realizirano je prema bitnim zadaćama, stručnim interesima, ali i ponudi Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih vanjskih nositelja te razvijanju svijesti o važnosti profesionalnog rasta i razvoja s ciljem unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada. Svake godine pedagoginja vrtića kontinuirano vodi računa o potrebama odgojitelja vezane uz stručno usavršavanje te je zajedno s ravnateljicom planirala i koordinirala vrste i oblike usavršavanja. U svojim izvješćima ove godine odgojitelji su izrazili zadovoljstvo većom ponudom stručnih skupova koji su im dostupni odnosno koji se izvode na području Primorsko-goranske županije ili putem zoom platforme..

## INDIVIDUALNO USAVRŠAVANJE

Odgojni djelatnici koristili su stručnu literaturu, časopise i članke vezane uz predškolski odgoj prema vlastitom interesu i individualnom planu stručnog usavršavanja te prema bitnim zadaćama iz Godišnjeg plana i programa rada za 2023./2024. godinu. Stečena znanja je potrebno primjenjivati u radu s djecom istražujući i unoseći promjene prema suvremenim pristupima i dostignućima predškolske pedagogije.

## ODGOJITELJI – PRIPRAVNICI

U pedagoškoj godini 2023./2024. nije bilo pripravnika.



## STRUČNO PEDAGOŠKA PRAKSA STUDENATA

Realizacija stručno-pedagoške prakse realizirana je po modelu:

- inicijalni razgovor s pedagogom i ravnateljicom,
- hospitacije u odgojnim skupinama prema zaduženju (godini studija),
- procjena postignuća i valorizacija.

Studentsku praksu obavile su studentice 2. godine F.L. i V.L. te E.M. koja je bila i djelatnica u vrtiću.

## IZDAVAČKA DJELATNOST

Ove pedagoške godine izdali smo časopis vrtića "Metujić" za djecu, roditelje, odgojitelje i prijatelje vrtića s ciljem promoviranja vrtića. Nastavili smo suradnju s gosp. D.L., koji se svake godine brine za grafičku pripremu i tisak časopisa te za web stranicu vrtića koja se nadopunjavala i mijenjala tijekom godine. Kao što je već navedeno ranije u tekstu ove godine smo izdali časopis Metujić u digitalnoj formi te su ga roditelji mogli pročitati na našim mrežnim stranicama. Biblioteka u vrtiću nadopunjavala se novijom stručnom literaturom i časopisima u skladu s financijskim planom.

## 7. SURADNJA S RODITELJIMA

I prošle pedagoške godine 2023./2024. bitna zadaća vezana uz suradnju s roditeljima bila je usmjerena na rad na unapređivanju suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima i jačanju kompetencija u odgoju njihove djece ali kroz individualni, savjetodavni rad s roditeljima jer se pokazalo proteklih godina da im ovakav oblik suradnje najbolje odgovara pa se tako i planiralo.

Intenzivirao se savjetodavni rad kroz individualne razgovore s roditeljima i na taj način pružio se roditeljima oblik podrške u odgoju njihove djece. Savjetodavni rad s roditeljima obavljao se kroz individualne razgovore o djetetu prema pozivu ili inicijativi roditelja, odgojitelja, ravnatelja i stručnog suradnika pedagoga.

U okviru planirane suradnje s roditeljima ostvareni su sljedeći oblici komunikacije i suradnje:

- Inicijalni razgovori s roditeljima pri upisu djeteta u vrtić (ravnateljica, pedagoginja, srpanj 2024.)
- Roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece na kojem smo upoznali roditelje s organizacijom rada vrtića i jaslica (ravnateljica, pedagoginja, srpanj 2024.)
- Uključivanje roditelja u postupno prilagođavanje djece na jaslice i vrtić (tijekom rujna)
- Individualni razgovori s roditeljima o djetetu (odgojiteljice, ravnateljica i stručni suradnici prema potrebi roditelja tijekom godine)
- Savjetodavni rad s roditeljima (psihologinja i pedagoginja, tijekom godine prema dogovoru)
- Roditeljski sastanci po skupinama početkom pedagoške godine i krajem godine (odgojiteljice, rujanj 2023., svibanj 2024.)
- Radionice za roditelje i djecu za Božić (odgojiteljice, prosinac 2023.)
- Radionica za Uskrs (odgojiteljice, travanj 2024.)
- Završna svečanost (lipanj 2024.)

- Uključivanje roditelja u projekte, kroz sudjelovanje u skupljanju raznih materijala (odgojiteljice, tijekom godine)
- Kutiće za roditelje je zamijenila viber zajednica – informiranje roditelja o događanjima u vrtiću (odgojiteljice, tijekom godine)
- Informiranje roditelja putem Web stranice vrtića koja se redovito dopunjava novostima i obavijestima (ravnateljica, odgojiteljice, stručni suradnici, tijekom godine)

Roditelji su tijekom godine kroz navedene oblike suradnje mogli vidjeti na koji način provodimo odgojno-obrazovni rad s djecom, na koji način djeca uče, kako se igraju, surađuju s ostalom djecom i odgojiteljima, što djecu zanima.

Primjetno je da roditeljima odgovara individualan vid suradnje na kojem su slobodni izložiti svoje probleme ukoliko ih imaju. Nadalje i odgojiteljice i stručni tim smatraju kako je nastavak rada s istim neupitan jer je roditeljima potrebno stalno naglašavati važnost suradnje i partnerskog odnosa, a sve u cilju unapređenja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa. Od iznimne je važnosti dobro upoznavanje svih dionika odgojno-obrazovnog procesa radi što efikasnijeg utjecaja na dijete. Gradnja profesionalnih suradničkih odnosa potiče kvalitetniju komunikaciju usmjerenu na dobrobit djeteta te osnažuje roditeljsku kompetenciju i djelotvornost odgoja u obitelji.

Ističemo kako smo tijekom cijele pedagoške godine 2023./2024. roditeljima koji su iskazali potrebu za razgovor sa stručnim timom kao što je navedeno ranije izlazili u susret, bilo da je riječ o psihološkom savjetovanju, pitanjima vezanim za odgoj i obrazovanje djeteta i slično te uredno vodili dokumentaciju (zapisnike) nakon svakog obavljenog razgovora.

## **8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA**

### **8.1. Općina Jelenje i Općina Mošćenička Draga**

- Na ostvarivanju djelatnosti
- Sufinanciranje djelatnosti
- Praćenje djelatnosti i pomoć pri realizaciji

### **8.2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta**

- Odluke o sufinanciranju programa javnih potreba i roditeljskog udjela djece romske nacionalne manjine
- Dostava podataka o djeci s teškoćama u razvoju
- Dostava podataka o program predškole
- Dostava podataka o djeci pripadnika nacionalnih manjina

### **8.3. Ured državne uprave- služba za društvene djelatnosti PGŽ**

- Dostava statističkih podataka

### **8.4. Agencija za odgoj i obrazovanje**

- Sudjelovanje na stručnim skupovima putem „Zoom“ platforme
- Stručno – pedagoški uvid

### **8.5. Osnovne škole (Jelenje i Mošćenička Draga)**

- Davanje stručnih mišljenja za djecu, polaznike u prvi razred
- Upisi u 1.razred OŠ

### **8.6. Turističke zajednice - Jelenje i Mošćenička Draga**

- Sudjelovanje na manifestacijama

### **8.7. Nastavni zavod za javno zdravstvo**

- HACCP sustav
- Kontrola hrane
- Kontrola prostora i opreme
- Obavezni zdravstveni pregledi zaposlenika
- Održavanje edukacija

### **8.8. Centar za socijalnu skrb**

- Suradnja za probleme u obitelji, pisanje mišljenja
- Suradnja vezana za "kategorizaciju" djece s poteškoćama u razvoju

### **8.9. Gradsko kazalište lutaka**

- Suradnja kod posjeta kazališnim predstavama realizirana je nekoliko puta u toku pedagoške godine

### **8.10. Gospodin D.L.**

- Rad na realizaciji časopisa "Metujić"
- Uređenje web stranice
- Tiskanje prigodnih materijala potrebnih pri realizaciji programa

### **8.11. Mađioničar Jozo Bozo**

- Predstava je održana u podružnici Mošćenička Draga

### **8.12. Klaun Čupko**

- Predstava je održana u centralnom objektu

## 9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje redovnog programa ostvarivalo se kroz praćenje provedbe bitnih zadaća Godišnjeg plana i programa vrtića, samoevaluacijom odgojiteljica, putem upitnika za odgojiteljice i roditelje.

Valorizacija i vrednovanje provedenih aktivnosti bilježilo se:

- tromjesečno u knjigu pedagoške dokumentacije, na temelju praćenja djece, plakatima, foto zapisima, dječjim mapama, mapama o projektima, bilješkama i zapažanjima o djeci i događanjima u skupini.
- samovrednovanje smo provodili na Odgojiteljskim vijećima te vrednovali cjelokupan rad putem Godišnjeg izvješća o radu za 2023./2024. godinu.

Unutarnje vrednovanje programa odnosilo se na:

- opisno vrednovanje i napredovanje djece i uspješnosti postavljenih zadaća, kvalitetu realizacije odgojno-obrazovnog procesa i unapređenje prakse, procjene stanja, pozitivnih postignuća, uočavanje problema i njihovo rješavanje, procjena kvalitativnih pomaka u praksi, smjernice za daljnje unapređenje pojedinih segmenata na razini skupine ili vrtića, analize postojećeg stanja i mijenjanje po potrebi.

Vrednovanje kvalitete provodilo se na svim razinama u kojoj su sudjelovali ravnateljica, stručni tim, odgojiteljice i roditelji.

Vanjsko vrednovanje programa bilo je usklađeno prema uputama Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta, Agenciji za odgoj i obrazovanje, Uredu državne uprave - služba za društvene djelatnosti, Općini Jelenje i Mošćenička Draga.

## 10. BITNE ZADAĆE STRUČNOG SURADNIKA

### 10.1. Pedagoga

Uloga pedagoga određena je humanističko - razvojnom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja, a njezin temelj ogleda se u suvremenim znanstvenim spoznajama i stručnim dostignućima. Pedagog u vrtiću predstavlja profil stručnjaka koji je prisutan kao nezaobilazni čimbenik kvalitetnog ostvarivanja osnovne zadaće ranog odgoja i obrazovanja predškolske djece.

U odnosu na **dijete** moja zadaća i ove godine sastojala se u praćenju procesa adaptacije novoupisane djece, kroz cijelu godinu pratila sam rad i sam proces adaptacije u jasličnim i ostalim skupinama i bila na raspolaganju roditeljima koji su imali razne upite vezane za istu.

Druga zadaća kao i prošle godine zbog iznimne važnosti bila je vezana uz praćenje i procjenjivanje psihofizičkog razvoja i potreba djece u odgojnim skupinama. Kontinuirano sam pratila odgojno-obrazovni proces u svim skupinama te radila na njegovom unapređivanju i obogaćivanju i ove godine Promatrala sam djecu koja imaju određene teškoće bilo da je riječ o jezično-govornim smetnjama ili zdravstvenim teškoćama te nastojala da se što bolje integriraju u skupinu. Slijedom navedenog napisala sam i individualni kurikulum za dijete s posebnim potrebama te zajedno s psihologinjom i ravnateljicom pratila njegov boravak u vrtiću.

U odnosu na **odgojitelje** moja zadaća i ove godine bila je suradnja s istima na unapređivanju cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa. Radila sam na podizanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada, svojim savjetima nastojala sam im biti podrška u radu i podrška u procjeni djetetovih potreba te ih nastojala senzibilizirati za poštivanje prava djece.

Druga zadaća odnosila se je na suradnja s odgajateljima u poticanju kvalitetne komunikacije s roditeljima. Nastojala sam senzibilizirati odgojitelje za važnost njegovanja partnerskih odnosa s roditeljima a upravo je i stručna grupa koju sam održala bila usko vezana uz tu tematiku: Partnerstvo i suradnja s roditeljima.

Treća zadaća ove godine nije ostvarena iz razloga što nismo imali pripravnika u vrtiću

Veliku pažnju posvetila sam brizi za planiranje i koordiniranje stručnog usavršavanja odgojitelja koji su sudjelovali na svim oblicima usavršavanja na nivou Ustanove te u organizaciji Azoo-a i drugih vanjskih nositelja kao i individualnog usavršavanja u praćenju stručne literature i periodike.

U odnosu na **roditelje** zadaća je bila i ove godine jačanje partnerskih odnosa dječjeg vrtića i obitelji. Suradnja se očitovala u cilju što bolje adaptacije djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu i davanju adekvatnih savjeta kako bi ista prošla u najboljem redu kao i individualnim razgovorima s roditeljima koji bi izrazili potrebu za istim u rješavanju određenih problemskih situacija koje sam u suradnji s ravnateljicom i psihologinjom nastojala dovesti do pozitivnog ishoda.

Kao i svake godine jedna od zadaća je i sudjelovanje u upisnom postupku i formiranju skupina što uključuje zaprimanje prijava, obrada istih, u suradnji s ravnateljicom izrada rang liste, provođenje inicijalnih razgovora te održavanje roditeljskog sastanka za novoupisanu djecu. Sve navedeno omogućuje bolje upoznavanje i roditelja i djeteta i njegovih potreba.

Bitna zadaća u odnosu na **užu i širu društvenu zajednicu** odnosila se je na jačanje društvene svijesti o važnosti ranog odgoja i obrazovanja te promidžba djelatnosti kao i prošle pedagoške godine. Tako sam zajedno s ravnateljicom surađivala s osnovnim školama (davanje stručnih mišljenja...) i fakultetima (Sveučilište Jurja Dobrile u Puli - studentska praksa).

Kontinuirano sam se usavršavala prateći stručnu literaturu i periodiku na području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Kao stručni suradnik sam sudjelovala u planiranju, programiranju i valorizaciji rada vrtića, izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića i Kurikuluma te Izvješća o radu za 2023./2024. godinu.

Napisala sam članak za časopis Metujić „Učimo kroz projekte” koji izdajemo svake godine.



Smatram da je uloga pedagoga u vrtiću kao stručnog suradnika od iznimnog značaja jer prati i pomaže u realizaciji osnovnih zadaća predškolskog odgoja i obrazovanja, vodi računa o permanentnom usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika što čini jedan od segmenata unaprjeđivanja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

## 10.2. Psihologa

Tijekom godine psiholog je kontinuirano radio na utvrđivanju razvojnog statusa djeteta na način da se pratila prilagodba novoupisane djece, utvrdio opći razvojni status sve djece, a posebno predškolaca i o tome prema potrebi ili na zahtjev informirao roditelje.

Pratilo se zadovoljavanje bioloških i psihičkih potreba djeteta kroz odgojno-obrazovni rad te identificiralo djecu s posebnim potrebama. Neka su djeca upućena na daljnju dijagnostičku obradu u zdravstvene ustanove. U suradnji s odgojiteljima definirao se individualizirani plan i program za dijete ukoliko je bilo potrebe te evaluirao provođenje istog. Bitan zadatak psihologa je sudjelovanje u organizaciji i provođenju kontinuiranog usavršavanja odgojitelja. Odgojitelji su dobili smjernice za opažanje i praćenje razvoja djece. Jednako važan segment rada predškolskog psihologa u funkciji preventive odnosi se na suradnju s roditeljima s ciljem edukacije, ali i prikupljanja podataka za što precizniju procjenu razvojnog statusa djeteta.

Psiholog je, individualno vodio razgovore s roditeljima koji su trebali pomoć pri odgoju svoje djece. U sklopu rane intervencije, psiholog je upućivao dijete u nadležnu ustanovu na specijalistički pregled, dijagnostiku i tretman. Postavljao je razvojne zadaće, planirao i provodio intervencije u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija (tugovanje, bolest, razvod roditelja...).

Vodi savjetodavne razgovore i konzultacije s odgojiteljima o djeci (posebno o djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju) te provodi individualni savjetodavni rad s roditeljima u vezi djece s posebnim potrebama, djece školskih obveznika, sve ostale djece, ovisno o potrebama i interesima roditelja te procjeni psihologa i/ili odgojitelja.

## **11. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE**

### **Programiranje**

- izradila dio Godišnjeg plana i programa rada vrtića, vrtićkog kurikulumu i Godišnjeg izvješća o radu
- vršila analizu rada i postignuća u pedagoškoj godini
- pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća
- planirala sastanke stručnog tima i sudjelovala u realizaciji
- planirala radne dogovore
- planirala stručna usavršavanja u ustanovi i izvan nje
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća
- pratila provedbu razvojnog plana ustanove
- pružala pomoć i podršku u izradi planova i programa

### **Poslovi organiziranja rada Vrtića**

- vođenje ustanove sukladno zakonskim i podzakonskim aktima
- provela javne upise za redovne programe, kraće programe
- formirala skupine
- organizirala pedagošku godinu, skupine i rad djelatnika
- surađivala s lokalnom zajednicom u obilježavanju važnijih datuma i događaja
- brinula o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika
- inicirala i poticala inovacije i rad na unapređenju odgojno-obrazovnog procesa
- pripremala materijale za web

## **Administrativno-upravni poslovi**

- sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme
- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- sklapala ugovore s dobavljačima
- izradila plan korištenja godišnjih odmora
- pratila primjenu zakona i podzakonskih akata
- vodila evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika
- donosila odluke iz djelokruga rada

## **Suradnja**

- ostvarila suradnju sa svim dionicama odgojno-obrazovnog procesa (Općinom, Uredom državne uprave, Inspekcijskom službom, udrugom ravnatelja, AZOO i drugim bitnim čimbenicima).
- Suradivala s roditeljima i organizirala roditeljske sastanke na nivou ustanove.
- Suradnja s vrtićima iz bližeg okruženja

## 12. UPRAVNO VIJEĆE

Upravno vijeće je donijelo:

- Godišnji plan i program rada vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.
- Kurikulum za pedagošku godinu 2023./2024.
- Izmjene i dopune Pravilnika o upisu i mjerilima upisa
- Odluku o upisima za pedagošku godinu 2023./2024.
- Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Grobnički tići"
- Financijski plan za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
- Godišnje izvješće o radu za pedagošku godinu 2023./2024.
- Odluke o raspisivanju javnih natječaja te zasnivanju i prestanku radnog odnosa

### 13. ZAKLJUČAK

Smatramo da smo uspješno navedenim programima zadovoljili potrebe i interese većine roditelja za programima predškolskog odgoja na području Općine Jelenje i Općine Mošćeničke Draga.

U cilju poticanja djece na istraživanje i učenje te zadovoljavanju njihovih razvojnih potreba velika se pažnja i ove pedagoške godine kao i svake posvetila prostornom uređenju centara/kutića aktivnosti i njihovom obogaćivanju materijalima. To je dinamičan proces za koji smatramo da se uvijek treba nadograđivati i podizati na viši nivo iz godine u godinu. U skladu sa zadaćom o promicanju svijesti o važnosti održivog razvoja zajedno s odgojiteljima osmišljavali smo načine kako senzibilizirati djecu za očuvanje okoliša kao i prethodne godine. Na komunikaciji i njezinim relacijama radimo iz godine u godinu i uvjereni smo da postizemo dobre rezultate koje treba zadržati i ubuduće..

Suradnju s roditeljima poboljšali smo i produbili povjerenje roditelja u stručni tim intenziviranjem individualnih susreta prema dogovoru. Utjecali smo na cjeloviti psihofizički razvoj djeteta s naglaskom na stvaranje uvjeta za očuvanje zdravstvenog stanja djeteta i podizanje kvalitete odgojno - obrazovnog rada. Cijele godine smo provodili tjelesne aktivnosti i aktivno vježbali u našem vrtiću.

U neposrednom radu s djecom primjenjuju se i prate u kontinuitetu suvremeni pristupi u razvoju djeteta, osluškujemo i promatramo pedagošku praksu. Timski radimo na ostvarenju planiranih bitnih zadataka.

Velika se pažnja i ove pedagoške godine posvetila usavršavanju djelatnika u cilju poboljšavanja odgojno-obrazovnog rada i podizanja nivoa njihove stručnosti i kompetencije i profesionalnog razvoja. Promišljajući o specifičnostima Vrtića, prostorno materijalnim i ekonomskim uvjetima, potrebama djece, roditelja i odgojitelja te valorizaciji postavljenog cilja i zadaća iz prethodne pedagoške godine generirani su ciljevi i zadaće za ovu pedagošku godinu koje smo u većini uspješno ostvarili. Neke planirane aktivnosti nisu realizirane no veselimo se novoj pedagoškoj godini s nadom

da će biti još uspješnija od prethodne i da ćemo uspješno odgovoriti na nove izazove.

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća dječjeg vrtića "Grobnički tići", održanoj 27.06.2024. jednoglasno je prihvaćeno godišnje izvješće za pedagošku godinu 2023./2024.

KLASA: 601-02/24-01

URBROJ: 2170/01-54-07-24-1

Podhum, 30. kolovoza 2024.

Ravnateljica Dječjeg vrtića "Grobnički tići"

Stanislava Perušić